



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Αριθμ. Πρωτ. 20719/29-06-2022

**ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΚΑΙ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ ΤΟΥ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟΥ “ΦΗΓΟΣ” ΚΑΙ ΤΟΥ
ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΟΥ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΟΝΗΣ ΠΕΡΙΣΤΕΡΑΣ
ΔΟΥΡΟΥΤΗΣ**



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Διακήρυξη ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου "Φηγός" και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
ΠΡΥΤΑΝΕΙΑ

Ιωάννινα, 29/06/2022
Αρ. Πρωτ. 20719

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Πληροφορίες : ΚΑΤΙΑ ΤΑΤΑ
Τηλέφωνο : 26510 07130-7333
Fax : 26510 07001
e-mail : supplies@uoi.gr
<http://www.uoi.gr/services/economic/supplies>

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

Δημόσιου ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την «Εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου "Φηγός" και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης»

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.4009/2011 (Φ.Ε.Κ. 195 τ. Α'/2011) για τη «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», όπως αυτός τροποποιήθηκε μεταγενέστερα με τον Ν.4076/2012 "Ρυθμίσεις θεμάτων Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και άλλες διατάξεις."(ΦΕΚ 159, τ. Α' /2012).
2. Του Ν. 3549/2007 "Περί της δομής και λειτουργίας των Α.Ε.Ι."(ΦΕΚ τ. Α' 69/20-3-2007).
3. Τις διατάξεις του Ν. 2083/92 «Εκσυγχρονισμός της Ανώτατης Εκπαίδευσης»,
4. Τις διατάξεις του Π.Δ. 715/1979 (ΦΕΚ 212/τ.Α'/79) «Περί τρόπου ενεργείας υπό των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) προμηθειών, μισθώσεων και εκμισθώσεων εν γένει, αγορών ή εκποιήσεων ακινήτων, εκποιήσεων κινητών πραγμάτων ως και εκτελέσεως εργασιών»,
5. Τον Ν. 2286/95, (ΦΕΚ 19/τ.Α'/1995) «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»,
6. Την Οδηγία 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31ης Μαρτίου 2004 (ΕΛ 134/30-04-2004) περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών,
7. Τον Ν. 4412/2016(Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016
8. Το Ν.4076/2012 «Ρυθμίσεις θεμάτων ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (ΦΕΚ159/10-8-2012)
9. Την αγορανομική διάταξη 7/2009 ΦΕΚ Β' 1388 όπως τροποποιήθηκε και ειδικότερα . Σύμφωνα με το άρθρο άρθρο 140 της ΥΑ Α2 -861/14-8-2013 ΦΕΚ Β 2044 22.8.2013, η οποία τίθεται σε ισχύ σε 10 ημέρες από τη δημοσίευση της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ορίζεται ότι: "1. Με την έναρξη ισχύος της παρούσας καταργούνται όλα τα άρθρα της Αγορανομικής Διάταξης 7/2009 «Τροποποίηση και νέα κωδικοποίηση Αγορανομικών Διατάξεων, εκδοθεισών μέχρι και την 14 Μαΐου 2009» (ΥΑ Αριθμ. Α2-3391 ΦΕΚ Β' 1388/13.07.2009), εκτός των άρθρων 170 «Χώροι σφαγής και σφραγίδες προέλευσης, καταλληλότητας και κατηγορίας σφαγίων» και 116 «Προϋποθέσεις παρασκευής και διάθεσης της παραδοσιακής γιαούρτης»



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Διακήρυξη ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου "Φηγός" και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης

- καθώς και κάθε άλλη Αγορανομική Διάταξη. 2. Όπου στην κείμενη νομοθεσία αναφέρεται η Αγορανομική Διάταξη 7/2009, νοούνται εφεξής οι παρόντες κανόνες Δι.Ε.Π.Υ., κατά το μέρος που ρυθμίζουν το ζήτημα για το οποίο έγινε η αναφορά και εφόσον το ζήτημα για το οποίο έγινε η αναφορά δεν έρχεται σε αντίθεση με αυτούς. 3. Για τους παραβάτες των διατάξεων της παρούσας εφαρμόζονται επιπλέον και οι διατάξεις του ν. 4177/2013 «Κανόνες ρύθμισης της αγοράς προϊόντων και της παροχής υπηρεσιών και άλλες διατάξεις» (Α' 173)". Με το άρθρο 48 παρ. 1 του Ν. 4177 (ΦΕΚ Α' 173/08/08/2013), ορίζεται ότι: "Έως την έκδοση των υπουργικών αποφάσεων των παραγράφων 1 του άρθρου 4, 2 και 3 του άρθρου 22 και 3 του άρθρου 24 του παρόντος νόμου, εξακολουθούν να ισχύουν η ΑΔ 7/2009 (Β' 1388) με τις αντίστοιχες κυρώσεις που προβλέπονται στο ν.δ. 136/1946 (Α'159)". Με το άρθρο 4 παρ.3 της ΑΔ 2/2012 ΥΑ Α2-493/2012 (ΦΕΚ Β' 1348/25/04/2012) με έναρξη ισχύος την 26η Απριλίου 2012 ορίζεται ότι: " 3. Σε όποιο σημείο της Αγορανομικής Διάταξης 7/2009 γίνεται λόγος για τιμοκαταλόγους χονδρικής πώλησης ή εμπορίας, εννοείται εφεξής κάθε έγγραφη γνωστοποίηση των τιμών πώλησης, σύμφωνα με το άρθρο 2 της παρούσας."
10. Το Ν. 4024/2011, άρθρο 26 «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης» (ΦΕΚ Α' 226/27-10-2011),
 11. Την Υ.Α. Αριθμ.78649/2015 (ΦΕΚ1581/Β/28.07.2015) «Αντικατάσταση του αρ.137Κανόνων Δι.Ε.Π.Υ.»
 12. Τη διάταξη του άρθρου 4 παρ.1 εδ. η του Π.Δ. 34/95 «Κωδικοποίηση Διατάξεων Νόμων περί εμπορικών μισθώσεων» όπως ισχύει.
 13. Του Ν. 2741/1999 «Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων, άλλες ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Ανάπτυξης και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 199/τ.Α'/28-9-1999).
 14. Την Απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου στη Συνεδρία 1731/27-05-2022 που αφορά στην προκήρυξη του διαγωνισμού.
 15. Την Απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου στη Συνεδρία 1734/21-06-2022 με την οποία εγκρίνει τα τεύχη δημοπράτησης, η οποία αποτελεί ένα σώμα με τους όρους της παρούσης διακήρυξης.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Δημόσιο ανοικτό πλειοδοτικό διαγωνισμό με κλειστές έγγραφες προσφορές για την «Εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου "ΦΗΓΟΣ" και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης»

Η εκμίσθωση και εκμετάλλευση θα γίνει σύμφωνα με τους παρακάτω όρους:

Άρθρο 1: Αντικείμενο του διαγωνισμού

Αντικείμενο του διαγωνισμού αποτελεί η εκμίσθωση και εκμετάλλευση:

1. του εστιατορίου «ΦΗΓΟΣ» του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, επιφανείας 2820 τ.μ. περίπου, στο 2ο όροφο του κτιρίου της Φοιτητικής Λέσχης του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, το οποίο προορίζεται κυρίως για την εξυπηρέτηση του προσωπικού όλων των κατηγοριών, των φοιτητών, των προσκεκλημένων επισκεπτών επιστημόνων, καθώς και την πραγματοποίηση εκδηλώσεων που σχετίζονται με τις δραστηριότητες του Πανεπιστημίου (συνέδρια, σεμινάρια κ.λ.π.).
2. του χώρου του αναψυκτηρίου στον ανακαινισμένο χώρο της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης, επιφανείας 120 τ.μ. περίπου, στον προαύλιο χώρο του Ιερού Ναού του Αγίου Γεωργίου, για την πραγματοποίηση διαφόρων εκδηλώσεων που σχετίζονται με το Κέντρο Πολιτισμού και τον Ιερό Ναό του Αγίου Γεωργίου.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΜΙΣΘΩΣΗΣ:

Η διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται σε τρία (3) χρόνια, με δυνατότητα παράτασης δύο (2) ετών με απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου.

Άρθρο 2: Τόπος και χρόνος διεξαγωγής του διαγωνισμού



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Διακήρυξη ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου “Φηγός” και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης

Ο διαγωνισμός θα γίνει την 22^η Ιουλίου 2022, ημέρα ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ και ώρα 12:00μ στην Αίθουσα Διαγωνισμών του Τμήματος Προμηθειών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, (Μεταβατικό κτίριο, 2^{ος} όροφος, Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης), ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού και σύμφωνα με τους αναφερόμενους όρους στην παρούσα διακήρυξη.

		ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
ΗΜ/ΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	22 Ιουλίου 2022	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	12:00μ.
ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	22 Ιουλίου 2022	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	11.00π.μ.
ΤΕΥΧΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	– ΔΙΑΥΓΕΙΑ – www.uoi.gr – ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ		

Άρθρο 3: Δημοσίευση

1. Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης αναρτάται στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (www.uoi.gr)
2. Η περίληψη της παρούσας Διακήρυξης αναρτάται στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ (<https://diavgeia.gov.gr>)
3. Η περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται στον Ελληνικό Τύπο και συγκεκριμένα στην εφημερίδα:

❖ ΠΡΩΙΝΟΣ ΛΟΓΟΣ

Για οποιαδήποτε άλλη πληροφορία μπορείτε να επικοινωνείτε στα τηλέφωνα τηλ. 26510 9064 & 07333, FAX 26510-07001 του Τμήματος Προμηθειών.

Άρθρο 4: Δικαιούμενοι συμμετοχής στο διαγωνισμό

Στο διαγωνισμό μπορούν να λάβουν μέρος φυσικά και νομικά πρόσωπα που ασχολούνται με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή με συναφή επαγγέλματα και έχουν αποδεδειγμένα τουλάχιστον **τρία χρόνια εμπειρίας στο αντικείμενο**.

Επίσης δικαίωμα συμμετοχής έχουν οι Ενώσεις φυσικών ή Νομικών Προσώπων κατά τα αναλόγως εφαρμοζόμενα στον Ν. 4412/2016. Σε περίπτωση συμμετοχής Νομικών Προσώπων (ΑΕ, ΕΠΕ, ΙΚΕ, ΟΕ, ΕΕ, Κοινωνίες Αστικού Δικαίου, Κοινοπραξίες) θα πρέπει και τα μέλη του Νομικού Προσώπου να έχουν αποδεδειγμένα (3) τρία χρόνια εμπειρίας στο αντικείμενο και να πληρούν τους όρους όλων των άρθρων της διακήρυξης.

Άρθρο 5: Κατώτερο όριο προσφοράς

Κατώτατο όριο προσφοράς ορίζεται:
το ποσό των 1.000,00 € μηνιαίως

Άρθρο 6: : Κατάθεση προσφορών

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να καταθέτουν ή να αποστέλλουν τις προσφορές τους, **μέχρι την ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 22 Ιουλίου 2022** στο Τμήμα Προμηθειών, Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης (Κτίριο Διοίκησης 2^{ος} Όροφος)



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Διακήρυξη ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου “Φηγός” και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης

του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων

Απαραίτητη προϋπόθεση για τη συμμετοχή στο Διαγωνισμό είναι η αίτηση συμμετοχής (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6) που συνοδεύει την προσφορά να κατατίθεται στο Κεντρικό Πρωτόκολλο του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (κτίριο Διοίκησης, 2ος όροφος) μέχρι την ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 22 Ιουλίου 2022 και ώρα 11:00πμ

Προσφορά που υποβλήθηκε μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, είτε ταχυδρομήθηκε έγκαιρα αλλά δεν έφθασε έγκαιρα στην Υπηρεσία δεν θα λαμβάνεται υπόψη και θα επιστρέφεται στον ενδιαφερόμενο.

Άρθρο 7: Περιεχόμενο φακέλου προσφοράς

Οι προσφορές υποβάλλονται σύμφωνα με τα οριζόμενα κατά περίπτωση του άρθρου 92 του ν.4412/2016. Με ποινή να μη γίνουν αποδεκτές, οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο αναγράφονται ευκρινώς:

(1) η λέξη Προσφορά, (2) η επωνυμία της αναθέτουσας αρχής, (3) ο τίτλος της σύμβασης, (4) η καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, (5) τα στοιχεία του οικονομικού φορέα.

Οι προσφορές πρέπει να φέρουν την υπογραφή και την σφραγίδα του οικονομικού φορέα.

Συγκεκριμένα:

- ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ

1. Στο φάκελο κάθε προσφοράς (εξωτερικός φάκελος) πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα κάτωθι σύμφωνα με το Υπόδειγμα1:

Υπόδειγμα 1

ΠΡΟΣΦΟΡΑ
Προς το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης Τμήμα Προμηθειών
Τίτλος Σύμβασης: «Εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου “Φηγός” και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης»
ΑΡ. ΔΙΑΚ. 6/2022
Ημερομηνία Λήξης Υποβολής Προσφορών
Στοιχεία του αποστολέα – υποψηφίου αναδόχου
Επωνυμία:
Διεύθυνση:.....
Τηλ. :.....
Email. :.....
A.Φ.Μ. :.....



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Διακήρυξη ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου “Φηγός” και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης

2. Μέσα στο φάκελο της προσφοράς (κυρίως φάκελος), τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία σε ξεχωριστούς σφραγισμένους (υπο)φακέλους ως εξής:
- **ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ Α** με την ένδειξη **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ** σύμφωνα με το Υπόδειγμα2:
Περιλαμβάνει τα δικαιολογητικά του άρθρου 9 της παρούσης διακήρυξης.

Υπόδειγμα2

ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
Προς το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης Τμήμα Προμηθειών
Τίτλος Σύμβασης: «Εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου “Φηγός” και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης» ΑΡ. ΔΙΑΚ. 6/2022
Ημερομηνία Λήξης Υποβολής Προσφορών
Στοιχεία του αποστολέα – υποψηφίου αναδόχου Επωνυμία: Διεύθυνση:..... Τηλ. :..... Email. :..... Α.Φ.Μ. :.....

- **ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ Β** με την ένδειξη **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ** σύμφωνα με το Υπόδειγμα 3:

Υπόδειγμα3

ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
Προς το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης Τμήμα Προμηθειών
Τίτλος Σύμβασης: «Εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου “Φηγός” και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης» ΑΡ. ΔΙΑΚ. 6/2022
Ημερομηνία Λήξης Υποβολής Προσφορών
Στοιχεία του αποστολέα – υποψηφίου αναδόχου Επωνυμία: Διεύθυνση:..... Τηλ. :..... Email. :..... Α.Φ.Μ. :.....



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Διακήρυξη ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου “Φηγός” και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης

- Η Τεχνική Προσφορά θα είναι σε χωριστό σφραγισμένο υποφάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, σφραγισμένη και υπογεγραμμένη.
- Περιλαμβάνει τα δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς του άρθρου 9 της παρούσης διακήρυξης
- Η τεχνική προσφορά δεν θα πρέπει να αναφέρει τιμές, επί ποινή αποκλεισμού.

ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ Γ με την ένδειξη ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ σύμφωνα με το Υπόδειγμα 4:

Υπόδειγμα 4

ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
Προς το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης Τμήμα Προμηθειών
Τίτλος Σύμβασης: «Εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου “Φηγός” και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης» ΑΡ. ΔΙΑΚ. 6/2022
Ημερομηνία Λήξης Υποβολής Προσφορών
Στοιχεία του αποστολέα – υποψηφίου αναδόχου Επωνυμία: Διεύθυνση: Τηλ. : Email. : Α.Φ.Μ. :

Άρθρο 8: Χρόνος Ισχύος των Προσφορών

❖ Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι **εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακές ημέρες** από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και για το χρόνο που οι συμμετέχοντες αποδέχονται να παρατείνουν την προσφορά τους. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί εγγράφως, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη λήξη της κατ’ ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου, παράταση της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

❖ Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

❖ Η ισχύς των προσφορών παρατείνεται αυτοδικαίως για όσο χρονικό διάστημα ενδεχομένως ανασταλεί η διαδικασία του διαγωνισμού ή εμποδιστεί η πρόοδος αυτού, συνεπεία άσκησης προσφυγής ή ενδίκου μέσου ή βοήθηματος κατά πράξεων ή παραλείψεων των αρμοδίων οργάνων της Υπηρεσίας, που αφορούν τον διαγωνισμό. Στην περίπτωση αυτή οι προσφέροντες υποχρεούνται να μεριμνούν για την παράταση, αντιστοίχως, της ισχύος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής.



