

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΑΡΙΘΜ. 1 / 2016

**ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ ΤΟΥ ΦΟΙΤΗΤΙΚΟΥ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟΥ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ**

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Αριθμ. 1/2016



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
ΠΡΥΤΑΝΕΙΑ

Ιωάννινα, 22-3-2016

Αριθ.Πρωτ. : 11863

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧ/ΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Πληροφορίες : Κωνσταντίνος Χαρίσης
Τηλέφωνο : 26510 09064-7130
Fax : 26510 07001
Email : supplies@cc.uoi.gr
url : <http://www.uoi.gr/services/economic/supplies>

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Αριθμ. 1 / 2016
ΔΙΕΘΝΗΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ-ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Αναθέτουσα Αρχή	Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων
Είδος Διαγωνισμού	Ανοικτός Ηλεκτρονικός Διεθνής
Κριτήριο Αξιολόγησης	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά
Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών	Ημερομηνία : 4 Μαΐου 2016 Ημέρα : Τετάρτη Ώρα : 13:30
Τόπος Υποβολής προσφορών του Διαγωνισμού	Ηλεκτρονική υποβολή: Διαδυκτιακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Έντυπη υποβολή δικαιολογητικών Δ/ση Οικονομικής Διαχείρισης Πανεπιστημίου Ιωαννίνων Τμήμα Προμηθειών Πανεπιστημιούπολη Ιωαννίνων , 45110 Ιωάννινα, (Μεταβατικό κτίριο 2 ^{ος} Όροφος (έντυπη υποβολή)

Συνολικός Προϋπολογισμός Δαπάνης	3.521.951,22€ (χωρίς Φ.Π.Α.) Τριών εκατομμυρίων πεντακοσίων είκοσι μίας χιλιάδων εννιακοσίων πενήντα ενός ευρώ και είκοσι δύο λεπτών . 4.332.000,00€ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23%) Τεσσάρων εκατομμυρίων τριακοσίων τριάντα δύο χιλιάδων ευρώ .
Ημερομηνία αποστολής προς δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων	22/ 3/ 2016
Ημερομηνία αποστολής προς δημοσίευση στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης	23/ 3 / 2016
Ημερομηνία αποστολής προς δημοσίευση στον Ελληνικό Τύπο	23/ 3 / 2016
CPV	55300000-3 (Υπηρεσίες εστιατορίου & παροχής φαγητού)
Ημερομηνία αποστολής για δημοσίευση (ανάρτηση) στον ιστότοπο του προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στον ιστότοπο του ΚΗΜΔΗΣ	23/ 3 / 2016
Ημερομηνία έναρξης υποβολής Προσφορών	28/ 3 / 2016
Ημερομηνία αποστολής για δημοσίευση (ανάρτηση) στην διαδικτυακή πύλη του ΕΣΗΔΗΣ	24/ 3 / 2016
Ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών	Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος στις 10 Μαΐου 2016 ημέρα Τρίτη Ώρα Ελλάδος 10:00 πμ Αν η αποσφράγιση των προσφορών δεν καταστεί δυνατή την ημέρα Διαγωνισμού για τυχόν απρόβλεπτο γεγονός (π.χ. βλάβη στο Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ., απεργία, έκτακτοι υπηρεσιακοί λόγοι κ.λ.π.) αυτή θα αναβληθεί για τις 12 /5/2016 ημέρα Πέμπτη και ώρα Ελλάδος 10:00 πμ
Υπεύθυνοι επικοινωνίας: Διεύθυνση: Τηλέφωνα επικοινωνίας: Αριθμός τηλεομοιοτυπίας: Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου:	Χαρίσης Κωνσταντίνος Πανεπιστημιούπολη Ιωαννίνων, 45110 Ιωάννινα Τηλ. 2651007130-2651009064 supplies@cc.uoi.gr

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ
Αριθμ. 1 / 2016

**Ανοικτού Διεθνούς Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού ανάδειξης αναδόχου υπηρεσιών,
με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά,
για την εκμετάλλευση του Φοιτητικού Εστιατορίου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.4009/2011 (Φ.Ε.Κ. 195, τ. Α' /2011) για τη «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», όπως αυτός τροποποιήθηκε μεταγενέστερα με τον Ν.4076/2012 το Ν.4115/2013 και το Ν.4132/2013 "Ρυθμίσεις θεμάτων Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και άλλες διατάξεις."(ΦΕΚ 159, τ. Α' /2012),
2. Του Ν. 3549/2007 "Περί της δομής και λειτουργίας των Α.Ε.Ι."(ΦΕΚ τ. Α' 69/20-3-2007).
3. Τις διατάξεις του Ν. 2083/92 για τον «εκσυγχρονισμό της Ανώτατης Εκπαίδευσης» (ΦΕΚ 159 τ. Α' /21-9-1992).
4. Τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64 τ. Α' /16-3-2007), με το οποίο έγινε προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης Δημόσιων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005.
5. Τις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (ΦΕΚ 150 τ. Α' /10-7-2007), που δεν αντίκεινται στις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007.
6. Τις διατάξεις του Π.Δ. 387/83 (ΦΕΚ τ. Α' 141/7.10.1983) «Λειτουργία, οργάνωση, διοίκηση Φοιτητικών Λεσχών στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και παροχή δωρεάν σίτισης στους φοιτητές αυτών», όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 494/85 (ΦΕΚ τ.Α' 176/15.10.1985) και το Π.Δ. 143/90 (ΦΕΚ τ. Α' 55/10.4.1990).
7. Της υπ' αριθμ Β3/4380/8-12-87 απόφασης του ΥΠ.Ε.Π.Θ. «Περί εφαρμογής του συστήματος της κάρτας σίτισης στους φοιτητές».
8. Τις κείμενες περί προμηθειών διατάξεις του Ν. 2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις σχετικών θεμάτων», όπως ισχύει σήμερα (ΦΕΚ 19 τ. Α' /1-2-1995).
9. Το Ν. 2362/95 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 47 τ. Α' /7-11-1995).
10. Το Ν.Δ. 496/1974 «Περί Λογιστικού των ΝΠΔΔ» (ΦΕΚ 204 τ. Α' 17/19-7-1974).
11. Το Ν. 2522/1997 (ΦΕΚ 178 τ. Α' /8-9-1997) περί Δικαστικής προστασίας, κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης Συμβάσεων Δημοσίων Έργων, Κρατικών Προμηθειών και Υπηρεσιών με την Οδηγία 89/665 ΕΟΚ.
12. Το Ν. 2198/1994 (ΦΕΚ τ. Α' 43/22-3-1994), άρθρο 24 (παρακράτηση φόρου στο εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις).
13. Τις διατάξεις του Ν. 3310/2005 «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων» (Φ.Ε.Κ. Α' 30/14-2-2005), όπως αυτός έχει τροποποιηθεί με το Ν. 3414/2005 (Φ.Ε.Κ. Α' 279/10-11-2005). και της υπ' αρ. 20977/23-8-2007 κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του Ν3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ 64 τ. Α' /16-3-2007).
14. Τις διατάξεις του Ν. 2328/1995 «Νομικό καθεστώς της ιδιωτικής τηλεόρασης και της τοπικής ραδιοφωνίας, ρύθμιση θεμάτων της ραδιοτηλεοπτικής αγοράς και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 159/3-8-1995), όπως τροποποιημένος ισχύει μετά την έναρξη εφαρμογής των Ν. 3310/2005 και 3414/2005.
15. Τις διατάξεις του Ν. 2741/1999 «Ενιαίος Φορέας Ελέγχου τροφίμων, άλλες ρυθμίσεις θεμάτων Υπουργείου Ανάπτυξης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 199/28-9-1999), άρθρο 8, όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 2 Ν. 3060/2002 (ΦΕΚ Α' 242 /11-10- 2002) και όπως το άρθρο αυτό εφαρμόζεται μετά την έναρξη ισχύος του Ν. 3310/2005.
16. Τις διατάξεις του Π.Δ. 82/1996 «Ονομαστικοποίηση των μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα» (Φ.Ε.Κ. Α' 66/11-4-1996), όπως αυτό ισχύει μετά και την τροποποίησή του με το άρθρο 8 του Ν. 3310/2005 και το άρθρο 8 του Ν. 3414/2005.
17. Την υπ' αρ. 1108437/2565/ΔΟΣ/15-11-2005 απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Καθορισμός Χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρείες» (ΦΕΚ Β' 1590/16-11-2005).
18. Το Π.Δ. 166/2003 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35/29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές» (ΦΕΚ Α' 138/5-6-2003).
19. Το Ν. 4024/2011, άρθρο 26 «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης» (ΦΕΚ Α' 226/27-10-2011).
20. Του Ν. 2859/2000(248),(ΦΕΚ«ύρωση Α' Κώδικα Φόρου Αξίας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα
21. Του Ν. 3377/2005 (ΦΕΚ τ. Α' 202/19-8-2005) «Αρχές και κανόνες για την εξυγίανση της λειτουργίας και την ανάπτυξη βασικών τομέων του εμπορίου και της αγοράς - Θέματα υπουργείου Ανάπτυξης», άρθρο 35.
22. Του Ν. 3469/06 (ΦΕΚ 131/Α/28-06-2006) «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις»