Άρθρο 9: Περιεχόμενο (υπο)φακέλων προσφοράς

Οι (υπο)φάκελοι θα φέρουν εξωτερικά τις απαραίτητες ενδείξεις, όπως αυτές αναφέρονται πιο πάνω και θα εσωκλείονται εντός του κυρίως φακέλου.

Ο (υπο)φάκελος Δικαιολογητικών συμμετοχής θα περιέχει υποχρεωτικά:

- **Εγγυητική επιστολή συμμετοχής**, ποσού ίσου με την τιμή εκκίνησης του μηνιαίου μισθώματος αναγνωρισμένης Τράπεζας ή Γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων **ποσού χιλίων ευρώ 1.000,00€**

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες εντός πέντε ημερών από της κατακυρώσεως του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13) , που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού .

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που καθορίζουν τα έγγραφα της σύμβασης.

- **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** (ή ισοδύναμο εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας), έκδοσης τελευταίου τριμήνου, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, ήτοι: ότι δεν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους: **α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, β) δωροδοκία, γ) απάτη, δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας και στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.**

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά:

α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές, και

β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.) το Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου

- **Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής** της χώρας εγκατάστασής του, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή ανάλογη κατάσταση και δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία ή δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση ή άλλη ανάλογη κατάσταση και δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία ή δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία ή ειδικής εκκαθάρισης σε λειτουργία με απόφαση του πτωχευτικού δικαστηρίου ούτε εκκρεμεί αίτηση για υπαγωγή σε καθεστώς ειδικής εκκαθάρισης από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή διαδικασία πτωχευτικής συνδιαλλαγής, ή δεν έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες, ή δεν βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

ι) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Διακήρυξη ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου “Φηγός” και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης

πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

- **Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86** στην οποία ο οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι :
 - α. δεν έχει καταδικαστεί, βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας που εκδόθηκε η απόφαση και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του (ενδεικτικά παραβίαση της εργατικής νομοθεσίας όσον αφορά την καταβολή των δεδουλευμένων, την τήρηση του ωραρίου εργασίας, τα ένσημα, τις υπερωρίες κλπ),
 - β. δεν είναι ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται με την παρούσα διακήρυξη ή όταν δεν έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές .
 - γ. ότι δεν έχει καταδικαστεί, βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου για παραβάσεις σχετιζόμενες με τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις.
 - δ. δεν συμμετέχει σε αφανή εταιρεία με πρόσωπο που έχει κηρυχθεί έκπτωτο από το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, λόγω μη εκπλήρωσης προηγούμενων συμβατικών του υποχρεώσεων απέναντι στο ΠΙ .
- **Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86** στην οποία ο οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι:
 - έλαβε γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης και όλων των τευχών αυτής, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα, και ότι η προσφορά μου συντάχθηκε σύμφωνα με αυτούς.
 - έλαβε γνώση των συνθηκών λειτουργίας των εκμισθούμενων χώρων και εν γένει του Πανεπιστημίου και τις έχει συνυπολογίσει στην οικονομική προσφορά του,
 - το μίσθιο θα χρησιμοποιηθεί όπως αναφέρεται στη διακήρυξη,
 - δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου και των ΝΠΔΔ,
 - ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης, για οποιαδήποτε απόφαση του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, ιδίως της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων ή της κρίσης της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης.
 - το προσωπικό που θα εργάζεται στους εκμισθούμενους χώρους θα διαθέτει βιβλιάρια υγείας θεωρημένα από τις αρμόδιες αρχές, και δεσμεύεται, εφόσον είναι ο οριστικός πλειοδότης:
 - i. να επιδείξει τα εν λόγω βιβλιάρια εντός ενός (1) μήνα από την υπογραφή της σύμβασης, και
 - ii. να γνωστοποιεί αμέσως και αμελλητί στην αρμόδια Επιτροπή κάθε αλλαγή στο εν λόγω προσωπικό.
- **Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας:** Αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε. από το οποίο να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- **Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας:** Πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ από το οποίο να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του στους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και *υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986 του οικονομικού φορέα αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές*



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Διακήρυξη ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου “Φηγός” και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης

- **Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό/εμπορικό μητρώο**, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.
Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα γίνεται αποδεκτό και πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η. των Επιμελητηρίων (Εμπορικό, Βιομηχανικό ή Βιοτεχνικό Επιμελητήριο)
- **Βεβαίωση από τη Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων ότι δεν έχει οφειλές προς αυτό στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι ή ήταν στο παρελθόν Ανάδοχος του Πανεπιστημίου**,. Εάν ο οικονομικός φορέας δεν υπήρξε ποτέ Ανάδοχος προσκομίζει Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν υπήρξε ποτέ στο παρελθόν Ανάδοχος.
- Αν ο οικονομικός φορέας είναι φυσικό πρόσωπο και δεν παρίσταται αυτοπροσώπως, πρέπει ο αντιπρόσωπός του να καταθέσει στην Επιτροπή Διαγωνισμού ειδικό **συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο**. Αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο θα πρέπει να κατατεθούν όλα τα έγγραφα νομιμοποίησης αυτού και του/των νόμιμου/ων εκπροσώπου/ων του.
- Κατά τη διαδικασία του διαγωνισμού μπορεί να **παρίσταται μόνο ένα (1) άτομο**, είτε ο ίδιος ο συμμετέχων, είτε νόμιμος εκπρόσωπός του.

Σε περίπτωση μη κατάθεσης των δικαιολογητικών που ζητούνται να περιέχονται στον Φάκελο Δικαιολογητικών, η προσφορά απορρίπτεται.



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Διακήρυξη ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου “Φηγός” και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης

Ο (υπο) φάκελος Τεχνικής Προσφοράς θα πρέπει να περιέχει:

- 1. Μελέτη λειτουργίας**, η οποία θα περιλαμβάνει:
 - Περιγραφή του τρόπου με τον οποίο σκέπτεται ο ενδιαφερόμενος να λειτουργήσει: α) το εστιατόριο προσωπικού “ΦΗΓΟΣ” και β) το αναψυκτήριο του Πολιτιστικού Κέντρου της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης.
 - Ενδεικτικό κατάλογο των εδεσμάτων που θα προσφέρονται στο εστιατόριο και στο αναψυκτήριο, καθώς και τις αντίστοιχες τιμές διάθεσης κατά είδος.
 - Πρόταση για τον απαιτούμενο ενδεχομένως πρόσθετο εξοπλισμό, τον οποίο είναι διατεθειμένος να επενδύσει ο ενδιαφερόμενος στο χώρο του εστιατορίου και του αναψυκτηρίου, για την παροχή καλύτερων υπηρεσιών.
- 2. Βεβαίωση για την καταλληλότητα των τροφίμων**, προσκομίζοντας βεβαίωση εγκατάστασης συστήματος HACCP, που διαθέτει είτε ο οικονομικός φορέας είτε οι κύριοι προμηθευτές του. Σε περίπτωση που τα διαθέτουν μόνο οι προμηθευτές του, τότε θα πρέπει να προσκομίσει βεβαιώσεις πιστοποιημένων προμηθευτών με τις οποίες οι τελευταίοι θα αναλαμβάνουν την υποχρέωση να προμηθεύουν τον υποψήφιο με τα προσφερόμενα είδη του διαγωνισμού.
- 3. Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης:**
 - **το πρότυπο ISO 9001:2018**, Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας, σχετικό με τις παρεχόμενες υπηρεσίες
 - **το πρότυπο ISO 14001:2015**, Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης, σχετικό με τις παρεχόμενες υπηρεσίες
 - **το πρότυπο ISO 22000:2005**, Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Τροφίμων
 - **το πρότυπο OHSAS 18001:2007**, Σύστημα Διαχείρισης Υγείας και Ασφάλειας στην εργασία ή ισοδύναμά τους,
- 4. Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια:**
 - **κατάλογο συμβάσεων** (Υπηρεσία, διεύθυνση, τηλέφωνο) τις οποίες έχουν αναλάβει και εκτελέσει κατά τα τρία (3) τελευταία έτη.
 - **βεβαιώσεις** που θα πιστοποιούν την καλή εκτέλεση των παραπάνω συμβάσεων.
 - **βεβαιώσεις τραπεζών** σχετικά με την πιστοληπτική ικανότητα (σύμφωνα με το Υπόδειγμα του Παραρτήματος 8) ποσού : 50.000,00€
 - **κατάσταση προσωπικού** το οποίο διαθέτει ο οικονομικός φορέας
- 5. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα** σχετικά με την επαγγελματική δραστηριότητα του οικονομικού φορέα.
- 6. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86**, στην οποία ο οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι:
 - πληρούνται οι ειδικόι όροι όπως αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 «Ειδικόι Όροι».
 - πληρούνται οι Προδιαγραφές Ποιότητας όπως αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

Ο (υπο)φάκελος Οικονομικής Προσφοράς θα πρέπει να περιέχει:

- 1.** Το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 7). Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να είναι σαφής και χωρίς σχόλια. Το μηνιαίο μίσθωμα θα αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικά

Σημείωση:



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Διακήρυξη ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου “Φηγός” και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης

- ❖ Τα πιστοποιητικά γίνονται αποδεκτά εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους. Οι ένορκες βεβαιώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους και οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.
- ❖ Μετά την κατάθεση της προσφοράς, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινήσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού ή την Αναθέτουσα Αρχή.

Η μορφή των εγγράφων, θα είναι σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 1 και 3 του Ν.4250/2014.

Άρθρο 10: Διαδικασία Επιλογής - Αξιολόγηση Προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, την ημέρα και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού, ενώπιον αρμόδιας Επιτροπής που έχει καθοριστεί από το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών από την Επιτροπή μπορούν να παρίστανται οι νόμιμοι εκπρόσωποι των υποψηφίων εταιρειών ή εξουσιοδοτημένοι αντιπρόσωποί τους, οι οποίοι υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους παραστατικό εκπροσώπησης.

Οι προσφορές αποσφραγίζονται και μονογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής και ανακοινώνονται στους παριστάμενους πλειοδότες.

ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΑ:

Στο πρώτο στάδιο, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, θα ελέγξει τα ζητούμενα δικαιολογητικά. Θα γίνουν τυπικά δεκτοί μόνο όσοι προσκομίσουν πλήρη φάκελο δικαιολογητικών, ο οποίος πρέπει να είναι σύμφωνος με τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Στο δεύτερο στάδιο, η Επιτροπή θα προβεί στο άνοιγμα των υποφακέλων των ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ, μόνο όσων ο φάκελος των δικαιολογητικών ήταν πλήρης.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού θα ελέγξει τις Τεχνικές προσφορές. Οι Τεχνικές προσφορές που δεν ικανοποιούν τις απαιτήσεις του παραπάνω άρθρου θα απορρίπτονται.

Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση και παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Στο τρίτο στάδιο, η Επιτροπή, θα προβεί στο άνοιγμα των υποφακέλων των Οικονομικών Προσφορών μόνο όσων οι Τεχνικές Προσφορές έγιναν τελικά αποδεκτές, αφού καλύπτουν τις ελάχιστες απαιτήσεις της διακήρυξης.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και συντάσσει **πρακτικό** στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών με βάση το οριζόμενο με την παρούσα κριτήριο ανάθεσης και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής η οποία εκτιμάται βάσει των εξής κριτηρίων:

α/α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
A1	Το μηνιαίο μίσθωμα	50 – 100	50%
A2	Η μελέτη λειτουργίας του Εστιατορίου και του Αναψυκτηρίου και παρασκευής γευμάτων	50 – 100	30%
A3	Η σύνταξη εδεσματολογίου	50 – 100	20%

Η τελική βαθμολογία είναι το άθροισμα των επιμέρους βαθμολογιών (μέγιστο σύνολο 100 μόρια). Η Επιτροπή θα προτείνει για ανάδοχο τον οικονομικό φορέα που θα συγκεντρώσει τη μεγαλύτερη βαθμολογία. Το Πρυτανικό Συμβούλιο είναι το όργανο που τελικά αποφασίζει την κατακύρωση.

Σε περίπτωση που δύο ή περισσότεροι πλειοδότες συγκεντρώσουν την ίδια βαθμολογία, η κατακύρωση ενεργείται δια κληρώσεως σε δημόσια συνεδρίαση.

Συγκεκριμένα οι προσφορές θα αξιολογηθούν ως εξής:



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Διακήρυξη ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου “Φηγός” και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης

Κριτήριο A1 (50%): Το μηνιαίο μίσθωμα.

Το προσφερόμενο ελάχιστο μηνιαίο μίσθωμα των 1.000,00€ βαθμολογείται με τη βάση της βαθμολογίας, δηλαδή 50 βαθμούς. Το μέγιστο μίσθωμα που θα προσφερθεί από τους οικονομικούς φορείς βαθμολογείται με 100 βαθμούς. Ενδιάμεσες προσφορές βαθμολογούνται αναλογικά.

Κριτήριο A2 (30%): Η μελέτη λειτουργίας του Εστιατορίου και του Αναψυκτηρίου και παρασκευής γευμάτων.

Στη μελέτη θα γίνεται περιγραφή της οργάνωσης και του τρόπου λειτουργίας του εστιατορίου και του Αναψυκτηρίου με αναφορά στη χρήση όλων των διαθέσιμων μέσων (εγκαταστάσεις, εξοπλισμός κλπ) σε κάθε φάση, μέχρι και τη διάθεση του τελικού προϊόντος. Αξιολογούνται και βαθμολογούνται συγκριτικά η πληρότητα της μελέτης, ο βαθμός κατανόησης του αντικειμένου, η συμφωνία με τις προδιαγραφές ποιότητας του έργου, η σύνθεση και η επάρκεια της ομάδας έργου, τα πρόσθετα μέσα που θα διατεθούν. Στη μελέτη αυτή, εκτός των άλλων, είναι απαραίτητο να γίνεται αναφορά:

- Στην περιγραφή του συστήματος διασφάλισης της ποιότητας και υγιεινής των τροφίμων.
- Στην προμήθεια πρώτων και βοηθητικών υλών, στους προμηθευτές και τις απαιτούμενες προδιαγραφές ποιότητας που τηρούν.
- Στον τρόπο-μεθοδολογία παρασκευής των γευμάτων, όπως τους διαφορετικούς τρόπους χειρισμού των τροφίμων όταν η επεξεργασία αφορά κρύα και ζεστά προϊόντα

Κριτήριο A3 (20%): Η σύνταξη εδεσματολογίου.

Στον κατάλογο εδεσμάτων που θα υποβάλλουν οι οικονομικοί φορείς αξιολογούνται η ποικιλία, η ποσότητα και η δυνατότητα επιλογής μεταξύ διαφορετικών κυρίως πιάτων και συνοδευτικών.

Άρθρο 11: Ενστάσεις – Διοικητικές Προσφυγές

Κατά της νομιμότητας της διακήρυξης, της συμμετοχής πλειοδότη ή της νομιμότητας διεξαγωγής του διαγωνισμού, επιτρέπεται η υποβολή ενστάσεων στην Επιτροπή του διαγωνισμού, η οποία αποφαινεται και αποφασίζει οριστικά κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 42 του Π.Δ. 715/1979.

Οι εν λόγω ενστάσεις υποβάλλονται μόνον από τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό εγγράφως κατά τη διάρκεια, ή εντός είκοσι τεσσάρων ωρών από τη λήξη της διενέργειάς του.

Άρθρο 12: Κατακύρωση του Διαγωνισμού

Η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού γίνεται από το Πρυτανικό Συμβούλιο του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, χωρίς οποιοσδήποτε από τους προτεινόμενους αναδόχους εκμίσθωσης, να αποκτά κανένα δικαίωμα σε περίπτωση απορρίψεως της προσφοράς του.

Το Πανεπιστήμιο δικαιούται με αιτιολογημένη απόφασή του να μην αποδεχθεί το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, εάν το κρίνει ασύμφορο ή να αποφασίζει, με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή του υπέρ της κατακύρωσης επ’ ονόματι όχι του τελευταίου πλειοδότη δύναται επίσης να επαναλάβει τον διαγωνισμό ή να τον ακυρώσει ή να τον αναβάλλει είτε, τέλος, να υπαναχωρεί από αυτόν.

Σε περίπτωση που δύο ή περισσότεροι πλειοδότες συγκεντρώσουν την ίδια βαθμολογία, η κατακύρωση ενεργείται δια κληρώσεως σε δημόσια συνεδρίαση.

Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός αποβεί άγονος, είτε επειδή κανείς δεν πήρε μέρος σ’ αυτόν, είτε επειδή οι προσφορές που δόθηκαν απορρίφθηκαν ως απαράδεκτες ή ασύμφωρες, το Πανεπιστήμιο μπορεί, κατ’ απόλυτη διακριτική του ευχέρεια, να επαναλάβει το διαγωνισμό ή να τον ματαιώσει.

Άρθρο 13: Υπογραφή – Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Ο Ανάδοχος πρέπει να προσέλθει μέσα σε προθεσμία **δέκα (10) ημερών** από τη λήψη της έγγραφης πρόσκλησης του Πανεπιστημίου για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της



αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα προσφορά.

Ο ανάδοχος της εκμίσθωσης και εκμετάλλευσης των χώρων του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων πρέπει να καταθέσει χρηματικό ποσό ίσο με δύο μηνιαία μισθώματα, ως εγγύηση, για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

Η εγγύηση αυτή θα είναι άτοκη και ο χρόνος ισχύος της πρέπει να είναι απεριόριστος.

Η εγγύηση αυτή καταπίπτει υπέρ του Πανεπιστημίου, εάν η μίσθωση διαλυθεί πρόωρα από οποιαδήποτε αιτία οφειλομένη σε υπαιτιότητα του Αναδόχου ή εν γένει για οποιαδήποτε παράβαση των όρων της παρούσας διακήρυξης ή του μισθωτηρίου συμβολαίου, οφειλομένη σε υπαιτιότητα του Αναδόχου. Επίσης, καταπίπτει υπέρ του Πανεπιστημίου και σε περίπτωση που, κατά τη λήξη της μίσθωσης και την αποχώρηση του Αναδόχου από το μίσθιο, παραμείνει αυτός οφειλέτης οποιασδήποτε οφειλής του από τη μίσθωση.

Η παρούσα χρηματική εγγύηση επιστρέφεται ατόκως στον Ανάδοχο μετά τη λήξη της μίσθωσης, την ολοσχερή εξόφληση του μισθώματος και κάθε παρεπόμενης ή σχετιζόμενης με τη μίσθωση οφειλής, την εκπλήρωση όλων ανεξαρτήτως των υποχρεώσεων του Αναδόχου που απορρέουν από την μίσθωση και την παράδοση του μισθίου, με την προϋπόθεση ότι δεν υφίσταται λόγος κατάπτωσης της.

Αν ο αναδειχθείς ανάδοχος δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης ή δεν καταθέσει το παραπάνω ποσό Αν ο ανάδοχος δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης ή δεν καταθέσει το παραπάνω ποσό εγγύησης καλής εκτέλεσης μέσα στην ανωτέρω προθεσμία, καταπίπτει αυτοδικαία υπέρ του Πανεπιστημίου η εγγύηση συμμετοχής του στο διαγωνισμό και το Πανεπιστήμιο τον κηρύσσει έκπτωτο. Ακολούθως συνάπτεται νέα μίσθωση και χωρίς διαγωνισμό, με τον επόμενο υποψήφιο, ενώ ο πλειοδότης που δεν προσήλθε ευθύνεται για την κάλυψη της διαφοράς του μισθώματος μέχρι τη λήξη του ορισθέντος από τη διακήρυξη χρόνου, καθώς και την αποκατάσταση κάθε άλλης ζημίας η οποία οφείλεται ή προέρχεται από την αθέτηση της υποχρέωσης αυτού, για υπογραφή της σύμβασης, η οποία εισπράττεται κατά τις διατάξεις του νόμου «περί εισπράξεως δημοσίων εσόδων». Η επί πλέον διαφορά που τυχόν θα προκύψει κατά τον εν λόγω διαγωνισμό παραμένει προς όφελος του Πανεπιστημίου. Η Σύμβαση θα υπογραφεί σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη, το τεύχος των Ειδικών Όρων Μίσθωσης, (Παραρτήματα 1 και 2) και την προσφορά του αναδόχου.

Εντός ενός (1) μηνός από την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιδείξει τα πρωτότυπα βιβλιάρια υγείας του προσωπικού που θα εργάζεται στο κυλικείο, θεωρημένα από τις αρμόδιες αρχές.

Η διάρκεια της μισθώσεως ορίζεται σε τρία (3) χρόνια. Η διάρκεια της μίσθωσης μπορεί να παραταθεί μέχρι δύο (2) ακόμα έτη από τη λήξη της με μονομερή δήλωση του Πανεπιστημίου και απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου, την οποία υποχρεούται να αποδεχθεί ο Ανάδοχος με **τους ίδιους όρους που ισχύουν για το χρονικό διάστημα της σύμβασης.** Η παράδοση του μισθίου στο μισθωτή και αντίστροφα γίνεται με πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή Φοιτητικής Λέσχης που έχει οριστεί από το Πρυτανικό Συμβούλιο.

Άρθρο 14: Τρόπος Πληρωμής Του Μισθώματος –Ποινική Ρήτρα

- 1.** Το μισθωμα θα καταβάλλεται εντός του πρώτου δεκαημέρου του μήνα και αφορά όλους τους μήνες του έτους. Το πρώτο μισθωμα θα καταβληθεί την ημέρα υπογραφής του μισθωτηρίου συμβολαίου.
- 2.** Η μη καταβολή του μισθώματος μέσα στο πρώτο 10ήμερο κάθε μηνός, ή η μη τήρηση των όρων της διακήρυξης και της σύμβασης συνεπάγονται την έξωση του αναδόχου με βάση τους κείμενους νόμους και κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.
- 3.** Τον μισθωτή βαρύνουν οι δημόσιοι και δημοτικοί φόροι.
- 4.** Ο μισθωτής δε δικαιούται στη μείωση του μισθώματος μετά την κατακύρωση της μίσθωσης για οποιονδήποτε λόγο, ακόμη και λόγω βλαβών και ζημιών του μισθίου, πλήρως και ανεπιφυλάκτως αποδεδειγμένων που καθιστούν παντελώς αδύνατη τη λειτουργία του, εξαιρουμένων των περιπτώσεων ανωτέρας βίας.
- 5.** Ο μισθωτής παραιτείται του δικαιώματος ενοικιοστασίου ή άλλων διατάξεων που ισχύουν ή πρόκειται να ισχύουν και θα δηλώσει κατά την κατάρτιση της σύμβασης τη γνώση του ότι η μίσθωση αυτή δεν προστατεύεται από τις ισχύουσες διατάξεις του Π.Δ. 34/1995, επειδή η σύμβαση που θα υπογραφεί θα είναι γνήσια σύμβαση έργου λειτουργίας - εκμετάλλευσης του εστιατορίου προσωπικού “ΦΗΓΟΣ”, καθώς και του αναψυκτηρίου της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης και σε καμία περίπτωση δεν θα έχουν ισχύ



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Διακήρυξη ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου “Φηγός” και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης

οι νομικές διατάξεις περί επαγγελματικής στέγης. Το μίσθιο θα χρησιμοποιηθεί αποκλειστικά και μόνο ως εστιατόριο και αναψυκτήριο για την εξυπηρέτηση των εργαζομένων (Διοικητικό, Διδακτικό και Ερευνητικό προσωπικό), των φοιτητών, των προσκεκλημένων επισκεπτών, κ.λ.π., στο Πανεπιστήμιο. Απαγορεύεται ρητώς η αλλαγή χρήσης του μισθίου.

- 6. Απαγορεύεται η αναμίσθωση ή υπεκμίσθωση των ως άνω χώρων**, καθώς και η με οποιονδήποτε τρόπο παραχώρηση της χρήσης των μισθίων σε τρίτο, με ή χωρίς αντάλλαγμα συνιστά δε ανεπίτρεπτη παραχώρηση της χρήσης η σύσταση οποιασδήποτε μορφής εταιρίας μεταξύ του μισθωτή και τρίτου φυσικού ή νομικού προσώπου καθώς και η μεταβολή στα πρόσωπα των μελών του εάν μισθωτής είναι νομικό πρόσωπο και επιτρέπεται μόνο μετά από έγκριση της Επιτροπής.
- 7. Η παράβαση εκ μέρους του μισθωτή οποιουδήποτε όρου της διακήρυξης ή/και της σύμβασης μίσθωσης που θεωρούνται όλοι ουσιώδεις και ιδιαιτέρως η μη εμπρόθεσμη καταβολή ολοκλήρου του μισθώματος μετά του τέλους χαρτοσήμου κ.λ.π., θα έχει σαν συνέπεια τα παρακάτω:**
 - **Τη λύση της μισθώσεως** και προ του συνομολογηθέντος χρόνου, και τη βίαιη έξωση του μισθωτή καθώς και κάθε τρίτου που έλκει τυχόν δικαιώματα από αυτόν, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας και τις διατάξεις που προβλέπονται από το ΠΔ 715/79.
 - **Την υποχρέωση του μισθωτή να καταβάλει** στο Πανεπιστήμιο τόκους υπερημερίας επί των μισθωμάτων, τα οποία δεν καταβλήθηκαν εμπρόθεσμα από της ημερομηνίας που ήταν απαιτητά μέχρι της εξοφλήσεώς τους. Η είσπραξη των οφειλομένων μισθωμάτων και των τόκων υπερημερίας θα γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα περί Εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων (ΚΕΔΕ),
 - **Εκπίπτει υπέρ του Πανεπιστημίου**, η εγγύηση καλής εκτέλεσης.
 - **Ο μισθωτής υποχρεούται στην καταβολή όλων** μέχρι τη λήξη της μίσθωσης μισθωμάτων, τα οποία καθίστανται ληξιπρόθεσμα και απαιτητά. Επιπροσθέτως, οφείλει, σε περίπτωση νέας εκμίσθωσης, να καταβάλει την τυχόν επί έλαττον διαφορά του μισθώματος μέχρι τη λήξη του χρόνου μίσθωσης που είχε συνομολογηθεί. Η διαφορά αυτή εισπράττεται κατά τις διατάξεις του νόμου περί είσπραξης δημοσίων εσόδων.
 - **Κάθε καταβολή του οφειλέτη** καταλογίζεται προς εξόφληση των ληξιπρόθεσμων μισθωμάτων μετά των αναλογούντων τόκων, έστω και αν ορίζει διαφορετικά ο μισθωτής.
- 8. Η χρηματική εγγύηση δύο (2) μηνών** επιστρέφεται άτοκα στον μισθωτή μετά τη λήξη της μίσθωσης και την ολοσχερή εξόφληση του ενοικίου και την ολοσχερή εξόφληση όλων ανεξαιρέτως των υποχρεώσεων του μισθωτή που απορρέουν από τη μίσθωση.
- 9. Το Πανεπιστήμιο υποχρεούται στην εγκατάσταση** του μισθωτή με πρακτικό παράδοσης του μισθίου που θα γίνει από την Επιτροπή Φοιτητικής Λέσχης που έχει ορισθεί από το Πρυτανικό Συμβούλιο

Άρθρο 15: Υποχρεώσεις Αναδόχου

- 1.** Ο μισθωτής υποχρεούται να κάνει καλή χρήση των μισθωμένων χώρων και του υπάρχοντος εξοπλισμού (ηλεκτρικές συσκευές, έπιπλα και σκεύη) και να τα διατηρεί σε καλή κατάσταση, φροντίζοντας για την κανονική συντήρησή τους. Σε αντίθετη περίπτωση υποχρεούται στην καταβολή αποζημιώσεως προς το Πανεπιστήμιο. Ο μισθωτής έχει την υποχρέωση να συντηρεί και να διατηρεί, με δαπάνες του, ιδιαίτερα ευπρεπώς τους εσωτερικούς χώρους και των εγκαταστάσεών τους, όπως επίσης και τους εξωτερικούς χώρους του με ανάλογες παρεμβάσεις τις οποίες θα επιβλέπει η Επιτροπή Φοιτητικής Λέσχης.
- 2.** Τα έξοδα και οι δαπάνες εγκατάστασης και έναρξης των εργασιών (διαμόρφωση εσωτερικού ή και εξωτερικού χώρου, εγκατάσταση όλου του εξοπλισμού λειτουργίας κ.λ.π.) θα βαρύνουν τον μισθωτή.
- 3.** Κάθε επισκευή ή προσθήκη ή μετατροπή ή διαρρύθμιση των εσωτερικών εκμισθωμένων χώρων θα βαρύνει τον μισθωτή και θα είναι επιτρεπτή ύστερα από έγκριση του Πανεπιστημίου. Όλες αυτές οι παρεμβάσεις στις κτιριακές εγκαταστάσεις θα παραμείνουν, μετά τη λήξη της σύμβασης, σε όφελος του Πανεπιστημίου, χωρίς να δοθεί καμία οικονομική αποζημίωση στον μισθωτή, ο οποίος δεν έχει δικαίωμα αφαιρέσεώς τους. Κάθε προθήκη ή επισκευή που έγινε χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Επιτροπής παρέχει το δικαίωμα αξιώσεως επαναφοράς των πραγμάτων στην προηγούμενη κατάσταση με δαπάνες του μισθωτή. Απαγορεύεται στον μισθωτή η τοποθέτηση οποιουδήποτε αντικειμένου στο μίσθιο στους κοινόχρηστους χώρους, καθώς και η τοποθέτηση εύφλεκτων υλών ή αντικειμένων που είναι δυνατόν να βλάψουν ή να ρυπάνουν το μίσθιο και τους κοινόχρηστους χώρους. Απαγορεύεται στον μισθωτή η τοποθέτηση διαφημιστικών επιγραφών, φωτεινών ή όχι, χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Επιτροπής.