23. Του Ν. 3886/2010 (Φ.Ε.Κ. 173 /Α/10) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11 ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)»
24. Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδικτυο Πρόγραμμα Διεύγεια» και άλλες διατάξεις».
25. Του Ν. 4013/2011 «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων κλπ» (Α' 204
26. Του Ν. 4076/2012 «Ρυθμίσεις θεμάτων Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» (Φ.Ε.Κ. 159/10-08-2012).
27. Του Ν 4155/2013 (Φ.Ε.Κ. 120/ Α/ 13) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 9 παρ. 4 β του Ν 4205/2013 (Φ.Ε.Κ. 242/Α /13) «Ηλεκτρονική επιτήρηση υποδίκων ... και άλλες διατάξεις».
28. Του Ν. 4250/2014 «Διοικητικές απλουστεύσεις - Καταργήσεις, συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 και λοιπές ρυθμίσεις» (Α' 74) .
29. Του Ν. 4281/14 (Φ.Ε.Κ. 160/Α/14) άρθρ. 201 παρ. 3 και 5 και αρθρ. 157. «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα υπουργείου» οικονομικών και άλλες διατάξεις.
30. Του Π.Δ. 113/10 (Φ.Ε.Κ 194/Α/10) «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» καθώς και τις οδηγίες ορθής εφαρμογής του βάσει του υπ' αριθμ. πρωτ. 2/9118/0026/29-12-2010 έγγραφο του Υπουργού Οικονομικών.
31. 22) Της υπ' αριθ. 6/28-02-2012 Π.Υ.Σ. «Ρύθμιση θεμάτων για την εφαρμογή της παρ. 6 του άρθρου 1 του Ν. 4046/2012» (Α' 38/28.2.2012).
32. Το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013 «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας», (ΦΕΚ Α' 88 /18-4-2013
33. Υπ' αριθμ. Π1/2380/18-12-2012 ΚΥΑ (ΦΕΚ Β' /3400) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων
34. λειτουργίας του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων»
35. Υπ' αριθμ. ΥΑ Π1/2390/16-10-13 (Φ.Ε.Κ. 2677/β/13) «Τεχνικές λεπτομέρειες και
36. διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων» του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας
37. Υπ' αριθμ. πρωτ. Π1/542/4/3/2014 (ΑΔΑ: ΒΙΚΦ-ΠΨ5) εγκύκλιο με θέμα: «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
38. Του Ν. 3021/2002 Φ.Ε.Κ. (Α' 143) άρθρο 4 «Υποχρέωση διασταύρωσης στοιχείων επιχειρήσεων που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις»
39. Της Κ.Υ.Α Αριθμ. Φ547452/Β3/2007 Υπουργ.Οικον. και ΥΠΕΠΘ «Αύξηση του ημερήσιου σιτηρέσιου για τους προπτυχιακούς φοιτητές –σπουδαστές της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης»(ΦΕΚ 836 τ. Β' /30-5-2007).
40. Της υπ' αριθμ. Φ.5/68535/Β3/18-6-2012(ΑΔΑ: Β4ΛΜ9-Ν1Γ) Κοινής Υπουργικής Απόφασης Οικονομικών και Παιδείας και Θρησκευμάτων «Καθορισμός όρων, προϋποθέσεων και διαδικασίας για την παροχή δωρεάν σίτισης στους φοιτητές των Α.Ε.Ι.» (ΦΕΚ 1965 τ.Β' /18-6-2012)
41. Του Ν. 3060/2002 (ΦΕΚ Α' 242), Άρθρο 2, «Έλεγχος νομιμότητας συμβάσεων προμηθειών,παροχής Υπηρεσιών και δημοσίων έργων .»
42. Το πρωτογενές αίτημα υπ.αρ 9978/29-2-2016 την «Διαγωνισμός σίτισης στο φοιτητικό εστιατόριο (2016)»(ΑΔΑΜ 16REQ003908879).
43. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 46764/Β2/18-3-16 απόφαση του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων προέγκριση ανάληψης υποχρέωσης για τον ΚΑΕ 2631 του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.
44. Την απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, Συνεδρία αριθ. 1433/137/4-3-2016 έγκρισης τευχών της παρούσης διακήρυξης διενέργειας ανοικτού διεθνούς διαγωνισμού, πίστωσης 3.521.951,22 ευρώ χωρίς ΦΠΑ και 4.332.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, οι οποίες αποτελούν ένα σώμα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης
45. Την απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, Συνεδρία αριθ. 1434/138/9-3-2016 έγκρισης πίστωσης ποσού 3.521.951,22 ευρώ χωρίς ΦΠΑ και 4.332.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ .
46. Την υπ' αριθ. 9978/22-3-16 Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Ξ Ο Υ Μ Ε