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Διακήρυξη ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου “Φηγός” και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης

4. Ο μισθωτής υποχρεούται:

- Να διατηρεί με δική του δαπάνη απόλυτα καθαρούς και ευπρεπείς τους εκμισθούμενους αλλά και τους γύρω χώρους (τουαλέτες, βεράντες, σκάλες, διάδρομοι, κ.λ.π.), η καθαριότητα των οποίων εξαρτάται από τη δραστηριότητα του εστιατορίου και του αναψυκτηρίου, και να φροντίζει για την αποκομιδή των σκουπιδιών από τη δραστηριότητα των εκμισθούμενων χώρων και των συναλλασσομένων.
 - Να φροντίζει για την άριστη ποιότητα, συντήρηση και καθαριότητα των πωλουμένων ειδών και να τηρεί αυστηρή καθαριότητα τόσο στις εγκαταστάσεις, στα σκεύη, έπιπλα και μηχανήματα όσο και σε ολόκληρο το χώρο, εντός και εκτός των εκμισθούμενων χώρων, (τηρώντας αυστηρά τις προδιαγραφές ποιότητας σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στο παράρτημα 2 της διακήρυξης).
 - Να τηρεί με ακρίβεια όλες τις σχετικές με τη λειτουργία των εκμισθούμενων χώρων υγειονομικές, αγορανομικές, αστυνομικές και άλλες διατάξεις καθώς και τις οδηγίες ή εντολές των αρμοδίων οργάνων του Πανεπιστημίου και να είναι υπεύθυνος έναντι κάθε Αρχής και έναντι των καταναλωτών.
 - Να προσλάβει το απαιτούμενο ειδικευμένο προσωπικό για το οποίο θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος, όσον αφορά όλες τις υποχρεώσεις που θα προκύπτουν από την εργασιακή αυτή σχέση. Ο ίδιος και το προσωπικό του πρέπει να είναι εφοδιασμένοι με βιβλιάρια υγείας και οφείλουν να είναι ευπρεπείς και ευγενικοί στις σχέσεις τους με τους φοιτητές και το προσωπικό του Πανεπιστημίου.
 - Να απομακρύνει αμέσως κάθε υπάλληλό του, του οποίου την απόλυση τυχόν θα ζητούσε το αρμόδιο συλλογικό όργανο του Πανεπιστημίου για ακαταλληλότητα ή για διαγωγή ασυμβίβαστη για Πανεπιστημιακό χώρο. Για τυχόν απαιτήσεις του εν λόγω υπαλλήλου αποκλειστικά υπεύθυνος είναι ο μισθωτής.
- 5.** Η τυχόν τροποποίηση των όρων της διακήρυξης ή/και της σύμβασης θα αποδεικνύεται αποκλειστικά και μόνο με έγγραφα, αποκλειόμενου οποιουδήποτε άλλου αποδεικτικού μέσου και αυτού του όρκου. Η τυχόν μη έγκαιρη ενάσκηση υπό του Πανεπιστημίου οποιουδήποτε δικαιώματός του, άπαξ ή κατ’ επανάληψη δε θα σημαίνει παραίτηση από το δικαίωμά του αυτό.
- 6.** Τα έξοδα ύδρευσης, ηλεκτρικού και θέρμανσης θα βαρύνουν το Πανεπιστήμιο.
- 7.** Ο μισθωτής υποχρεούται με την παραλαβή των εκμισθούμενων χώρων να συνάπτει σύμβαση ασφάλισης έναντι παντός κινδύνου (διάρρηξη, κλοπή, πυρκαγιά, κ.λ.π.) που θα καλύπτει τόσο τους εκμισθούμενους χώρους όσο και τα εμπορεύματα και αστικής ευθύνης υπέρ τρίτων. Το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων δε ευθύνεται σε καμία περίπτωση έναντι οιασδήποτε ζημιάς ή φθοράς από τρίτους.
- 8.** Ο μισθωτής θα ενημερώνει το Πανεπιστήμιο εγγράφως και ονομαστικά για το προσωπικό που θα απασχολείται στο χώρο του εστιατορίου και αναψυκτηρίου. Επίσης, για κάθε εργαζόμενο θα κατατίθεται πλήρες βιογραφικό σημείωμα και πιστοποιητικό υγείας. Εντός ενός (1) μήνα από την υπογραφή της σύμβασης ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος να επιδείξει τα πρωτότυπα βιβλιάρια υγείας του προσωπικού που θα εργάζεται στο Εστιατόριο - Αναψυκτήριο, θεωρημένα από τις αρμόδιες αρχές.
- 9.** Σε περίπτωση ασθένειας ή άλλης ανωτέρας βίας του μισθωτή, το εστιατόριο “ΦΗΓΟΣ” καθώς και το αναψυκτήριο της Ιεράς Μονής, μπορεί να το εκμεταλλευθεί συγγενής του μέχρι α’ βαθμού και με τους ίδιους όρους.
- 10.** Ο μισθωτής υποχρεούται να προβεί σε όλες τις ενέργειες που απαιτούνται για την έκδοση της άδειας λειτουργίας του εστιατορίου και του αναψυκτηρίου.
- 11.** Επίσης είναι σαφές ότι ο μισθωτής ευθύνεται για την τήρηση όλων των νομικών διατάξεων των σχετικών με την υγιεινή, καθαριότητα, φορολογία κ.λ.π. που διέπουν την λειτουργία των ως άνω χώρων.
- 12.** Σε περίπτωση μη τήρησης όρου ή όρων της παρούσας σύμβασης θα επιβάλλονται οι παρακάτω ποινές, ύστερα από πρόταση της Επιτροπής Φοιτητικής Λέσχης και έγκριση του Πρυτανικού Συμβουλίου:



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Διακήρυξη ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου “Φηγός” και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης

- Σε περίπτωση μη τήρησης όρου ή όρων της σύμβασης θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα ποσού ύψους 400 ΕΥΡΩ κατά περίπτωση.
 - Σε περίπτωση υποτροπής ή άλλων παραβάσεων (φορολογικών, υγειονομικών αγορανομικών κ.λ.π.) το Πανεπιστήμιο παρακρατεί το δικαίωμα, με απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου, να λύσει ή να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να ανακηρυχθεί έκπτωτος ο μισθωτής.
 - Μετά τη λήξη ή λύση της σύμβασης για οποιονδήποτε λόγο, ο μισθωτής υποχρεούται να παραδώσει στο Πανεπιστήμιο ελεύθερους τους εκμισθωμένους χώρους απροφασίστως και χωρίς άλλη προειδοποίηση, εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση σχετικού εγγράφου. Η εκκένωση των χώρων από τα εμπορεύματα, έπιπλα και κινητά αφαιρούμενα, χωρίς βλάβη των τοίχων, των δαπέδων κλπ, αντικείμενα που έχει εγκαταστήσει και δικαιούται να αναλάβει ο μισθωτής, θα γίνει με δικές του δαπάνες, και έχει την υποχρέωση να αποκαταστήσει, με δικές του δαπάνες, και τις υποδείξεις της Επιτροπής, τυχόν ζημιές που προκάλεσε στο χώρο και στις εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου. Σε περίπτωση μη παράδοσης θα καταλογίζεται και θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα 500 ΕΥΡΩ για κάθε ημέρα καθυστέρησης. Στην τελευταία αυτή περίπτωση και χωρίς άλλη προειδοποίηση το Πανεπιστήμιο θα προβαίνει στην διακοπή των παροχών ύδρευσης, θέρμανσης και φωτισμού (ηλεκτρικού).
- 13.** Κατά τη λήξη της μίσθωσης ο μισθωτής υποχρεούται να παραδώσει τα εκμισθωμένα ακίνητα τουλάχιστον στην κατάσταση την οποία τα παρέλαβε, υπογράφοντας το σχετικό πρωτόκολλο που θα συντάξει η αρμόδια Επιτροπή Φοιτητικής Λέσχης του Πανεπιστημίου. Η παράδοση του ακινήτου θα θεωρηθεί ότι έγινε μετά την υπογραφή του άνω πρωτοκόλλου.
- 14.** Ο μισθωτής οφείλει πριν παραδώσει τα εκμισθωμένα ακίνητα να αποκαταστήσει με έξοδα του τις φθορές που τυχόν προκλήθηκαν από υπαιτιότητα του και τις οποίες θα διαπιστώσει με σχετική πράξη η αρμόδια Επιτροπή.
- 15.** Κατά την διάρκεια της αποκατάστασης των εν λόγω φθορών θα θεωρείται ότι ο μισθωτής κατέχει το ακίνητο και θα υποστεί τις όποιες συνέπειες προκύψουν από αυτή την κατοχή για κάθε τυχόν ζημιά του εκμισθωτή.
- 16.** Ο μισθωτής υποχρεούται να συμμορφώνεται προς τις αποφάσεις του αρμόδιου συλλογικού οργάνου του Πανεπιστημίου και τις υποδείξεις της αρμόδιας Επιτροπής η οποία θα πραγματοποιεί ελέγχους-επιθεωρήσεις για την τήρηση των όρων της διακήρυξης-σύμβασης. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί απόκλιση από τους όρους που αναφέρονται στη διακήρυξη-σύμβαση και τις αποφάσεις του συλλογικού οργάνου του Ιδρύματος, η αρμόδια Επιτροπή καταρχάς θα προβεί σε έγγραφες συστάσεις και υποδείξεις. Σε περίπτωση που μετά την άρροδο εύλογου χρονικού διαστήματος, και πάντως όχι μεγαλύτερου των 15 ημερών, ο μισθωτής δεν έχει συμμορφωθεί, το θέμα παραπέμπεται στη Διοίκηση του Ιδρύματος για να επιβληθούν οι κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις του Π.Δ. 715/79 (κατάπτωση όλου του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης υπέρ του Πανεπιστημίου, καταγγελία της σύμβασης μίσθωσης, αμέσως και αζημίως για το Πανεπιστήμιο, αποκλεισμός του μισθωτή από κάθε άλλο διαγωνισμό του Πανεπιστημίου, κλπ).
- 17.** Η παράβαση από τον μισθωτή οποιουδήποτε όρου της σύμβασης μίσθωσης αποτελεί λόγο έξωσης του, σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στον νόμο, επιφέρει δε την υπέρ του εκμισθωτή κατάπτωση λόγω ποινικής ρήτρας της εγγύησης και την αποβολή του από τα εκμισθωμένα μισθία, χωρίς δικαστική παρέμβαση και τη διενέργεια νέου πλειοδοτικού διαγωνισμού σε βάρος του ευθυνόμενου, για την επί ελασσον διαφορά που μπορεί να προκύψει, μεταξύ του τρέχοντος μισθώματος και εκείνου που θα επιτευχθεί κατά τον νέο πλειοδότη.
- 18.** Ο μισθωτής δεν μπορεί σε καμία περίπτωση και για κανένα λόγο χωρίς τη συναίνεση του εκμισθωτή, να λύσει την παρούσα σύμβαση πριν από την παρέλευση του συμβατικού χρόνου. Στην περίπτωση αυτή ο μισθωτής υποχρεούται στην καταβολή όλων των μέχρι τη λήξη της μισθώσεως μισθωμάτων, που αυτομάτως γίνονται ληξιπρόθεσμα και απαιτητά, εισπραττόμενα σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων (Κ.Ε.Δ.Ε.).



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Διακήρυξη ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου “Φηγός” και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης

- 19.** Διαφορές που τυχόν θα προκύψουν μεταξύ των συμβαλλομένων σχετικά με την εφαρμογή και ερμηνεία της διακήρυξης και της υπογραφόμενης σύμβασης υπάγονται αποκλειστικά στην κατά τόπον αρμοδιότητα των Δικαστηρίων των Ιωαννίνων.

Άρθρο 16: Λοιποί Όροι

- 1.** Κάθε υποψήφιος συμμετέχει με μία (1) μόνο προσφορά. Αναλυτικότερα, εφόσον υποψήφιος ως φυσικό πρόσωπο, υποβάλλει ατομικά προσφορά, δε δύναται να συμμετάσχει στο διαγωνισμό και ως μέλος νομικού προσώπου Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε. κ.λπ.. Επίσης υποψήφιος ως νομικό πρόσωπο υποβάλλει προσφορά δε δύναται να συμμετάσχει στο διαγωνισμό και ως ένωση προμηθευτών ή κοινοπραξίας. Σε αυτή την περίπτωση θεωρείται ότι έχουν υποβληθεί δύο προσφορές και απορρίπτονται αμφότερες ως απαράδεκτες.
- 2.** Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές.
- 3.** Οι υποψήφιοι ανάδοχοι μπορούν να ζητούν μόνο γραπτώς (με επιστολή ή e-mail) διευκρινήσεις για το περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης μέσα σε 10 ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- 4.** Θα αποσταλεί έγγραφη απάντηση σχετικά με όλες τις διευκρινίσεις ή συμπληρωματικές πληροφορίες που θα ζητηθούν και σε όλους τους υποψηφίους (fax ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στην ηλεκτρονική διεύθυνση supplies@uoι.gr, αναφέροντας στο θέμα τον αριθμό της Διακήρυξης) εντός του προαναφερθέντος διαστήματος και εφόσον έχουν παρασχεθεί έγκαιρα και έγκυρα στοιχεία επικοινωνίας (e-mail). Η αποστολή της έγγραφης απάντησης θα πραγματοποιηθεί το αργότερο μέχρι και έξι (6) ημέρες πριν από την ημερομηνία της υποβολής των προσφορών.
- 5.** Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται στο Τμήμα Προμηθειών, Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, Πανεπιστημιούπολη, Μεταβατικό κτήριο - 2ος όροφος, τηλ. 2651009064 – 2651007130, fax 2651007001, Ιωάννινα.
- 6.** Αναφέρεται ότι αποτελεί ευθύνη του ενδιαφερόμενου παραλήπτη η ενημέρωσή του για τυχόν διευκρινίσεις – τροποποιήσεις.
- 7.** Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου ή συμβούλου ή στελέχους διοίκησης της Αναθέτουσας Αρχής.
- 8.** Οι παρεχόμενες από την Αναθέτουσα Αρχή διευκρινίσεις δε θα τροποποιούν ουσιαστικά το περιεχόμενο της διακήρυξης.
- 9.** Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση των προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της διακήρυξης ή των προσφορών δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- 10.** Η δαπάνη για τη δημοσίευση της περιληπτικής διακήρυξης στον Ελληνικό Τύπο θα βαρύνει τον ανάδοχο.
- 11.** Περίληψη της παρούσας διακήρυξης έχει σταλεί για δημοσίευση στην εφημερίδα:

- ΠΡΩΙΝΟΣ ΛΟΓΟΣ

Ο Πρύτανης

Τριαντάφυλλος Α.Δ. Αλμπάνης



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Διακήρυξη ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου “Φηγός” και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης

Συνημμένα:

- Παράρτημα 1 – Τεύχος Ειδικών Όρων Μίσθωσης
- Παράρτημα 2 – Τεύχος Προδιαγραφών Ποιότητας
- Παράρτημα 3 –Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής
- Παράρτημα 4–Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής εκτέλεσης
- Παράρτημα 5–Υπόδειγμα Σύμβασης
- Παράρτημα 6–Αίτηση συμμετοχής
- Παράρτημα 7- Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς
- Παράρτημα 8– Υπόδειγμα Επιστολής Πιστοληπτικής Ικανότητας



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Διακήρυξη ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου "Φηγός" και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 ΤΕΥΧΟΣ ΕΙΔΙΚΩΝ ΌΡΩΝ ΜΙΣΘΩΣΗΣ

Οι Ειδικοί Όροι Μίσθωσης περιλαμβάνουν:

1. Προσφερόμενος εξοπλισμός του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων
2. Ημέρες και ώρες λειτουργίας
3. Δαπάνη εγκατάστασης
4. Ειδικοί όροι

1. Προσφερόμενος εξοπλισμός του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων

1.1 Ο πάγιος εξοπλισμός του εστιατορίου προσωπικού "ΦΗΓΟΣ" περιλαμβάνει:

α/α	Περιγραφή εξοπλισμού	Διάσταση	Ποσότητα
1.	ΨΥΓΕΙΟ ΠΑΓΚΟΣ - ΠΑΣΟ	280X 70X135	1
2.	ΨΥΓΕΙΟ 4 ΘΥΡΩΝ	150X80X200	2
3.	ΠΑΓΚΟΣ ΑΠΛΟ	280X70X90	1
4.	ΤΡΟΧΗΛΑΤΟΣ ΠΑΓΚΟΣ	240X70X90	1
5.	ΡΑΦΙΑ ΕΠΙΤΟΙΧΙΑ	140X35	10
6.	ΠΛΥΝΤΗΡΙΟ ΠΙΑΤΩΝ	CPEERLESS WT 50	1
7.	ΠΛΥΝΤΗΡΙΟ ΠΟΤΗΡΙΩΝ	DIHZ	1
8.	ΜΙΞΕΡ	PEERLESS F 5	1
9.	ΦΟΥΡΝΟΣ ΜΙΚΡΟΚΥΜΑΤΩΝ	SAMSUNG MX X145	1
10.	ΚΟΥΖΙΝΑ	KUPPERSBUSCH NEF413	2
11.	ΦΡΙΤΕΖΑ ΔΙΠΛΗ	11 NEF 224	1
12.	ΓΚΡΙΑ	KUPPERSBUSCH NEF	2
13.	ΜΗΧΑΝΗ ESPRESSO	S14 85E	1
14.	ΠΑΓΚΟΣ ΑΠΛΟΣ	70X70X90	1
15.	ΠΑΓΚΟΣ ΑΠΛΟΣ	200X70X90	1
16.	ΠΑΓΚΟΣ ΜΕ ΛΕΚΑΝΗ	240X70X90	1
17.	ΘΕΡΜΟΘΑΛΑΜΟΣ ΠΑΣΟ	190X80X135	1
18.	ΜΠΑΙΝ – ΜΑΡΙ ΠΑΣΟ	190X80X135	1
19.	ΠΑΓΚΟΣ ΑΠΛΟΣ	285X70X90	1
20.	ΠΑΓΚΟΣ ΑΠΛΟΣ	50X87X90	3
21.	ΤΡΑΠΕΖΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ	290X100X150	1
22.	ΛΑΝΤΖΑ ΕΙΣΟΔΟΥ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ	140X70X90	1
23.	ΕΞΟΔΟΣ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ	190X70X90	1
24.	ΨΗΚΤΗΣ ΝΕΡΟΥ	80X70X90	1
25.	ΛΑΝΤΖΑ	260X70X90	1
26.	ΛΑΝΤΖΑ	240X70X90	1
27.	ΛΑΝΤΖΑ	250X70X90	1
28.	ΚΑΤΑΨΥΚΤΗΣ (ΜΗΧΑΝΗ ΠΑΓΟΥ)		1
29.	ΤΡΑΠΕΖΙΑ ΤΕΤΡΑΓΩΝΑ		65
30.	ΚΑΡΕΚΛΕΣ		199
31.	ΠΑΓΚΟΣ ΔΙΑΛΟΓΗΣ	340X70X90	1
32.	ΠΙΑΝΟ		1
33.	ΣΚΑΜΠΩ ΠΙΑΝΟΥ		1
34.	ΣΚΑΜΠΩ ΜΠΑΡ		10
35.	ΨΥΓΕΙΟ ΜΠΑΡ 2 ΘΥΡΩΝ		1
36.	ΛΑΝΤΖΑ 2 ΓΟΥΡΝΕΣ ΚΑΤΑΨΥΚΤΗΣ ΝΕΡΟΥ ΜΠΑΡ		1



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Διακήρυξη ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου “Φηγός” και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης

37.	ΝΤΟΥΛΑΠΑ ΙΝΟΧ	190X78X170	1
38.	ΝΤΟΥΛΑΠΑ ΙΝΟΧ	205X71X200	1
39.	ΝΤΟΥΛΑΠΑ ΙΝΟΧ	290X71X200	1
40.	ΝΤΟΥΛΑΠΑ ΙΝΟΧ	250X90X235	1
41.	ΝΤΟΥΛΑΠΑ ΙΝΟΧ	180X90X235	1
42.	ΚΑΡΕΚΛΕΣ ΕΞΩΤ. ΧΩΡΟΥ CORNER		100
43.	ΤΡΑΠΕΖΙΑ ΒΕΡΑΝΤΑΣ		10

1.2 Ο πάγιος εξοπλισμός του αναψυκτηρίου της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης περιλαμβάνει:

α/α	Περιγραφή εξοπλισμού	Διάσταση	Ποσότητα
1	ΨΥΓΕΙΟ ARISTON	1,52X0,55	1
2	ΨΥΓΕΙΟ	0,85X0,55	1
3	ΚΟΥΖΙΝΑ KORTING		1
4	ΑΠΟΡΟΦΥΤΗΡΑΣ FOURLIS		1
5	ΠΛΥΝΤΗΡΙΟ ΠΙΑΤΩΝ ARISTON		1
6	ΦΟΥΡΝΟΣ ΜΙΚΡΟΚΥΜΑΤΩΝ SHARP		1
7	ΜΗΧΑΝΗ ESPRESSO GACCIA		1
8	ΜΗΧΑΝΗ ESPRESSO – ΓΑΛΛΙΚΟΥ KRUPS		1
9	ΝΤΟΥΛΑΠΑ ΞΥΛΙΝΗ (2 ΦΥΛΛΑ – 2 ΡΑΦΙΑ)	1,22X0,80	1
10	ΤΡΑΠΕΖΙ ΞΥΛΙΝΟ	1,90X0,99	1
11	ΚΑΡΕΚΛΕΣ ΞΥΛΙΝΕΣ		6
12	ΚΑΝΑΠΕΣ ΞΥΛΙΝΟΣ	2,10X0,46	6
13	ΤΡΑΠΕΖΑΚΙΑ ΞΥΛΙΝΑ	1,20X0,65	4
14	ΤΡΑΠΕΖΑΚΙΑ ΞΥΛΙΝΑ	0,64X0,64	2
15	ΣΚΑΜΠΩ	0,45X0,32X0,42	6
16	ΚΑΛΟΡΙΦΕΡ DELONGHI		3
17	ΚΑΛΟΡΙΦΕΡ APPLIMO		2
18	ΚΑΡΕΚΛΕΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ ΞΥΛΙΝΕΣ		6
19	ΤΡΑΠΕΖΙΑ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ ΞΥΛΙΝΑ		4

2. Ημέρες και ώρες λειτουργίας

Οι εκμισθούμενοι χώροι θα λειτουργούν χωρίς διακοπές καθ' όλο το χρονικό διάστημα μίσθωσης. Το εστιατόριο θα λειτουργεί καθημερινά (γεύμα και δείπνο) για όλη την περίοδο του έτους. Το ωράριο λειτουργίας θα διαμορφωθεί σε συνεργασία με την Επιτροπή Φοιτητικής Λέσχης. Το Πανεπιστήμιο έχει δικαίωμα να ζητήσει την τροποποίηση του ωραρίου αυτού ή να αποφασίσει, σε συνεννόηση με τον ανάδοχο, τη διαφοροποίηση ή και διακοπή της λειτουργίας του εστιατορίου ή και του αναψυκτηρίου για ορισμένο διάστημα. Το αναψυκτήριο λόγω της ιδιομορφίας του χώρου, θα λειτουργεί χρονικά, σύμφωνα με τις ανάγκες του Πανεπιστημίου και όχι σε ωράριο προκαθορισμένο. Το ωράριο, χρόνος λειτουργίας κ.λ.π. του αναψυκτηρίου θα διαμορφώνεται σε συνεργασία του αναδόχου με τους αρμόδιους φορείς του Πανεπιστημίου (Πρυτανεία, εκκλησιαστική επιτροπή κ.λ.π.).

2. Δαπάνη Εγκατάστασης

Η δαπάνη για την εγκατάσταση των εκμισθούμενων χώρων θα βαρύνει αποκλειστικά τον Μισθωτή, ο οποίος οφείλει να συμμορφωθεί προς όλες τις σχετικές με τις εγκαταστάσεις υποδείξεις του Πανεπιστημίου. Η τεχνική μελέτη και οι εργασίες επισκευής και ανακαίνισης των εκμισθούμενων χώρων θα πραγματοποιηθούν με δαπάνες και ευθύνη του μισθωτή, ύστερα από έγκριση του Πανεπιστημίου και υπό την επίβλεψη της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου μας. Τον μισθωτή βαρύνουν επίσης όλες ανεξαιρέτως οι δαπάνες αγοράς, μεταφοράς, εγκατάστασης, λειτουργίας και συντήρησης όλου του απαιτούμενου εξοπλισμού.

3. Ειδικό όρο

3.1 Για το εστιατόριο προσωπικού “ΦΗΓΟΣ”, η παρασκευή και το σερβίρισμα των φαγητών θα γίνεται με τον εξοπλισμό και στους χώρους που διαθέτει το εστιατόριο. Σε ειδικές περιπτώσεις το σερβίρισμα μπορεί να γίνεται με το σύστημα της αυτοεξυπηρέτησης. Σε περιπτώσεις εκδηλώσεων φορέων του Πανεπιστημίου σε



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Διακήρυξη ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου “Φηγός” και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης

- άλλους κατάλληλους χώρους μπορεί να παρέχονται υπηρεσίες σεβρίσματος στους χώρους αυτούς. Επίσης στο προσωπικό του Πανεπιστημίου μπορεί να δίνεται και φαγητό σε πακέτο.
- 3.2 Για το αναψυκτήριο της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης, η παρασκευή και το σεβρίσμα των φαγητών θα γίνεται με τον εξοπλισμό που διαθέτει το Πανεπιστήμιο στο συγκεκριμένο χώρο. Ο τρόπος σεβρίσματος θα είναι αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου και οπωσδήποτε ανάλογη με τη φύση της εκδήλωσης (αυτοεξυπηρέτηση, μπουφέ κ.λ.π.).
 - 3.3 Οι δαπάνες κατανάλωσης ρεύματος, θέρμανσης και ύδρευσης βαρύνουν το Πανεπιστήμιο. Τον μισθωτή βαρύνουν οι δαπάνες αντικατάστασης σκευών και άλλων ειδών εστίασης που φθείρονται ή καταστρέφονται.
 - 3.4 Η Επιτροπή Φοιτητικής Λέσχης, σε συνεργασία με τις αρμόδιες κρατικές Υπηρεσίες θα διενεργεί ελέγχους και θα εποπτεύει την τήρηση των κανόνων υγιεινής, την ποιότητα και ποσότητα και γενικά την όλη λειτουργία του εστιατορίου και του αναψυκτηρίου.
 - 3.5 Η καθαριότητα των χώρων του εστιατορίου καθώς και των χώρων που έχουν σχέση με τη λειτουργία του (τουαλέτες, βεράντες κλπ.) και την πρόσβαση σε αυτό (σκάλες και διάδρομοι) θα γίνεται με ευθύνη του αναδόχου.
 - 3.6 Ο μισθωτής πριν από την εγκατάστασή του στο εστιατόριο/αναψυκτήριο και την έναρξη λειτουργίας είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει στην Υπηρεσία της Φοιτητικής Λέσχης τα εξής:
 - α. Άδεια λειτουργίας του εστιατορίου και του αναψυκτηρίου στο όνομά του από την αρμόδια αρχή.
 - β. Πιστοποιητικά υγείας όλων των προσώπων που θα απασχοληθούν στο εστιατόριο.
 - 4.7 Οι προσφερόμενες τιμές του αναδόχου θα αναπροσαρμόζονται κάθε έτος ύστερα από αίτηση του αναδόχου, με απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου.
 - 4.8 Μετά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και σε κάθε περίπτωση μη τήρησης όρου ή όρων της, καθώς και όρων της διακήρυξης θα επιβάλλεται στον ανάδοχο ποινική ρήτρα 400€ και σε περίπτωση υποτροπής ή σε περίπτωση μη έκδοσης των νόμιμων φορολογικών στοιχείων (τιμολογίων, αποδείξεων κ.λ.π.) ή μη τήρηση των κανόνων υγιεινής, μπορεί με απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου να λυθεί ή καταγγελθεί η σύμβαση και να κηρυχθεί έκπτωτος ο ανάδοχος.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Οι Προδιαγραφές Ποιότητας περιλαμβάνουν:

1. Ποσοτικές Προδιαγραφές
2. Ποιοτικές Προδιαγραφές
3. Ασφάλεια Μεταφορών
4. Υγιεινή Προσωπικού
5. Χειρισμός Προϊόντων
6. Αποθηκευτικοί χώροι
7. Διαχείριση απορριμμάτων
8. Εξοπλισμός Εστιατορίου – Αναψυκτηρίου
9. Απολυμάνσεις

1. Ποσοτικές Προδιαγραφές

1.1. Βάρος προϊόντος

Το βάρος του προϊόντος καθώς και τα υλικά όλων των παρασκευασμάτων και των τυποποιημένων ειδών πρέπει να είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα από τις εκάστοτε ισχύουσες Αγορανομικές διατάξεις.

1.2. Το περιεχόμενο του προϊόντος

Το περιεχόμενο του προϊόντος θα πρέπει να είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα από τις εκάστοτε ισχύουσες αγορανομικές διατάξεις και να προσφέρεται σταθερά, χωρίς παραλλαγή.

1.3. Η σύσταση του προϊόντος

Το προϊόν θα περιέχει τα συστατικά και τα ποσοστά υλικών που είναι απαραίτητα για την παραγωγή του σύμφωνα με τα οριζόμενα από τον Κώδικα Τροφίμων και Ποτών (πχ. Τυρόπιτα- ποσοστό φέτας και ποσοστό άλλων τυριών).

2. Ποιοτικές Προδιαγραφές

- 2.1. Τα προϊόντα θα πρέπει να είναι ασφαλή για την υγεία του καταναλωτή.
- 2.2. Τα μικροβιακά φορτία των υλικών όλων των παρασκευασμάτων, πρέπει να είναι εντός των κρατικών προδιαγραφών που ορίζει ο Κώδικας Τροφίμων και Ποτών.
- 2.3. Οι θερμοκρασίες που θα επικρατούν κατά τη συντήρηση των προϊόντων, θα πρέπει να είναι οι ενδεδειγμένες για την ασφαλή κατανάλωσή τους.
- 2.4. Οι Ημερομηνίες Λήξης τόσο των υλικών των μη τυποποιημένων ειδών, όσο και των τυποποιημένων ειδών πρέπει να τηρούνται αυστηρότατα.
- 2.5. Η σύνθεση των προϊόντων πρέπει να αποτελείται από υλικά, εγκεκριμένα βάση της νομοθεσίας. Γενικότερα, η λειτουργία του εστιατορίου και του αναψυκτηρίου, καθώς και των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων των παραγωγών και προμηθευτών των υλικών αυτών θα πρέπει να γίνεται σύμφωνα με την ΚΥΑ 487/2000 «υγιεινή των τροφίμων σε συμμόρφωση με την οδηγία 93/43/ΕΟΚ», ΦΕΚ 1219/Β/4-10-2000.

3. Ασφάλεια Μεταφορών

- 3.1. Κατά την μεταφορά των προϊόντων θα πρέπει να αποφεύγονται οι βλάβες στη συσκευασία. Για το λόγο αυτό είναι απαραίτητος ο έλεγχος κατά την παραλαβή τους.
- 3.2. Στα προϊόντα που απαιτούν ιδιαίτερες συνθήκες θερμοκρασίας για τη διατήρησή τους πρέπει να τηρείται η συγκεκριμένη θερμοκρασία κατά την μεταφορά τους.



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Διακήρυξη ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου “Φηγός” και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης

- 3.3 Τα προϊόντα που μεταφέρονται θα πρέπει να είναι συσκευασμένα κατά τέτοιο τρόπο ώστε να εξασφαλίζεται επαρκώς η αρχική τους ποιότητα.
- 3.4 Τα μεταφορικά μέσα να πληρούν τις προδιαγραφές μεταφοράς που ορίζει ο νόμος.



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
Διακήρυξη ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου "Φηγός" και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης

2. Υγιεινή Προσωπικού

4.1 Υγεία Προσωπικού

- 4.1.1 Όλοι οι εργαζόμενοι στους χώρους επεξεργασίας - παραγωγής τροφίμων και ποτών πρέπει να έχουν Βιβλιάριο Υγείας στο οποίο βεβαιώνεται ότι ο κάτοχος του πέρασε από ιατρική εξέταση και δεν βρέθηκε ότι πάσχει από μεταδοτικό ή άλλο νόσημα μη συμβατό με την απασχόληση του.
- 4.1.2 Το Βιβλιάριο Υγείας θεωρείται αφού συμπληρωθούν πέντε έτη από την ημερομηνία έκδοσης του ή της τελευταίας θεώρησης του.
- 4.1.3 Σε κάθε επιχείρηση επεξεργασίας-παραγωγής-πώλησης τροφίμων θα πρέπει να υπάρχει αναρτημένη σε κατάλληλη θέση, ονομαστική κατάσταση των απασχολούμενων σε αυτή ατόμων, στην οποία θα αναφέρεται και το είδος της εργασίας, με την οποία απασχολείται το κάθε άτομο. Η κατάσταση αυτή πρέπει να ενημερώνεται σε περίπτωση αλλαγής της σύνθεσης (αποχώρηση ή πρόσληψη) του προσωπικού της επιχείρησης.