1. **Ηλεκτρονικό Ανοικτό Διεθνή Διαγωνισμό σε Ευρώ**, με ηλεκτρονικώς υποβαλλόμενες σφραγισμένες προσφορές σε ΕΥΡΩ και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, για την ανάδειξη αναδόχου υπηρεσιών εκμετάλλευσης του φοιτητικού εστιατορίου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, για τη σίτιση **2.900 περίπου φοιτητών** των Σχολών και των Τμημάτων του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, το οποίο παραχωρείται χωρίς μίσθωμα στον ανάδοχο υπηρεσιών από το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων με όλες τις εγκαταστάσεις του και τον τεχνικό εξοπλισμό που αναφέρεται στον επισυναπτόμενο ΠΙΝΑΚΑ Ι, χρονικής διάρκειας από **1/9/2016 έως 31/12/2018**, με ημερομηνία έναρξης την υπογραφή της σύμβασης και ημερομηνία λήξης την 31^η Δεκεμβρίου 2018.
2. Ο Προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε **3.521.951,22** ευρώ χωρίς ΦΠΑ και **4.332.000,00** ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%.
Ο Προϋπολογισμός αναλύεται ως εξής:
Α) Για το έτος 2016 (από 1-9-2016) ο προϋπολογισμός ανέρχεται σε 732.000,00 €
Σίτιση 2900 φοιτητών x 1,80€ ημερήσιο σιτηρέσιο
Β) Για το έτος 2017 ο προϋπολογισμός ανέρχεται σε 1.800.00,00€
Σίτιση 2900 φοιτητών x 1,80€ x 275 ημέρες λειτουργίας (1.765.700,00€)
Δικαίωμα προαίρεσης = 34.300,00€ για παροχή συμπληρωματικών υπηρεσιών σε περιπτώσεις παράτασης του διδακτικού έτους ως εξής: σίτιση 738 φοιτητών x 1,80€ ημερήσιο σιτηρέσιο x 21 ημέρες
Γ) Για το έτος 2018 ο προϋπολογισμός ανέρχεται σε 1.800.000,00€
Σίτιση 2900 φοιτητών x 1,80€ x 275 ημέρες λειτουργίας 1.765.700,00€)
Δικαίωμα προαίρεσης = 34.300,00€ για παροχή συμπληρωματικών υπηρεσιών σε περιπτώσεις παράτασης του διδακτικού έτους ως εξής: σίτιση 738 φοιτητών x 1,80€ ημερήσιο σιτηρέσιο x 21 ημέρες.
3. Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος, ύστερα από κανονική προθεσμία σαράντα πέντε (45) ημερών, από την ημερομηνία ηλεκτρονικής αποστολής της προκήρυξης στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και της δημοσίευσης περίληψης της διακήρυξης αυτής στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, στον Ελληνικό Τύπο, στον ιστοχώρο του Προγράμματος Διαύγεια (et.dianveia.gov.gr) και στο ΕΣΗΔΗΣ. Το πλήρες σώμα της διακήρυξης είναι διαθέσιμο σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (www.uoi.gr) και στο Κεντρικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.) που τηρείται στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr.
4. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης **www.promitheus.gov.gr**, του ΕΣΗΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τις προβλέψεις του Ν. 4155/13, της Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013, των ΠΔ 60/07 και 118/07 και τα καθοριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη.
5. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.
6. Κάθε διαγωνιζόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει με περισσότερες από μία προσφορές είτε αυτοτελώς είτε ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας, είτε με οποιαδήποτε μορφή συνεργασίας, της υπεργολαβίας συμπεριλαμβανομένης.
7. Η ανάθεση του έργου της σίτισης γίνεται για κάθε πανεπιστημιακό έτος, ήτοι 275 ημέρες (χρονικό διάστημα από 1 Σεπτεμβρίου έως 30 Ιουνίου) με δικαίωμα προαίρεσης για τον μήνα Ιούλιο σε περίπτωση παράτασης του διδακτικού έτους και για όσο διάστημα αυτό παραταθεί. Στο διάστημα αυτό δεν περιλαμβάνονται ο μήνας Αύγουστος κάθε έτους, καθώς και οι διακοπές Χριστουγέννων (24 Δεκεμβρίου έως και 6 Ιανουαρίου) και Πάσχα (από Κυριακή των Βαΐων έως και Σάββατο πριν την Κυριακή του Θωμά).

ΙΩΑΝΝΙΝΑ 22-3-2016

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ
(Υπογραφή)

ΓΕΩΡΓΙΟΣ Δ. ΚΑΨΑΛΗΣ

Διακήρυξη ανοικτού διεθνούς διαγωνισμού ανάδειξης αναδόχου υπηρεσιών για την εκμετάλλευση του Φοιτητικού Εστιατορίου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων

* Ηλεκτρονική διεκπεραίωση. Η υπογραφή έχει τεθεί στο πρωτότυπο, που τηρείται στο αρχείο της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών

(Αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης υπ' αριθμ. 1/2016)

Π Ε Ρ Ι Ε Χ Ο Μ Ε Ν Α

<u>ΑΡΘΡΟ 1.</u>	Αντικείμενο της Διακήρυξης	Σελ. 9
<u>ΑΡΘΡΟ 2</u>	Τόπος - Χρόνος Διενέργειας Διαγωνισμού	«»
<u>ΑΡΘΡΟ 3</u>	Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής - Ορισμοί	«»
<u>ΑΡΘΡΟ 4</u>	Ημερομηνία Αποστολής της Διακήρυξης	«»
<u>ΑΡΘΡΟ 5</u>	Τρόπος Λήψης Εγγράφων Διαγωνισμού –Παροχή Διευκρινήσεων	«»
<u>ΑΡΘΡΟ 6</u>	Δικαίωμα συμμετοχής	Σελ.10
<u>ΑΡΘΡΟ 7</u>	Κριτήρια επιλογής, προσόντα και δικαιολογητικά συμμετοχής	Σελ.12
<u>ΑΡΘΡΟ 8</u>	Δικαιολογητικά Κατακύρωσης	Σελ. 21
<u>ΑΡΘΡΟ 9</u>	Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών – Κατάρτιση και περιεχόμενο προσφορών	Σελ . 27
<u>ΑΡΘΡΟ 10</u>	Χρόνος ισχύος προσφορών	Σελ. 31
<u>ΑΡΘΡΟ 11</u>	Προσφερόμενη τιμή	«»
<u>ΑΡΘΡΟ 12</u>	Ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών –Στάδια Διαγωνισμού	Σελ. 32
<u>ΑΡΘΡΟ 13</u>	Κριτήρια Ανάθεσης και Αξιολόγηση Προσφορών	Σελ. 35
<u>ΑΡΘΡΟ 14</u>	Απόρριψη Προσφορών	Σελ. 37
<u>ΑΡΘΡΟ 15</u>	Κρίση αποτελεσμάτων διαγωνισμού - Ανακοίνωση κατακύρωσης-Υπογραφή Σύμβασης	Σελ. 38
<u>ΑΡΘΡΟ 16</u>	Εγγυήσεις	Σελ. 40
<u>ΑΡΘΡΟ 17</u>	Πληρωμή – Κρατήσεις	Σελ. 41
<u>ΑΡΘΡΟ 18</u>	Υποχρεώσεις Αναδόχου	Σελ. 43
<u>ΑΡΘΡΟ 19</u>	Παραλαβή της παροχής υπηρεσιών	Σελ. 46
<u>ΑΡΘΡΟ 20</u>	Ανωτέρα Βία	«»
<u>ΑΡΘΡΟ 21</u>	Ποινικές Ρήτρες-Εκπτώσεις	Σελ. 47