4.2 Προστατευτικός ρουχισμός

- 4.2.1 Ο ρουχισμός πρέπει:
- Να είναι από υλικό κατάλληλο για τις συνθήκες εργασίας
 - Να είναι ανοικτού χρώματος
 - Να μην έχει τσέπες
 - Όσο είναι δυνατόν στο μπροστινό μέρος να μην υπάρχουν κουμπιά, αγκράφες ή φερμουάρ
 - Να μπορεί να πλυθεί και να εξυγιανθεί εύκολα
- 4.2.2 Τα γάντια πρέπει:
- Να μην χρησιμοποιούνται ως εναλλακτική λύση του πλυσίματος των χεριών
 - Να είναι μιας χρήσεως
- 4.2.3 Τα καπέλα πρέπει:
- Να καλύπτουν τα μαλλιά πλήρως
 - Να μπορούν να πλυθούν και να εξυγιανθούν εύκολα
 - Να επιτρέπουν τον αερισμό του κεφαλιού
- 4.2.4 Για εργασίες όπως το πλύσιμο των πιάτων, καθαρισμός χώρων και εργασίες όπου ο χειριστής έρχεται σε επαφή με χώμα ή με προϊόντα με υψηλό μικροβιακό φορτίο συνίσταται προστατευτικός ρουχισμός μιας χρήσης.

4.3 Προσωπική υγιεινή

- 4.3.1 Οι χειριστές των τροφίμων πρέπει να είναι υγιείς και να γνωρίζουν τη σημαντικότητα και την εφαρμογή των κανόνων υγιεινής.
- 4.3.2 Άτομα, τα οποία εργάζονται για πρώτη φορά, πρέπει να αποδεικνύουν, ότι δεν υπάρχουν λόγοι υγείας που να εμποδίζουν την απασχόληση τους.
- 4.3.3 Η επιχείρηση τουλάχιστον μία φορά τον χρόνο πρέπει να ελέγχει την υγεία των εργαζομένων.
- 4.3.4 Απαγορεύεται το προσωπικό που χειρίζεται τρόφιμα να ασχολείται συγχρόνως και με τον καθαρισμό.
- 4.3.5 Άτομα, τα οποία είναι προσβεβλημένα από τις παρακάτω ασθένειες, ή υπάρχει υπόνοια γι' αυτό, θα πρέπει να αναφέρουν αμέσως στον προϊστάμενο σχετικά:
- Χολέρα
 - Μολυσματική εντερίτις
 - Τύφος
 - Σιγκέλλωση
 - Ηπατίτιδα
 - Μεταδοτική φυματίωση των αναπνευστικών οργάνων
 - Οστρακιά
 - Δερματικές ασθένειες, οι οποίες μεταδίδονται από τα τρόφιμα



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Διακήρυξη ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου “Φηγός” και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης

- Πηγές μόλυνσης που προέρχονται από τον άνθρωπο: πληγές, τρίχες της κεφαλής, πτύελα από το στόμα και την μύτη
 - Διάρροια, εμετός, ναυτία
 - Πόνοι σε μύτη αυτιά, μάτια
 - Τροφικές δηλητηριάσεις
- 4.3.6 Πρέπει να τηρούνται από το προσωπικό οι κανόνες προσωπικής υγιεινής:
- Ατομική καθαριότητα
 - Συνεχής χρήση προστατευτικού ρουχισμού
- 4.3.7 Ο προστατευτικός ρουχισμός πρέπει να φοριέται πριν την είσοδο στο χώρο εργασίας. Ο προστατευτικός ρουχισμός πρέπει να απολυμαίνεται κάθε εβδομάδα
- 4.3.8 Τα μαλλιά των χειριστών θα πρέπει να είναι πλήρως καλυμμένα από το καπέλο
- 4.3.9 Πάνω από το καπέλο δεν πρέπει να χρησιμοποιούνται κοκαλάκια, τσιμπιδάκια κλπ
- 4.3.10 Οι χειριστές δεν πρέπει να φορούν κοσμήματα κατά την εργασία
- 4.3.11 Όταν υπάρχουν πληγές πρέπει να είναι κατάλληλα προστατευμένες
- 4.3.12 Απαγορεύεται το κάπνισμα στους χώρους χειρισμού τροφίμων
- 4.3.13 Μην φτερνίζετε ή βήχετε πάνω από τα τρόφιμα
- 4.3.14 Μην δοκιμάζετε ποτέ τρόφιμα με το χέρι
- 4.3.15 Χρησιμοποιείτε λαβίδες κατά τον χειρισμό των τροφίμων. Όπου αυτό δεν είναι δυνατόν χρησιμοποιείτε γάντια
- 4.3.16 Μη χειρίζετε τρόφιμα υψηλού κινδύνου όταν έχετε κοπεί ή φέρετε πληγές
- 4.3.17 Μη χειρίζετε τρόφιμα όταν υποφέρετε ή είστε υπό ανάρρωση από τροφική δηλητηρίαση
- 4.3.18 Αναφέρετε στο υπεύθυνο οποιαδήποτε αδιαθεσία
- 4.3.19 Η επιχείρηση πρέπει να φροντίζει:
- Για την ύπαρξη ντουλαπιών ασφαλείας για το προσωπικό προκειμένου να μη μεταφέρουν προσωπικά αντικείμενα στους χώρους παρασκευής.
 - Για την επάρκεια, την συντήρηση και τον καθαρισμό του προστατευτικού ρουχισμού

4.4 Υγιεινή χεριών

- 4.4.1 Οι χειριστές των τροφίμων πρέπει να πλένουν πάντοτε τα χέρια τους
- Όταν εισέρχονται στον χώρο της κουζίνας και πριν έρθουν σε επαφή με τα τρόφιμα, τις επιφάνειες και τον εξοπλισμό αυτής
 - Με την λήξη της εργασίας
 - Μετά από κάθε επίσκεψη στην τουαλέτα
 - Μετά τον χειρισμό ωμού κρέατος, πουλερικών, λαχανικών και αυγών
 - Μετά τον χειρισμό απορριμμάτων
 - Μετά την απομάκρυνση των απορριμμάτων
 - Μετά την ενασχόληση τους με καθαρισμό
 - Μετά από βήξιμο εντός της παλάμης ή φύσημα της μύτης
 - Μετά το φαγητό ή το κάπνισμα
 - Μετά το χτένισμα
- 4.4.2 Τα χέρια πρέπει να στεγνώνουν μετά το πλύσιμο ή την απολύμανση με αέρα ή χαρτί μιας χρήσεως
- 4.4.3 Τα νύχια των χεριών πρέπει να είναι κομμένα κοντά και όχι βαμμένα
- 4.4.4 Δεν πρέπει οι χειριστές να φορούν δακτυλίδια παρά μόνο απλές βέρες
- 4.4.5 Σε κάθε χώρο εργασίας πρέπει να υπάρχει τουλάχιστον ένας νιπτήρας για το πλύσιμο των χεριών εφοδιασμένος με τον κατάλληλο εξοπλισμό



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Διακήρυξη ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου “Φηγός” και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης

- 4.4.6 Η χρήση γαντιών κατά την εργασία δεν πρέπει να αντιμετωπίζεται ως εναλλακτική λύση του πλυσίματος των χεριών

5. Χειρισμός Προϊόντων

5.1 Προσωπικό

- 5.1.1 Το προσωπικό που χειρίζεται τα τρόφιμα στα σημεία εξυπηρέτησης πρέπει:
- Να τηρεί τους κανόνες ορθής προσωπικής υγιεινής
 - Να φορά κατάλληλη στολή εργασίας και να την διατηρεί καθαρή
 - Να μην πάσχει από ασθένειες που μπορεί να μεταδοθούν στα τρόφιμα
 - Να καθαρίζει και να απολυμαίνει τα χέρια του με τον ενδεδειγμένο τρόπο
 - Να μην αφήνει εκτεθειμένα τα τρόφιμα
 - **Να χειρίζεται τα τρόφιμα με λαβίδες**
 - Όπου δεν είναι δυνατή η χρήση λαβίδας να χειρίζεται τα τρόφιμα με γάντια και να τα αλλάζει συχνά
 - Να είναι σωστά εκπαιδευμένο για τον τρόπο και τον τόπο τοποθέτησης των τροφίμων καθώς και για τους κανόνες ορθής υγιεινής πρακτικής για τη διασφάλιση της υγιεινής των τροφίμων

5.2 Σημεία Εξυπηρέτησης

- 5.2.1 Στα σημεία εξυπηρέτησης πρέπει να διασφαλίζεται η αρχική ποιότητα και η ακεραιότητα των προϊόντων που διατίθενται
- 5.2.2 Όταν τα προϊόντα δεν είναι συσκευασμένα πρέπει:
- Να βρίσκονται σε διαφορετικούς περιέκτες όταν πρόκειται για διαφορετικά τρόφιμα
 - Να είναι μέσα σε ειδικές ερμητικά κλειστές προθήκες
 - Ανά είδος να υπάρχει ταμπέλα που να αναφέρει το είδος του προϊόντος
- 5.2.3 Να ελέγχεται και να διασφαλίζεται η ενδεδειγμένη θερμοκρασία διάθεσης
- 5.2.4 Να μην τοποθετούνται στις ίδιες προθήκες ωμά με επεξεργασμένα τρόφιμα.
- 5.2.5 Όπου το σερβίρισμα γίνεται από τον καταναλωτή λαμβάνεται μέριμνα ώστε ο εξοπλισμός σερβιρίσματος να έχει μεγάλο βραχίονα έτσι ώστε αυτός σε να μην πέφτει εύκολα στο εσωτερικό του περιέκτη αλλά και το χέρι του καταναλωτή να μην περνά πάνω από τους περιέκτες των τροφίμων
- 5.2.6 Όπου το σερβίρισμα γίνεται από τον καταναλωτή λαμβάνεται μέριμνα ώστε να μην μπορεί επιμολυνθεί από αυτόν (πχ, ειδικές προθήκες)

6. Διαχείριση απορριμμάτων

6.1 Τα δοχεία και οι περιέκτες απορριμμάτων πρέπει:

- Να κατασκευάζονται από αδιαπέραστα, ανθεκτικά και ουδέτερα υλικά
 - Η κατασκευή τους να είναι ισχυρή ώστε να μην παραμορφώνονται ή καταστρέφονται κατά την χρήση τους
 - Να είναι διαμορφωμένοι κατά τέτοιο τρόπο ώστε να διασφαλίζεται η απουσία εντόμων και τρωκτικών
 - Να κλείνουν καλά
 - Να είναι ευδιάκριτα σημασμένα
 - Το σχήμα τους να παρέχει επαρκή ευστάθεια και να επιτρέπει την εύκολη εκκένωση τους
 - Να πλένονται εύκολα και να απολυμαίνονται αποτελεσματικά
 - Να αδειάζονται καθημερινά
 - Να αποθηκεύονται εξωτερικά του κτιρίου σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο και πάντοτε μακριά από τον χώρο επεξεργασίας των τροφίμων
- 6.2. Απαγορεύεται η συγκέντρωση απορριμμάτων σε ξύλινα ή χάρτινα κιβώτια, σε καλάθια ή καφάσια και σε κάθε είδος καλυμμένα ή ακάλυπτα δοχεία, που δεν πληρούν τους παραπάνω όρους
- 6.3. Για να μη ρυπαίνεται εύκολα το εσωτερικό των δοχείων απορριμμάτων συνίσταται η χρήση ειδικών πλαστικών σάκων που θα δένονται
- 6.4. Οι κάδοι που βρίσκονται στο χώρο της κουζίνας πρέπει να απομακρύνονται από το χώρο αμέσως μετά την λήξη των εργασιών



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Διακήρυξη ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου “Φηγός” και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης

- 6.5. Τα απορρίμματα των τροφίμων πρέπει να απομακρύνονται καθημερινά από τις εγκαταστάσεις της εταιρείας και τα γενικά απορρίμματα τουλάχιστον δύο φορές την εβδομάδα
- 6.6. Όταν τα απορρίμματα παραμένουν για αρκετό χρόνο στους χώρους υποδοχής απορριμμάτων πρέπει να ψεκάζονται με εντομοκτόνο, ιδιαίτερα κατά τους καλοκαιρινούς μήνες

7. Αποθηκευτικοί χώροι

- 7.1. Οι αποθηκευτικοί χώροι πρέπει να σχεδιάζονται και να κατασκευάζονται από τέτοια υλικά που να είναι δυνατόν να εφαρμοστούν προγράμματα
 - Αερισμού
 - Καθαρισμού
 - Απολύμανσης
 - Καταπολέμησης τρωκτικών και εντόμων
- 7.2. Ο χώρος αποθήκευσης πρέπει να είναι κατάλληλος για την ξεχωριστή και την επαρκή αποθήκευση πρώτων υλών έτοιμων προϊόντων υλικών συσκευασίας
- 7.3. Όταν οι αποθηκευτικοί χώροι πρέπει να διατηρούν τα τρόφιμα υπό ιδιαίτερες συνθήκες (θερμοκρασίας, υγρασίας, αερισμού) πρέπει να είναι εφοδιασμένοι με τον κατάλληλο εξοπλισμό, προκειμένου να εξασφαλιστούν και να πιστοποιηθούν οι εκάστοτε απαιτούμενες συνθήκες
- 7.4. Οι αποθηκευτικοί χώροι πρέπει να διαθέτουν επαρκή φωτισμό
- 7.5. Οι αποθηκευτικοί χώροι πρέπει να διαθέτουν το κατάλληλο σύστημα πυρασφάλειας
- 7.6. Η τήρηση των κανόνων αποθήκευσης και ο εξοπλισμός για σωστή αποθήκευση είναι ευθύνη του μισθωτή.

8. Εξοπλισμός Εστιατορίου - Αναψυκτηρίου

- 8.1. Να είναι κατασκευασμένος από υλικά ανθεκτικά, που μπορούν να καθαριστούν, και είναι κατάλληλα για τρόφιμα
- 8.2. Να διασφαλίζει την υγιεινή των τροφίμων από κάθε πηγή μόλυνσης
- 8.3. Να κλείνουν ερμητικά ώστε να εμποδίζεται η είσοδος τρωκτικών, εντόμων και σκόνης
- 8.4. Να διασφαλίζει την διατήρηση των προϊόντων στις θερμοκρασίες που απαιτούνται
- 8.5. Να επιτρέπεται η καταγραφή και ο έλεγχος της θερμοκρασίας (υποχρεωτική παρουσία θερμομέτρου)
- 8.6. Να λειτουργεί σωστά και να συντηρείται σε τακτά χρονικά διαστήματα)
- 8.7. Να μην επιτρέπουν την συσσώρευση ρύπων
- 8.8. Να αποσυναρμολογείται επαρκώς ώστε να εξασφαλίζεται ο σωστός καθαρισμός και η απολύμανση του
- 8.9. Να επιτρέπουν την εύκολη ανίχνευση των προϊόντων που τοποθετούνται σε αυτούς
- 8.10. Να μην χρησιμοποιείται ταυτόχρονα για ωμά και ψημένα τρόφιμα
- 8.11. Να καθαρίζεται σε σύντομα χρονικά διαστήματα

9. Απολυμάνσεις (Έλεγχος εντόμων – τρωκτικών)

- 9.1. Σημάδια παρουσίας εντόμων και τρωκτικών
 - Ζωντανά ή νεκρά τρωκτικά, έντομα ή πουλιά
 - Κουτσουλιές, περιττώματα
 - Ροκανισμένες επιφάνειες
 - Σάκοι, κουτιά ή σακούλες σχισμένες
 - Ίχνη σε σκονισμένες επιφάνειες
 - Σκουρόχρωμα λιπαρά σημάδια στις επιφάνειες
- 9.2. Για να αποφευχθεί η παρουσία τρωκτικών και εντόμων
 - Αποθήκευσε τα τρόφιμα συσκευασμένα ή σκεπασμένα
 - Αποθήκευσε τα τρόφιμα μακριά από το έδαφος και τους τοίχους
 - Διατήρησε τα σκουπίδια σε κλειστούς κάδους μέχρι την απόρριψή τους
 - Εξασφάλισε ότι ο χώρος επεξεργασίας καθαρίζεται καθημερινά με την λήξη των εργασιών
 - Το πρόγραμμα καθαρισμού πρέπει να περιλαμβάνει και τις δυσπρόσιτες περιοχές πίσω από τον εξοπλισμό



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Διακήρυξη ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου “Φηγός” και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης

- Διατήρησε τα σιφώνια και τις αποχετεύσεις κλειστά
 - Εξασφάλισε την απουσία μόνιμης υγρασίας στο χώρο
- 9.3 Η εξολόθρευση των τρωκτικών και οι απεντομώσεις πρέπει να γίνονται από ειδικά συνεργεία



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
Διακήρυξη ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου "Φηγός" και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας
Κατάστημα
(Δ/ση οδός -αριθμός TK fax) Ημερομηνία έκδοσης
ΕΥΡΩ.