ΑΡΘΡΟ 22	Ενστάσεις-Προσφυγές	«»
ΑΡΘΡΟ 23	Εφαρμοστέο Δίκαιο – Διαιτησία	Σελ. 48
ΑΡΘΡΟ 24	Αποκλεισμός Προμηθευτή	«»
ΑΡΘΡΟ 25	Λοιποί Όροι	«»
	ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ	
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ (ΕΔΕΣΜΑΤΟΛΟΓΙΟ) ΣΙΤΙΣΗΣ ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΕΒΔΟΜΑΔΩΝ ΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ	Σελ. 50
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΩΤΩΝ ΥΛΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΩΝ	Σελ. 52
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ (ΕΔΕΣΜΑΤΟΛΟΓΙΟ) ΠΡΩΙΝΟΥ ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ ΤΟΥΣ ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΥΣ ΔΩΡΕΑΝ ΣΙΤΙΣΗ ΦΟΙΤΗΤΕΣ	Σελ. 53
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IIII	ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	Σελ. 54
ΠΙΝΑΚΑΣ I	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΙΚΟΥ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟΥ	
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ		Σελ. 57
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ I	ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ II	ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ III	ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΙΣΤΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ	
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ IIII	ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	

Άρθρο 1ο Αντικείμενο της Διακήρυξης

Αντικείμενο της διακήρυξης είναι η ανάδειξη αναδόχου υπηρεσιών, με διεθνή ανοικτό διαγωνισμό και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, για την εκμετάλλευση του φοιτητικού εστιατορίου για τη σίτιση 2.900 φοιτητών των Σχολών και Τμημάτων του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, για διάστημα από **1/9/2016 έως 31/12/2018, με ημερομηνία έναρξης την ημερομηνία εγκατάστασης του αναδόχου και ημερομηνία λήξης την 31^η Δεκεμβρίου 2018**, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην Τεχνική Περιγραφή της διακήρυξης.

Το φοιτητικό εστιατόριο είναι εγκατεστημένο σε κτήριο του Πανεπιστημίου εντός της Πανεπιστημιούπολης και διαθέτει όλον τον αναγκαίο για τη λειτουργία του εξοπλισμό.

Ο προϋπολογισμός της παροχής υπηρεσιών υπολογίζεται σε 3.521.951,22 ευρώ χωρίς ΦΠΑ και 4.332.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%. Τα επιμέρους στοιχεία του κόστους της σύμβασης, οι κρατήσεις και οι λοιπές επιβαρύνσεις της, καθώς επίσης και ο τρόπος πληρωμής και τα λοιπά σχετικά στοιχεία και όροι, θα περιγράφονται στην ίδια τη σύμβαση που θα υπογραφεί με τον πάροχο υπηρεσιών, σχέδιο της οποίας επισυνάπτεται στην παρούσα, (Υπόδειγμα ΙΙΙΙ).

Σύμφωνα με το Νόμο 4334/2015 (άρθρο 1 παρ. 1α) από 16/7/2015, ο ΦΠΑ εστίασης είναι 23%

Άρθρο 2ο Τόπος - Χρόνος Διενέργειας Διαγωνισμού

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ	ΗΜ/ΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr	10 Μαΐου 2016	Τρίτη	10:00 πμ

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ως καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών στη Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ ορίζεται **4 Μαΐου 2016** ημέρα **Τετάρτη** και ώρα 13.30.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παραγρ. 3 του άρθρου 6 του Ν. 4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1/2390/16- 10-2013.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει ηλεκτρονικά, τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, **ήτοι την 10^η Μαΐου 2016, ημέρα Τρίτη και ώρα 10.00 π.μ.** από το αρμόδιο, πιστοποιημένο στο σύστημα, συλλογικό όργανο (Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού [εφεξής : «Επιτροπή του Διαγωνισμού»]) εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών .

Άρθρο 3ο Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής - Ορισμοί

- I. **Αναθέτουσα αρχή** είναι το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων
- II. **Διεύθυνση έδρας: Μεταβατικό κτίριο-Πανεπιστημιούπολη**
Τηλέφωνο: 26510 07130-132
Fax: 26510 07001

III. Στοιχεία της σύμβασης

Σύμβαση: Το συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ των συμβαλλομένων μερών για την προκηρυσσόμενη υπηρεσία.

Η σύμβαση θα καταρτιστεί με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στα τεύχη του διαγωνισμού και θα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Για θέματα που δε θα ρυθμίζονται από τη σύμβαση θα έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις των Κοινοτικών Οδηγιών περί δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών, καθώς και των Κοινοτικών Κανονισμών περί των πόρων των Ταμείων και της δημοσιονομικής διαχείρισης του κοινοτικού προϋπολογισμού.

Διακήρυξη ανοικτού διεθνούς διαγωνισμού ανάδειξης αναδόχου υπηρεσιών για την εκμετάλλευση του Φοιτητικού Εστιατορίου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων

Αναθέτουσα Αρχή: Το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων που θα υπογράψει με τον Ανάδοχο /Αναδόχους τη σύμβαση για την εκτέλεση της υπηρεσίας.

Ανάδοχος/ Προμηθευτής: Ο προκρινόμενος του διαγωνισμού που θα κληθεί να υπογράψει την Σύμβαση και να εκτελέσει την υπηρεσία.

Συμβατικά τεύχη: το τεύχος της σύμβασης μεταξύ της αναθέτουσας Αρχής με τον Ανάδοχο της υπηρεσίας και όλα τα τεύχη που τη συνοδεύουν και τη συμπληρώνουν και περιλαμβάνουν κατά σειρά ισχύος: α. τη σύμβαση, β. τη διακήρυξη και τα τεύχη με τους όρους της διακήρυξης, γ. την Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου και δ. την Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου.