Προς:
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ. ΕΥΡΩ

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως μέχρι του ποσού των (ολογράφως) ΕΥΡΩ, (.....€) υπέρ της εταιρείαςΑΦΜ..... Δ\ση δια τη συμμετοχή της εις το διενεργούμενο διαγωνισμό τηςγια την ανάδειξη σύμφωνα με την υπ. αρ. **6/ 2022** Διακήρυξή σας.
- Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.
- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.
- Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ)

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος του ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη).Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
Διακήρυξη ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση και εκμετάλλευση του
εστιατορίου “Φηγός” και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής
Περιστεράς Δουρούτης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας
Κατάστημα
(Δ/ση οδός -αριθμός TK fax)

Ημερομηνία έκδοσης
ΕΥΡΩ.

Προς
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. ΕΥΡΩ

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ.(και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείαςΔ\ση.....για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της που υπέγραψε μαζί σας για τη προμήθεια(Αρ. Δ/ξης 6/2022) προς κάλυψη αναγκών τουκαι το οποίο ποσόν καλύπτει το.....της συμβατικής αξίαςΕΥΡΩ αυτής.
- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ’ εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.
- Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.-



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Διακήρυξη ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου “Φηγός” και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Σ Υ Μ Β Α Σ Η ΕΚΜΙΣΘΩΣΗΣ

Στα Ιωάννινα σήμερα την 2022 οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

- το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων», το οποίο εδρεύει στα Ιωάννινα (Πανεπιστημιούπολη Ιωαννίνων), με ΑΦΜ 090029284, και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον Πρύτανη του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων και
- ο οικονομικός φορέας με την επωνυμία με ΑΦΜ ΔΟΥ:..... (στο εξής καλούμενη «Προμηθευτής»), που εδρεύει τηλ. νομίμως εκπροσωπούμενος από τον με ΑΔΤ ΑΤ

Έχοντας υπόψη:

1. την υπ’ αριθμ. διακήρυξη (και τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης που συντάξε η Αναθέτουσα Αρχή για την για την «Προμήθεια υγρών καυσίμων (πετρελαίου θέρμανσης και κίνησης) για τις ανάγκες του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων».
2. την απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων στη Συνεδρία αριθμ.
3. την προσφορά του αναδόχου
4. την αριθ. εγγυητική επιστολή της τράπεζας....., ποσού ευρώ, για την καλή εκτέλεση των όρων του παρόντος συμφωνητικού

Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα :

Άρθρο 1: Αντικείμενο της Σύμβασης

Αντικείμενο της παρούσης αποτελεί η εκμίσθωση και εκμετάλλευση α) του εστιατορίου προσωπικού “ΦΗΓΟΣ” και β) του χώρου του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης του ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ, όπως ορίζονται στην από προσφορά του Μισθωτή, η οποία καλύπτει τις προδιαγραφές της υπ’ αριθμ. Διακήρυξης Δημοσίου Ανοικτού Πλειοδοτικού Διαγωνισμού, αντί μηνιαίου μισθώματος.

Η εν λόγω ενιαία εκμίσθωση θα υλοποιηθεί με βάση τους όρους της παρούσας σύμβασης, καθώς και των επισυναπτομένων σε αυτές εγγράφων, που τη διέπουν, τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας και τις οδηγίες, εντολές και υποδείξεις των αρμοδίων υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

Η παρούσα σύμβαση τίθεται σε ισχύ από την και λήγει την Η διάρκεια της μίσθωσης μπορεί να παραταθεί μέχρι δύο (2) έτη από τη λήξη της, με μονομερή δήλωση του Πανεπιστημίου και απόφαση της Αρμόδιας Αρχής, την οποία υποχρεούται να αποδεχθεί ο Ανάδοχος με τους ίδιους όρους που ισχύουν για το ως άνω χρονικό διάστημα.

Άρθρο 2: Τίμημα – Τρόπος Πληρωμής

1. Το συνολικό μηνιαίο μίσθωμα για την εκμετάλλευση των ως άνω χώρων ανέρχεται στο ποσό των #.....# ευρώ, πλέον τέλος χαρτοσήμου 3,6%.



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Διακήρυξη ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου “Φηγός” και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης

2. Το μίσθωμα θα παραμείνει σταθερό για όλα τα έτη της σύμβασης.
3. Το μίσθωμα θα καταβάλλεται **εντός του πρώτου δεκαημέρου** εκάστου μισθωτικού μηνός και αφορά όλους τους μήνες του έτους. Το πρώτο μίσθωμα πρέπει απαραίτητα να καταβληθεί την ημέρα υπογραφής του μισθωτηρίου συμβολαίου.
4. Η μη καταβολή του μισθώματος μέσα στο πρώτο 10ήμερο κάθε μηνός, ή η μη τήρηση των όρων της διακήρυξης και της σύμβασης συνεπάγονται την έξωση του αναδόχου με βάση τους κείμενους νόμους και κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.
5. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι δημόσιοι και δημοτικοί φόροι.
6. Ο ανάδοχος δε δικαιούται στη μείωση του μισθώματος μετά την κατακύρωση της μίσθωσης για οποιονδήποτε λόγο, ακόμη και λόγω βλαβών και ζημιών του μισθίου, πλήρως και ανεπιφυλάκτως αποδεδειγμένων που καθιστούν παντελώς αδύνατη τη λειτουργία του, εξαιρουμένων των περιπτώσεων ανωτέρας βίας (περιοριστικώς αναφερομένων του σεισμού, της θεομηνίας και του πολέμου).
7. Σε περίπτωση καθυστέρησης καταβολής του μισθώματος, το Πανεπιστήμιο δύναται να προβεί στην είσπραξη του σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων (Κ.Ε.Δ.Ε.).
8. Ο μισθωτής δεν μπορεί σε καμία περίπτωση και για κανένα λόγο χωρίς τη συναίνεση του εκμισθωτή, να λύσει την παρούσα σύμβαση πριν από την παρέλευση του συμβατικού χρόνου. Στην περίπτωση αυτή ο μισθωτής υποχρεούται στην καταβολή όλων των μέχρι τη λήξη της μίσθωσης μισθωμάτων, που αυτομάτως γίνονται ληξιπρόθεσμα και απαιτητά, εισπραττόμενα σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων (Κ.Ε.Δ.Ε.).
9. Η παράβαση εκ μέρους του αναδόχου οποιουδήποτε όρου της σύμβασης μίσθωσης ή/και της διακήρυξης που θεωρούνται όλοι ουσιώδεις και ιδιαιτέρως η μη εμπρόθεσμη καταβολή ολοκλήρου του μισθώματος μετά του τέλους χαρτοσήμου κ.λ.π., θα έχει σαν συνέπεια τα παρακάτω:
 - α) Τη λύση της μίσθωσης και προ του συνομολογηθέντος χρόνου, και τη βίαιη έξωση του μισθωτή καθώς και κάθε τρίτου που έλκει τυχόν δικαιώματα από αυτόν, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας και τις διατάξεις που προβλέπονται από το ΠΔ 715/79.
 - β) Την υποχρέωση του μισθωτή να καταβάλει στο Πανεπιστήμιο τόκους υπερημερίας επί των μισθωμάτων, τα οποία δεν καταβλήθηκαν εμπρόθεσμα από της ημερομηνίας που ήταν απαιτητά μέχρι της εξοφλήσεώς τους. Η είσπραξη των οφειλομένων μισθωμάτων και των τόκων υπερημερίας θα γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα περί Εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων (ΚΕΔΕ),
 - γ) Εκπίπτει υπέρ του Πανεπιστημίου, η εγγύηση των πέντε (5) μηνών, η οποία καθίσταται αυτοδικαίως απαιτητή λόγω ποινικής ρήτρας που συνομολογείται με το παρόν.
 - δ) Ο μισθωτής υποχρεούται στην καταβολή όλων μέχρι τη λήξη της μίσθωσης μισθωμάτων, τα οποία καθίστανται ληξιπρόθεσμα και απαιτητά. Επιπροσθέτως, οφείλει, σε περίπτωση νέας εκμίσθωσης, να καταβάλει την τυχόν επί έλαττον διαφορά του μισθώματος μέχρι τη λήξη του χρόνου μίσθωσης που είχε συνομολογηθεί. Η διαφορά αυτή εισπράττεται κατά τις διατάξεις του νόμου περί είσπραξης δημοσίων εσόδων.
 - ε) Κάθε καταβολή του οφειλέτη καταλογίζεται προς εξόφληση των ληξιπρόθεσμων μισθωμάτων μετά των αναλογούντων τόκων, έστω και αν ορίζει διαφορετικά ο μισθωτής.

Άρθρο 3: Παραγγελίες – Χρόνος Παράδοσης

Ο ανάδοχος θα αναλάβει τη μίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου προσωπικού ΦΗΓΟΣ και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης και θα διαθέτει τα προϊόντα και τα είδη που αναγράφονται στον ακόλουθο πίνακα, σύμφωνα με την προσφορά του.

Άρθρο 4: Υποχρεώσεις και Ευθύνες του Μισθωτή – Ποινικές Ρήτρες

1. Η παρακάτω λίστα ειδών θα παρέχεται υποχρεωτικά με τις τιμές που αναφέρονται στον πίνακα:
2. Οι προσφερόμενες τιμές του αναδόχου θα αναπροσαρμόζονται κάθε έτος ύστερα από αίτηση του αναδόχου, με απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου και σύμφωνα με την αύξηση του επίσημου τιμαρίθμου.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να κάνει καλή χρήση των μισθωμένων -σ' αυτόν- χώρων και του υπάρχοντος εξοπλισμού του (ηλεκτρικές συσκευές, έπιπλα και σκεύη) και να διατηρεί αυτά σε καλή κατάσταση, φροντίζοντας για την κανονική συντήρησή τους, σε αντίθετη περίπτωση υποχρεούται στην καταβολή αποζημιώσεως προς το Πανεπιστήμιο. Ο Ανάδοχος θα έχει την υποχρέωση να συντηρεί και διατηρεί, με δαπάνες του, ιδιαίτερα ευπρεπώς τους εσωτερικούς χώρους και των εγκαταστάσεών τους, όπως επίσης και



- τους εξωτερικούς χώρους του με ανάλογες παρεμβάσεις τις οποίες θα επιβλέπει η Επιτροπή Φοιτητικής Λέσχης.
4. Τα έξοδα και οι δαπάνες εγκατάστασης και έναρξης των εργασιών (διαμόρφωση εσωτερικού ή και εξωτερικού χώρου, εγκατάσταση όλου του εξοπλισμού λειτουργίας κ.λ.π.) θα βαρύνουν τον Ανάδοχο.
 5. Οι δαπάνες κατανάλωσης ρεύματος, θέρμανσης και ύδρευσης βαρύνουν το Πανεπιστήμιο. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι δαπάνες αντικατάστασης σκευών και άλλων ειδών εστίασης που φθείρονται ή καταστρέφονται.
 4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται:
 - α) Να διατηρεί με δική του δαπάνη απόλυτα καθαρούς και ευπρεπείς τους εκμισθούμενους αλλά και τους γύρω χώρους (τουαλέτες, βεράντες, σκάλες, διάδρομοι, κ.λ.π.), η καθαριότητα των οποίων εξαρτάται από τη δραστηριότητα του εστιατορίου και του αναψυκτηρίου, και να φροντίζει για την αποκομιδή των σκουπιδιών από τη δραστηριότητα των εκμισθούμενων χώρων και των συναλλασσομένων.
 - β) Να φροντίζει για την άριστη ποιότητα, συντήρηση και καθαριότητα των πωλουμένων ειδών και να τηρεί αυστηρή καθαριότητα τόσο στις εγκαταστάσεις, στα σκεύη, έπιπλα και μηχανήματα όσο και σε ολόκληρο το χώρο, εντός και εκτός των εκμισθούμενων χώρων, (τηρώντας αυστηρά τις προδιαγραφές ποιότητας σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στο παράρτημα 2 της διακήρυξης).
 - γ) Να τηρεί με ακρίβεια όλες τις σχετικές με τη λειτουργία των εκμισθούμενων χώρων υγειονομικές, αγορανομικές, αστυνομικές και άλλες διατάξεις καθώς και τις οδηγίες ή εντολές των αρμοδίων οργάνων του Πανεπιστημίου και να είναι υπεύθυνος έναντι κάθε Αρχής και έναντι των καταναλωτών.
 - δ) Να προσλάβει το απαιτούμενο ειδικευμένο προσωπικό για το οποίο θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος, όσον αφορά όλες τις υποχρεώσεις που θα προκύπτουν από την εργασιακή αυτή σχέση. Ο ίδιος και το προσωπικό του πρέπει να είναι εφοδιασμένοι με βιβλιάριο υγείας και οφείλουν να είναι ευπρεπείς και ευγενικοί στις σχέσεις τους με τους φοιτητές και το προσωπικό του Πανεπιστημίου.
 - ε) Να απομακρύνει αμέσως κάθε υπάλληλό του, του οποίου την απόλυση τυχόν θα ζητούσε το αρμόδιο συλλογικό όργανο του Πανεπιστημίου για ακαταλληλότητα ή για διαγωγή ασυμβίβαστη για Πανεπιστημιακό χώρο. Για τυχόν απαιτήσεις του εν λόγω υπαλλήλου αποκλειστικά υπεύθυνος είναι ο μισθωτής.
 5. Κάθε επισκευή ή προσθήκη ή μετατροπή ή διαρρύθμιση των εσωτερικών εκμισθωμένων χώρων θα βαρύνει τον μισθωτή και θα είναι επιτρεπτή ύστερα από έγκριση του Πανεπιστημίου. Όλες αυτές οι παρεμβάσεις στις κτιριακές εγκαταστάσεις θα παραμείνουν, μετά τη λήξη της σύμβασης, σε όφελος του Πανεπιστημίου, χωρίς να δοθεί καμία οικονομική αποζημίωση στον μισθωτή, ο οποίος δεν έχει δικαίωμα αφαιρέσεώς τους. Κάθε προθήκη, επισκευή κλπ που έγινε χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Επιτροπής παρέχει το δικαίωμα αξιώσεως επαναφοράς των πραγμάτων στην προηγούμενη κατάσταση με δαπάνες του μισθωτή. Απαγορεύεται στον μισθωτή η τοποθέτηση οποιουδήποτε αντικειμένου στο μίσθιο στους κοινόχρηστους χώρους, καθώς και η τοποθέτηση εύφλεκτων υλών ή αντικειμένων που είναι δυνατόν να βλάψουν ή να ρυπάνουν το μίσθιο και τους κοινόχρηστους χώρους. Απαγορεύεται στον μισθωτή η τοποθέτηση διαφημιστικών επιγραφών, φωτεινών ή όχι, χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Επιτροπής.
 6. Ο Ανάδοχος υποχρεούται με την παραλαβή των εκμισθούμενων χώρων να συνάπτει σύμβαση ασφάλισης έναντι παντός κινδύνου (διάρρηξη, κλοπή, πυρκαγιά, κ.λ.π.) που θα καλύπτει τόσο τους εκμισθούμενους χώρους όσο και τα εμπορεύματα και αστικής ευθύνης υπέρ τρίτων. Το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων δε ευθύνεται σε καμία περίπτωση έναντι οιασδήποτε ζημιάς ή φθοράς από τρίτους.
 7. Ο Ανάδοχος θα ενημερώνει το Πανεπιστήμιο εγγράφως και ονομαστικά για το προσωπικό που θα απασχολείται (εργάζεται) στο χώρο του εστιατορίου και αναψυκτηρίου. Επίσης για κάθε εργαζόμενο από το προσωπικό αυτό, θα κατατίθεται πλήρες βιογραφικό σημείωμα και πιστοποιητικό υγείας. Εντός ενός (1) μηνός από την υπογραφή της σύμβασης ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος να επιδείξει τα πρωτότυπα βιβλιάρια υγείας του προσωπικού που θα εργάζεται στο Εστιατόριο - Αναψυκτήριο, θεωρημένα από τις αρμόδιες αρχές.
 8. Σε περίπτωση ασθένειας ή άλλης ανωτέρας βίας του μισθωτή, το εστιατόριο προσωπικού “ΦΗΓΟΣ”, καθώς και το αναψυκτήριο της Ιεράς Μονής, μπορεί να το εκμεταλλευθεί συγγενής του μέχρι α’ βαθμού και με τους ίδιους όρους.
 9. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί σε όλες τις ενέργειες που απαιτούνται για την έκδοση της άδειας λειτουργίας του εστιατορίου και του αναψυκτηρίου.
 10. Ο Ανάδοχος ευθύνεται για την τήρηση όλων των νομικών διατάξεων των σχετικών με την υγιεινή, καθαριότητα, φορολογία κ.λ.π. που διέπουν την λειτουργία των ως άνω χώρων.
 11. Η Επιτροπή Φοιτητικής Λέσχης, σε συνεργασία με τις αρμόδιες κρατικές Υπηρεσίες θα διενεργεί ελέγχους και θα εποπτεύει την τήρηση των κανόνων υγιεινής, την ποιότητα και ποσότητα και γενικά την όλη λειτουργία του εστιατορίου και του αναψυκτηρίου.