Η διάρκεια της παρούσης σύμβασης ορίζεται από 1/9/2016 έως 31/12/2018

Επίσημη γλώσσα της σύμβασης είναι η ελληνική. Η παρούσα διακήρυξη, τα έντυπα της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς και η σύμβαση είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα δικαιολογητικά και οι Προσφορές των διαγωνιζομένων / υποψηφίων Αναδόχων που θα υποβληθούν θα είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 4ο

Ημερομηνία Αποστολής της Διακήρυξης

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης έχει αποσταλεί για δημοσίευση :

α. Στην Υπηρεσία Επίσημων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων **22/ 3/ 2016**

β. Στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης, την **23/ 3/ 2016**

γ. Στον ελληνικό τύπο την **23/ 3/ 2016** ήτοι:

**ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΒΟΡΡΑΣ – ΘΕΣ/ΝΙΚΗ
ΗΧΩ ΤΩΝ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ- ΑΘΗΝΑ
ΑΓΓΕΛΙΑΦΟΡΟΣ - ΑΘΗΝΑ
ΠΡΩΙΝΑ ΝΕΑ -ΙΩΑΝΝΙΝΑ
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΣ- ΙΩΑΝΝΙΝΑ**

δ. Στον ιστότοπο του Προγράμματος «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» την **23/ 3/ 2016**

ε. Στον ιστότοπο του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) την 23/3/2016

στ. και για ανάρτηση στους πίνακες ανακοινώσεων των: 1) Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδος - ΑΘΗΝΑ, 2) Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο - ΑΘΗΝΑ, 3) Βιοτεχνικό Επαγγελματικό Επιμελητήριο - ΑΘΗΝΑ, 4) Σύνδεσμο Ελληνικών Βιομηχανιών - ΑΘΗΝΑ, 5) Επιμελητήριο Ηπείρου – ΙΩΑΝΝΙΝΑ και 6) Πανελλήνια Ομοσπονδία Εστιατορίων και Συναφών Επαγγελμάτων, καθώς και στον πίνακα ανακοινώσεων της Υπηρεσίας που διενεργεί το Διαγωνισμό.

Η δαπάνη του έργου θα βαρύνει τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου ΚΑΕ 2631.

Η δαπάνη για τη δημοσίευση της περιληπτικής διακήρυξης στον Ελληνικό Τύπο θα βαρύνει το Πανεπιστήμιό μας, πλην των δημοσιεύσεων στο Νομαρχιακό και Τοπικό Τύπο, που θα βαρύνει τον ανάδοχο (ν. 3548/2007, ν. 3801/2009, Πράξεις 23/2001 Τμήμα IV και 217/2011 Τμήμα VII του Ελεγκτικού Συνεδρίου).

Άρθρο 5ο

Τρόπος Λήψης Εγγράφων Διαγωνισμού –Παροχή Διευκρινήσεων

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν τη Διακήρυξη από τη διαδικτυακή Πύλη του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ) (www.eprocurement.gov.gr), από τη διαδικτυακή Πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ (www.promitheus.gov.gr), από τον ιστότοπο της Διαύγειας (www.app.diangeia.gov.gr), από τον ιστότοπο του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (www.uoi.gr) καθώς και από το Τμήμα Προμηθειών κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Σύμφωνα με το άρθρο 10 παραγρ. 1 εδ. β' του ΠΔ 118/07 (Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου - ΚΠΔ), εφόσον από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές ζητηθούν εγκαίρως τα σχετικά με τον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό έγγραφα, αυτά αποστέλλονται ηλεκτρονικά σ' αυτούς μέσα σε έξι (6) εργάσιμες ημέρες από τη λήψη της σχετικής αίτησης, μέσω της εφαρμογής που παρέχεται από το δικτυακό τόπο του διαγωνισμού στη Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του

ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις επείγοντος η προθεσμία αυτή μπορεί να συντημηθεί σε τέσσερις (4) ημέρες.

Σύμφωνα με το άρθρο 10 παραγρ. 1 εδ. γ' του ΠΔ 118/2007, σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, μέχρι και οκτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της διακήρυξης, αυτές παρέχονται ηλεκτρονικά σ' αυτούς μέσω της εφαρμογής που παρέχεται από το δικτυακό τόπο του διαγωνισμού στη Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr, του ΕΣΗΔΗΣ, το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές δίνονται ομοίως ηλεκτρονικά το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, χωρίς ο προσφέρων να έχει δικαίωμα ένστασης κατά της διακήρυξης δυνάμει του άρθρου 15 παρ.2 περ. Α του Π.Δ. 118/2007.

Τα ανωτέρω αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω της εφαρμογής που παρέχεται από το δικτυακό τόπο του διαγωνισμού στη Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr, του ΕΣΗΔΗΣ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών - διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Τα αιτήματα/ερωτήματα πραγματοποιούνται αποκλειστικά στην ελληνική γλώσσα, εντός των προθεσμιών που καθορίζονται παραπάνω και θα απευθύνονται στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό ή στην Αναθέτουσα Αρχή. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που θα έχουν υποβληθεί με τρόπο άλλο από τον ως άνω προδιαγεγραμμένο.

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Υπηρεσίας, σχετικά με τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Άρθρο 6^ο

Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα Συμμετοχής έχουν όσοι ασχολούνται και δραστηριοποιούνται συστηματικά και αποδεδειγμένα με το αντικείμενο του διαγωνισμού, δηλαδή εκμετάλλευση εστιατορίων με μεγάλο αριθμό σιτιζομένων ημερησίως για τα τρία (3) τουλάχιστον προηγούμενα χρόνια συνεχώς με τη σημερινή μορφή της επιχείρησης.

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό, έχουν:

1. Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.
2. Συνεταιρισμοί
3. Ενώσεις παρόχων υπηρεσιών και Κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά.
4. Η Ένωση παρόχων υπηρεσιών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους παρόχους που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολική πράξη. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 7 του Π.Δ. 118/07.
5. Οι Ενώσεις παρόχων υπηρεσιών και Κοινοπραξίες μπορούν να υποβάλλουν προσφορά χωρίς να απαιτείται να έχουν συγκεκριμένη νομική μορφή. Σε περίπτωση επιλογής για ανάθεση της σύμβασης σε κοινοπραξία, είναι δυνατόν να υποχρεωθεί να περιληφθεί συγκεκριμένη νομική μορφή στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης (άρθρο 39, παρ. 2, Π.Δ.60/2007).
6. Τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα φυσικά ή νομικά πρόσωπα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα οικεία επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα και να προσκομίζουν ανάλογο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Οι υποψήφιοι που δεν έχουν εγκατάσταση στην Ελλάδα, πρέπει να αποδεικνύουν την εγγραφή τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο του κράτους εγκατάστασής τους ή να προσκομίζουν ανάλογη ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 44 του Π.Δ. 60/2007.
7. Τα ως άνω φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων θα πρέπει να λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων στο πλαίσιο του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου και των πολυμερών διαπραγματεύσεων του Γύρου της Ουρουγουάης, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και σύμφωνα με το άρθρο 5 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ (άρ. 4 Π.Δ. 60/2007).

• **Κάθε υποψήφιος συμμετέχει με μία μόνο προσφορά.**

• Εφόσον υποψήφιος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, υποβάλλει ατομικά προσφορά, δε δύναται να συμμετάσχει στο διαγωνισμό ως μέλος ένωσης παρόχων υπηρεσιών ή κοινοπραξίας. Σε αυτή την περίπτωση θεωρείται ότι έχουν υποβληθεί δύο προσφορές και απορρίπτονται αμφότερες ως απαράδεκτες.

Η υποβολή προσφοράς για τη συμμετοχή στη παρούσα Διακήρυξη, επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης περί αποδοχής των όρων της Διακήρυξης.

Στον Διαγωνισμό **δε γίνονται δεκτοί :**

- α) Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία ή ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ ή Α.Ε. του Δημόσιου τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν συμβατικές υποχρεώσεις.
 - β) Όσοι δεν ασκούν το επάγγελμα τουλάχιστον κατά τα τρία τελευταία χρόνια.
 - γ) Όσοι δεν προσκόμισαν εγκαίρως και προσηκόντως τα απαραίτητα δικαιολογητικά συμμετοχής .
 - δ) Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα τουξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις σε χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης .Τυχόν αντίστοιχες κυρώσεις εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης θα εξετάζονται και θα κρίνονται από την Αναθέτουσα Αρχή ανά περίπτωση και αποκλείονται υποψήφιοι σύμφωνα με το άρθρο 153 του Ν.4281/2014.
- Κατά το συμβατικό στάδιο, παράβαση των όρων της σύμβασης και των εγγράφων που τη διέπουν επιφέρει την έκπτωση του αναδόχου και την κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης, ενώ κατά τον διαγωνιστικό στάδιο τον αποκλεισμό των συμμετεχόντων επιφέρει κάθε παράβαση των όρων που διέπουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και την τεχνική αξιολόγηση καθώς και κάθε άλλη περίπτωση που ορίζεται ρητά στη Διακήρυξη ή το νόμο. Επισημαίνεται ότι ο αποκλεισμός υποψηφίων και η απόρριψη προσφορών απαιτούν κατά το νόμο ,ειδική αιτιολογία.
 - Η συμμετοχή στον Διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του ενδιαφερόμενου ο οποίος εξ αυτού και μόνο του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης.
 - Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση των προς παροχή υπηρεσιών και δικαιούται να τις αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει ,να αναβάλλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους συμμετέχοντες.
 - Οι συμμετέχοντες στον Διαγωνισμό δεν δικαιούνται αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα.

Προϋποθέσεις για τη δυνατότητα Συμμετοχής στον Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής. Ο κατάλογος των αρχών που παρέχουν ψηφιακή υπογραφή και έχουν έδρα τους στην Ελλάδα αναφέρεται στην ιστοσελίδα της Αρχής Τηλεπικοινωνιών & Ταχυδρομείων (www.eett.gr). Στη συνέχεια εγγράφονται στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ Σ.-Διαδουκτική πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας τη παρακάτω διαδικασία εγγραφής:

Οι ενδιαφερόμενοι αιτούνται μέσω του συστήματος και από τον σύνδεσμο «εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας»την εγγραφή τους σε αυτό παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του ταυτοποιούμενοι ως εξής:

Όσοι από τους χρήστες διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με τη χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Δ/νσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Δ/νσης Κρατικών Προμηθειών.

Οι χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη Γενική Γραμματεία Εμπορίου αποστέλλοντας:

- είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
- είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧΓ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του π.δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να

δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασιμίων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με τη χρήση ψηφιακής υπογραφής χορηγούμενης από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής.

Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

Άρθρο 7

Κριτήρια επιλογής, προσόντα και δικαιολογητικά συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν οι αναφερόμενοι στο προηγούμενο άρθρο, εφόσον ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της διακήρυξης.

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να πληροί και να τεκμηριώνει επαρκώς, επί ποινή αποκλεισμού, τις παρακάτω **ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής** στο διαγωνισμό:

Οι ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής είναι:

α. Να διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση, δομή, εξοπλισμό και μέσα, ώστε να αντεπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση Έργου.

Ειδικότερα:

- α.1** Να διαθέτει πιστοποίηση HACCP για τις υπηρεσίες σίτισης και πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας ISO των παρεχόμενων υπηρεσιών του.
- α.2** Να διαθέτει ικανή και κατάλληλη στελέχωση για την εκτέλεση του έργου.
- α.3** Να αναλαμβάνει τη δέσμευση δημιουργίας γραφείου (εάν δεν διαθέτει ήδη) στα Ιωάννινα (έδρα της Αναθέτουσας Αρχής) για την παραγωγική συνεργασία των στελεχών του Αναδόχου με όλους του εμπλεκόμενους φορείς του έργου στους χώρους υλοποίησης, το αργότερο σε δύο εβδομάδες από την υπογραφή της σύμβασης και διατήρησής του μέχρι και τη λήξη του έργου.

β. Να διαθέτει αποδεδειγμένες ικανότητες, εξειδικευμένη γνώση και κατάλληλα τεκμηριωμένη εμπειρία σε συναφές αντικείμενο με αυτό του παρόντος διαγωνισμού.

Συγκεκριμένα :

- β.1** Τα τρία (3) τελευταία χρόνια να δραστηριοποιείται σε παροχή υπηρεσιών σίτισης, οπωσδήποτε δε και με ποινή αποκλεισμού, το τελευταίο έτος να παρέχει συστηματικά και επί καθημερινής βάσεως, υπηρεσίες πλήρους σίτισης (πρωινό, γεύμα και δείπνο) τουλάχιστον σε 3.000 άτομα για συνεχές διάστημα όχι μικρότερο των εννέα (9) μηνών.
- β.2** Ο ετήσιος μέσος όρος του κύκλου εργασιών της ατομικής ή άλλης μορφής επιχείρησης κατά τα τρία (3) τελευταία χρόνια να μην είναι μικρότερος από το 100% της προϋπολογιζόμενης δαπάνης του υπό ανάθεση έργου (άνευ του ΦΠΑ).

γ. Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να τεκμηριώνει τις ανωτέρω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του, τα ακόλουθα στοιχεία:

γ.1 Υπόμνημα με πληροφορίες:

- για την επιχειρηματική δομή, τους τομείς δραστηριότητας, τα μέσα που διαθέτει, τα προϊόντα και υπηρεσίες που παρέχει,
- Τα μέτρα που λαμβάνει για την εξασφάλιση της ποιότητας των προσφερόμενων υπηρεσιών και συγκεκριμένα ότι διαθέτει πιστοποίηση HACCP για τις υπηρεσίες σίτισης και πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας ISO των παρεχόμενων υπηρεσιών του.
- Τη σύνθεση (συνοπτικά αριθμητικά στοιχεία κατά ειδικότητα), της Ομάδας Εργου, που θα αναλάβει την υλοποίηση της σύμβασης, από την οποία θα πρέπει να προκύπτει η συμμετοχή τουλάχιστον 40 ατόμων πλήρους απασχόλησης και η κάλυψη όλων των ειδικοτήτων που απαιτεί η φύση του υπό εκτέλεση έργου.