12. Σε περίπτωση μη τήρησης όρου ή όρων της σύμβασης θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα ποσού ύψους 400 ΕΥΡΩ κατά περίπτωση.
13. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται προς τις αποφάσεις του αρμόδιου συλλογικού οργάνου του Πανεπιστημίου και τις υποδείξεις της αρμόδιας Επιτροπής σε περίπτωση που διαπιστωθεί απόκλιση από τους όρους που αναφέρονται στη διακήρυξη-σύμβαση και τις αποφάσεις του συλλογικού οργάνου του Ιδρύματος. Η αρμόδια Επιτροπή καταρχάς θα προβεί σε έγγραφες συστάσεις και υποδείξεις. Σε περίπτωση που μετά την πάροδο εύλογου χρονικού διαστήματος, και πάντως όχι μεγαλύτερου των 15 ημερών, ο μισθωτής δεν έχει συμμορφωθεί, το θέμα παραπέμπεται στη Διοίκηση του Ιδρύματος για να επιβληθούν οι κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις του Π.Δ. 715/79 (κατάπτωση όλου του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης υπέρ του Πανεπιστημίου, καταγγελία της σύμβασης μίσθωσης, αμέσως και αζημίως για το Πανεπιστήμιο, αποκλεισμός του μισθωτή από κάθε άλλο διαγωνισμό του Πανεπιστημίου, κλπ).
14. Κατά τη λήξη της μίσθωσης ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποδώσει τα εκμισθωμένα ακίνητα τουλάχιστον στην κατάσταση την οποίαν τα παρέλαβε.
15. Ο Ανάδοχος οφείλει πριν αποδώσει τα εκμισθωμένα ακίνητα να αποκαταστήσει με έξοδα του τις φθορές που τυχόν προκλήθηκαν από υπαιτιότητα του και τις οποίες θα διαπιστώσει με σχετική πράξη η αρμόδια Επιτροπή.
16. Κατά την διάρκεια της αποκατάστασης των εν λόγω φθορών θα θεωρείται ότι ο Ανάδοχος κατέχει το ακίνητο και θα υποστεί τις όποιες συνέπειες προκύψουν από αυτή την κατοχή για κάθε τυχόν ζημιά του εκμισθωτή.
17. Μετά τη λήξη ή λύση της σύμβασης για οποιονδήποτε λόγο, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει στο Πανεπιστήμιο ελεύθερους τους εκμισθωμένους χώρους απροφασίστως και χωρίς άλλη προειδοποίηση, εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση σχετικού εγγράφου. Η εκκένωση των χώρων από τα εμπορεύματα, έπιπλα και κινητά αφαιρούμενα, χωρίς βλάβη των τοίχων, των δαπέδων κλπ, αντικείμενα που έχει εγκαταστήσει και δικαιούται να αναλάβει ο μισθωτής, θα γίνει με δικές του δαπάνες, και έχει την υποχρέωση να αποκαταστήσει, με δικές του δαπάνες, και τις υποδείξεις της Επιτροπής, τυχόν ζημιές που προκάλεσε στο χώρο και στις εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου. Σε περίπτωση μη παράδοσης θα καταλογίζεται και θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα 500 ΕΥΡΩ για κάθε ημέρα καθυστέρησης. Στην τελευταία αυτή περίπτωση και χωρίς άλλη προειδοποίηση το Πανεπιστήμιο θα προβαίνει στην διακοπή των παροχών ύδρευσης, θέρμανσης και φωτισμού (ηλεκτρικού).

ΑΡΘΡΟ 5^ο: Εκχωρήσεις - Μεταβιβάσεις

Απαγορεύεται η αναμίσθωση ή υπεκμίσθωση των ως άνω χώρων, καθώς και η με οποιονδήποτε τρόπο παραχώρηση της χρήσης των μισθίων σε τρίτο, με ή χωρίς αντάλλαγμα συνιστά δε ανεπίτρεπτη παραχώρηση της χρήσης η σύσταση οποιασδήποτε μορφής εταιρίας μεταξύ του Μισθωτή και τρίτου φυσικού ή νομικού προσώπου καθώς και η μεταβολή στα πρόσωπα των μελών του εάν Μισθωτής είναι νομικό πρόσωπο και επιτρέπεται μόνο μετά από έγκριση της Επιτροπής.

Ο Μισθωτής παραιτείται του δικαιώματος ενοικιοστασίου ή άλλων διατάξεων που ισχύουν ή πρόκειται να ισχύσουν και δηλώνει τη γνώση του ότι η μίσθωση αυτή δεν προστατεύεται από τις ισχύουσες διατάξεις του Π.Δ. 34/1995, και σε καμία περίπτωση δεν θα έχουν ισχύ οι νομικές διατάξεις περί επαγγελματικής στέγης. Το μίσθιο θα χρησιμοποιηθεί αποκλειστικά και μόνο ως κυλικείο για την εξυπηρέτηση των εργαζομένων (Διοικητικό, Διδακτικό και Ερευνητικό προσωπικό), των φοιτητών, των προσκεκλημένων επισκεπτών, κ.λ.π., στο Πανεπιστήμιο. Απαγορεύεται ρητώς η αλλαγή χρήσης του μισθίου.

ΑΡΘΡΟ 6^ο: Λύση – Καταγγελία της Σύμβασης – Έκπτωση Μισθωτή

Το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση σε κάθε περίπτωση παράβασης των όρων αυτής και κυρίως στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- (α) αν ο Μισθωτής δεν εκπληρώνει προσηκόντως τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση, παρά τις προς τούτο οχλήσεις του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων,
- (β) αν ο Μισθωτής δεν συμμορφώνεται προς τους όρους της σύμβασης αυτής.
- (γ) αν ο Μισθωτής εκχωρεί τη σύμβαση σε τρίτους με μερική έστω υπομίσθωσή ή παραχώρηση της χρήσης του,
- (δ) αν ο Μισθωτής πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων,
- (ε) αν εκδοθεί τελεσίδικη απόφαση κατά του Μισθωτή για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Διακήρυξη ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου “Φηγός” και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης

στ) αν διαπιστωθούν παραβάσεις του Μισθωτή σχετικά με μη έκδοσης των νόμιμων φορολογικών στοιχείων (τιμολογίων, αποδείξεων κ.λ.π.) ή μη τήρηση των κανόνων υγιεινής, μπορεί με απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου να λυθεί ή καταγγελθεί η σύμβαση.

ΆΡΘΡΟ 7^ο: Τροποποίηση της Σύμβασης

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί, όταν συμφωνήσουν γι' αυτό τα συμβαλλόμενα μέρη. Οποιαδήποτε όμως, τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και θα υπογράφεται και από τους δύο συμβαλλομένους, αποκλειόμενης ρητά οποιασδήποτε τροποποίησης με προφορική συμφωνία.

ΆΡΘΡΟ 8^ο: Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών

1. Η εν λόγω σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.
2. Σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων και ο Μισθωτής καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών πάντα υπό το πρίσμα της προστασίας του Δημοσίου συμφέροντος.
3. Σε περίπτωση αδυναμίας εξεύρεσης κοινά αποδεκτής λύσης αποκλειστικά αρμόδια είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια και δη αυτά των Ιωαννίνων.

ΆΡΘΡΟ 9^ο: Διέποντα έγγραφα

Τα έγγραφα που διέπουν την παρούσα σύμβαση, τα οποία υπογράφονται από αμφότερα τα συμβαλλόμενα μέρη, προσαρτώνται στην παρούσα σύμβαση και αποτελούν ένα ενιαίο και αναπόσπαστο σύνολο με τη σύμβαση, οι όροι τους μάλιστα ισχύουν το ίδιο με τους όρους της παρούσας σύμβασης και συμφωνούνται όλοι ουσιαστικοί. Είναι δε τα εξής:

1. Η διακήρυξη αριθμ. 6/2022
2. Η προσφορά του Μισθωτή

ΆΡΘΡΟ 10^ο: Λοιποί Όροι

1. Ο Μισθωτής δηλώνει ανεπιφυλάκτως ότι αποδέχεται όλους τους όρους που αναφέρονται στην παρούσα σύμβαση καθώς και σε όλα τα σχετικά και συνημμένα εδώ έγγραφα του διαγωνισμού, των οποίων όλων ανεξαιρέτως αυτή έλαβε γνώση και με τα οποία συμφωνεί.
2. Ο Μισθωτής δηλώνει ρητά ότι αναλαμβάνει όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση. Φέρει δε απεριόριστως την ευθύνη για την επίτευξη του συμβατικού σκοπού μετά των παρεπομένων αυτού υποχρεώσεων.
3. Το Πανεπιστήμιο έχει το δικαίωμα, έπειτα από απόφαση του αρμοδίου οργάνου να παρατείνει μονομερώς τη σύμβαση έως και για δύο (2) ακόμη έτη, με έγγραφη δήλωσή του που απευθύνεται στον ανάδοχο πριν από τη λήξη της σύμβασης.
4. Τέλος και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη επαναλαμβάνουν τη δήλωση ότι αποδέχονται όλους τους παραπάνω όρους και συμφωνίες ανεπιφύλακτα, θεωρούν τη σύμβαση έγκυρη και ισχυρή.

Αφού συμφώνησαν αυτά οι συμβαλλόμενοι, συντάχθηκε το παρόν σε τρία (3) αντίτυπα, και αφού διαβάστηκαν και υπογράφηκαν από τους συμβαλλόμενους, από αυτά τα δύο (2) κατατέθηκαν στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων και το άλλο έλαβε ο Ανάδοχος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Διακήρυξη ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου “Φηγός” και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6

ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

**ΠΡΟΣ ΤΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΙΩΑΝΝΙΝΑ**

ΕΠΩΝΥΜΙΑ:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:

ΤΗΛΕΦΩΝΟ:

ΑΦΜ:

FAX:

e-mail:

Παρακαλούμε να κάνετε δεκτή τη συμμετοχή μας στο ανοικτό πλειοδοτικό διαγωνισμό αριθ. 6/2022 για την «**Εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου “Φηγός” και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης**» καθώς και το φάκελο της προσφοράς μας, ο οποίος περιέχει φάκελο δικαιολογητικών συμμετοχής, φάκελο τεχνικής προσφοράς και φάκελο οικονομικής προσφοράς

Ο ΑΙΤΩΝ

(Σφραγίδα – υπογραφή) (Νόμιμος εκπρόσωπος)



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Διακήρυξη ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου "Φηγός" και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 7

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Αρχική Τιμή εκκίνησης προσφοράς μηνιαίου μισθώματος:	1.000,00 €
Προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα: €
Προσφερόμενο Μίσθωμα: (Ολογράφως)	

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος
Υπογραφή

Ονοματεπώνυμο

(Όλα τα έγγραφα συμμετοχής στο διαγωνισμό θα είναι υπογεγραμμένα-όπου απαιτείται-από τον νόμιμο εκπρόσωπο ή από ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένα πρόσωπα.)



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Διακήρυξη ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση και εκμετάλλευση του εστιατορίου “Φηγός” και του αναψυκτηρίου του Κέντρου Πολιτισμού της Ιεράς Μονής Περιστεράς Δουρούτης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 8

Υπόδειγμα Επιστολής Πιστοληπτικής Ικανότητας

Προς:

Διαγωνισμός:.....(αριθμός Διακήρυξης και θέμα)

Από: [όνομα χρηματοπιστωτικού ιδρύματος]

Δ/νση:

Τηλ

Αρ. Πρωτοκόλλου: Ημερ/νία:

ΘΕΜΑ: Επιστολή Πιστοληπτικής Ικανότητας

Αξιότιμοι Κύριοι,

Έχοντας υπόψη την αίτηση τ..... (ο «Υποψήφιος») με ημερομηνία/...../....., για την έκδοση επιστολής πιστοληπτικής ικανότητας προκειμένου να τη χρησιμοποιήσει κατά τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό (αριθμός Διακήρυξης) .

Ο συνεργάζεται με την τράπεζά μας , και η εκτέλεση των υποχρεώσεων του προς την τράπεζα είναι μέχρι σήμερα ικανοποιητική. Έχοντας υπόψη την εικόνα τ....., ως πελάτη της τράπεζάς μας και την μέχρι σήμερα συνεργασία μας , η τράπεζά μας προτίθεται να εξετάσει αίτημα χρηματοδότησης στ....., σε περίπτωση κατά την οποία του κατακυρωθεί ο διαγωνισμός, μέχρι του ποσού, με βάση τα τραπεζικά κριτήρια ,τους ισχύοντες νομισματικούς κανόνες, την οικονομική κατάσταση και τις προοπτικές της εταιρείας κατά το χρόνο υποβολής του, χωρίς να αναλαμβάνει με την παρούσα δέσμευση ικανοποίησώς του.

Η παρούσα δεν επέχει θέση εγγυητικής επιστολής ή συστάσεως σύμφωνα με το άρθρο 729 του Ελληνικού Αστικού Κώδικα.

Με

Για την[όνομα χρηματοπιστωτικού ιδρύματος]

.....

[στοιχεία και ιδιότητα υπογράφοντος]