Τα στοιχεία αυτά θα παρουσιαστούν αναλυτικά στην τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο άρθρο 9 της παρούσης, ως περιεχόμενο της Τεχνικής Προσφοράς.

- γ.2 Κατάλογο των έργων** παροχής σίτισης που εκτέλεσε τα τρία (3) τελευταία έτη, σχετικό με το αντικείμενο του διαγωνισμού, παροχής υπηρεσιών, με αναφορά του αντίστοιχου ποσού, της ημερομηνίας παροχής της υπηρεσίας και του αριθμού των σιτιζομένων, είτε εμπίπτει στο δημόσιο είτε στον ιδιωτικό τομέα, με συνοπτική περιγραφή και ακριβή ποσοτικά στοιχεία για την τεκμηρίωση ύπαρξης της προϋπόθεσης που

ορίζεται στην παρ. β.1, ανωτέρω. Οι παροχές υπηρεσιών αποδεικνύονται με όσα αναφέρονται στην παρ. 2 περ. γ. του άρθρου 8 του Π.Δ. 118/2007 και παρ. 2 περ. α εδ. ii του άρθρου 46 του Π.Δ. 60/2007.

Τα στοιχεία αυτά θα παρουσιαστούν αναλυτικά στην τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο άρθρο 9 της παρούσης, ως περιεχόμενο της Τεχνικής Προσφοράς.

γ.3 Στοιχεία για το συνολικό κύκλο εργασιών των τριών τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (2013, 2014, 2015), από τα οποία να προκύπτει σαφώς η ύπαρξη της προϋπόθεσης β.2, ανωτέρω.

(Τα στοιχεία γ.2 και γ.3 θα παρουσιαστούν αναλυτικά και θα τεκμηριωθούν σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην παρ. 1 του άρθρου 11 της παρούσας, ως περιεχόμενο της Τεχνικής Προσφοράς)

γ.4 Υπεύθυνη δήλωση ότι α) οι πληροφορίες που περιέχονται στο υπόμνημα της παρ γ.1 και τα στοιχεία των παρ. γ.2 και γ.3 είναι ακριβή, β) αναλαμβάνει τη δέσμευση για τη δημιουργία γραφείου, κατά τα οριζόμενα στην παρ. α.3 και γ) τα απαραίτητα αποδεικτικά έγγραφα περιλαμβάνονται στο φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς, ως μέρος των αντίστοιχων υπό αξιολόγηση στοιχείων.

1. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό **υποχρεούνται να υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού**, τα ακόλουθα προβλεπόμενα δικαιολογητικά, στην ελληνική γλώσσα ή συνοδευόμενα από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα σε μορφή αρχείου .pdf, σύμφωνα με το άρθρο 5α.Β.1α του ΠΔ 118/2007, το Ν. 4155/13 και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 (ΦΕΚ 2677/Β'/21-10-13), όπως αναλυτικά περιγράφονται κατά περίπτωση κατωτέρω:

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ :

(1) Φυσικά πρόσωπα ημεδαπά :

α/α

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ

(α) **Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό ποσοστού 2% επί της συνολικά προϋπολογισθείσας δαπάνης**, (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α) σύμφωνα με όσα ειδικότερα ορίζονται στο άρθρο 157 παραγρ. 1α του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ τ.Α' 160/08-08-14) και στο άρθρο 25 του Π.Δ. του 118/2007. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf και προσκομίζεται από αυτόν στην αρμόδια Υπηρεσία διεξαγωγής του διαγωνισμού σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

(β) **Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 παραγρ. 4 του Ν. 1599/86(Α 75)**, όπως εκάστοτε ισχύει, υπογεγραμμένη ψηφιακά, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία :

1. Θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού.

2. Θα δηλώνεται ότι μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς του :

α. δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περ. 1 του εδαφίου α' της παραγρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/07 και στο άρθρο 43 παραγρ. 1 του ΠΔ 60/07, ήτοι :

1. **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παραγρ. 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ L 351-29.1.1998 σελ. 1),

2. **δωροδοκία**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195- 25.6.1997) και στο άρθρο 3 παραγρ. 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου των ΕΚ (ΕΕ L 358-31.12.1998, σελ. 2),

3. **απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316-27.11.1995, σελ. 48),

4. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες**, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166/28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας), η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (ΕΕ L 344/28.12.2001, σελ. 76), η οποία ενσωματώθηκε στο Ελληνικό Δίκαιο με το Ν. 2331/95 και τροποποιήθηκε με το Ν.3424/05,

5. **για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα**, σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, απ' αυτά που ορίζονται στη διακήρυξη,

6. **για υπεξαίρεση, απάτη, εκθίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία και δόλια χρεοκοπία**,

β. δεν τελεί σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α' της παραγρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/07 καταστάσεις, δηλαδή σε πτώχευση και σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης,

γ. είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης

(κύριας και επικουρικής), αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλλει εισφορές, κύριας και επικουρικής ασφάλισης καθώς και ότι είναι ενήμερος και ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις** του,

δ. είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο ορίζοντας ρητά την επωνυμία του Επιμελητηρίου και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν(ρητά κατονομαζόμενες), προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους προκειμένου για φυσικά πρόσωπα, με το οποίο είναι εγγεγραμμένοι στο Επιμελητήριο κατά την ημέρα διενέργειας του Διαγωνισμού, κατά περίπτωση (δεν αφορά συνεταιρισμούς).

ε. δεν τελεί σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδαφ. γ' της παραγρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/07 καταστάσεις, **δηλαδή υπό κοινή εκκαθάριση** και επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης.

Επιπλέον, ότι δεν τελεί σε παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών, και δεν έχει κινηθεί σε βάρος τους **διαδικασία αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού,**

3. Θα αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών της παραγρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/07 (**δικαιολογητικά κατακύρωσης**), σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του ιδίου Διατάγματος και τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη (άρθρο 6 παραγρ. 1 περ. β' ΠΔ 118/07.

(γ) **Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 παραγρ. 4 του Ν. 1599/86**, όπως εκάστοτε ισχύει, υπογεγραμμένη ψηφιακά, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα δηλώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/07 ότι :

1. **δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση** ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών, ή δεν τελεί σε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του,
2. **δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού** ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του,
3. **δεν έχει καταδικαστεί, βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου,** σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας που εκδόθηκε η απόφαση και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του (πχ παραβίαση της εργατικής νομοθεσίας όσον αφορά την καταβολή των δεδουλευμένων, την τήρηση του ωραρίου εργασίας, τα ένσημα, τις υπερωρίες κλπ),
4. **δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα** σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα που αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η Αναθέτουσα Αρχή,
5. **Δεν έχει καταθέσει αίτηση ανοίγματος διαδικασίας συνδιαλλαγής - εξυγίανσης** του άρθρου 99 του ΠτΚ, όπως ισχύει μετά την αντικατάστασή του από το άρθρο 12 του Ν. 4013/2011 και, επίσης ότι δεν έχει εκδοθεί απόφαση περί υπαγωγής σε συνδιαλλαγή- εξυγίανση.
6. **έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην πληρωμή φόρων** και τελών σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του όσο και με τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου,
7. **δεν είναι ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων** κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται με την παρούσα διακήρυξη ή όταν δεν έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές .

(δ) **Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 παραγρ. 4 του Ν. 1599/86**, όπως εκάστοτε ισχύει, υπογεγραμμένη ψηφιακά, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα δηλώνεται :

1. ότι δεν υφίστανται **άλλοι νομικοί περιορισμοί** στη λειτουργία της επιχείρησής του, εκτός από αυτούς που μνημονεύονται στην ανωτέρω παραγρ. 1α.(1)(β)2/ε/,
2. ότι δεν έχει αποκλειστεί **η συμμετοχή του σε δημόσιο διαγωνισμό** με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης,
3. ότι μέχρι το χρόνο υποβολής της προσφοράς, η επιχείρησή του υπήρξε συνεπής ως προς την εκπλήρωση των **συμβατικών ή άλλων νόμιμων υποχρεώσεών της έναντι φορέων του δημόσιου** τομέα, ή ότι σε κάθε περίπτωση εκπλήρωσε τις υποχρεώσεις της από σύμβαση για την οποία κηρύχθηκε έκπτωτη ή της επιβλήθηκαν κυρώσεις για εκπρόθεσμη υλοποίηση, σύμφωνα με την δυνατότητα που της παρασχέθηκε με τη σχετική απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.
4. ότι οι πληροφορίες και τα στοιχεία που περιέχονται στην προσφορά του είναι αληθή και ακριβή ως προς το περιεχόμενό τους,
5. ότι η προσφορά **συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους** της παρούσας διακήρυξης της οποίας έλαβε γνώση, και την αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα,
6. ότι ο συμμετέχων παραιτείται **από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής** του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση - ματαίωση του διαγωνισμού.
7. **Επισκέφθηκαν τους χώρους** του φοιτητικού εστιατορίου και είναι ενήμεροι για τις υπάρχουσες

εγκαταστάσεις (παρεχόμενος τεχνικός εξοπλισμός) και τις λοιπές συνθήκες παροχής σίτισης

- (ε) **Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 παρ. 4 του Ν. 1599/86**, όπως εκάστοτε ισχύει, υπογεγραμμένη ψηφιακά, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν τελεί υπό κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων και ούτε θα υποβάλλει στο μέλλον προσφορά σε διαγωνισμό που μπορεί να οδηγήσει σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων με βάση το άρθρο 94 του Κανονισμού 1605/2002 του Συμβουλίου, για παράδειγμα:

Δεν τελεί σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδαφ.γ της παρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007 (ΦΕΚ 150/τ.Α/10-7-2007).

Δεν έχει υποβάλει προσφορά σε έργο που ανήκει σε πρόγραμμα στο οποίο ο Υποψήφιος Ανάδοχος έχει συμμετάσχει άμεσα ή έμμεσα στη διαδικασία ex ante ενδιάμεσης ή τελικής αξιολόγησης.

Δεν έχει υποβάλει προσφορά σε έργο στο οποίο έχει συμμετάσχει άμεσα ή έμμεσα στην διαδικασία σύνταξης των σχετικών τεχνικών προδιαγραφών.

- (ζ) **Πιστοποιητικά που εκδίδονται από επίσημα γραφεία ποιοτικού ελέγχου ή αρμόδιες Υπηρεσίες, αναγνωρισμένων ικανοτήτων**, που να βεβαιώνουν την τήρηση εκ μέρους του αναδόχου συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (ΕΛΟΤ EN ISO 9001: 2008 ή άλλου ισοδύναμου) και βεβαίωση εγκατάστασης συστήματος HACCP/2008 ή ισοδύναμό του για χώρους που λειτουργεί η υπάρχουσα επιχείρηση
- (η) **Απλά αντίγραφα καταστάσεων προσωπικού κατά ειδικότητα θεωρημένες** από την Αρμόδια Δημόσια Αρχή που απασχολούνται στην επιχείρηση και θα ισχύουν και κατά το χρόνο διενέργειας του διαγωνισμού, όπου θα αναφέρονται και οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο ποιότητας
- (θ) **Υπεύθυνη δήλωση** σύμφωνα με την παράγραφο 4 του άρθρου 8 του 1559/1986, στην οποία θα δηλώνεται ότι ο πάροχος υπηρεσιών θα φροντίσει με δικές του δαπάνες και επιμέλεια, για την έκδοση της σχετικής άδειας παρασκευής φαγητών και γλυκών στο μαγειρείο του φοιτητικού εστιατορίου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.
- (ι) **Παραστατικά εκπροσώπησης**, εάν η συμμετοχή γίνεται δια αντιπροσώπων. (άρθρο 6 παρ. 1 περ. γ' του Π.Δ. 118/2007).

(2) Φυσικά πρόσωπα Αλλοδαπά :

α/α

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ

- (α) **Το σύνολο των δικαιολογητικών που αναφέρονται ανωτέρω [παράγραφος 1α.(1)] για τους Έλληνες πολίτες.** Ειδικά ως προς το περιεχόμενο της ζητούμενης υπεύθυνης δήλωσης αναφορικά με την εγγραφή στο οικείο Επιμελητήριο (περίπτωση παρ. 1α.(1)(β)2/δ/) δύναται έναντι αυτού να αναγραφεί ισοδύναμη επαγγελματική οργάνωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περίπτωση 3 του εδαφίου β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/07.
- Επιπλέον, επισημαίνεται ότι η παράγραφος 1α.(1)(β)2/ε/ της ζητούμενης υπεύθυνης δήλωσης απαιτείται να τροποποιηθεί ως ακολούθως
- : «ε/ **Δεν τελεί** σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδαφ. γ' της παραγρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/07 καταστάσεις, **δηλαδή υπό κοινή εκκαθάριση ή άλλες ανάλογες καταστάσεις** και επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης ή **υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις**. Επιπλέον, ότι δεν τελεί σε παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών, και δεν έχει κινηθεί σε βάρος τους διαδικασία αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού,»
- Δεν έχει καταθέσει αίτηση ανοίγματος διαδικασίας συνδιαλλαγής - εξυγίανσης του άρθρου 99 του ΠτΚ, όπως ισχύει μετά την αντικατάστασή του από το άρθρο 12 του Ν. 4013/2011 ή για άλλη ανάλογη διαδικασία καθώς και ότι δεν έχει εκδοθεί απόφαση περί υπαγωγής σε συνδιαλλαγή- εξυγίανση ή περι άλλης ανάλογης κατάστασης.

(3) Τα νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά :

α/α

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ

- (α) **Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των παραγράφων α(1) και α(2) αντιστοίχως.** Διευκρινίζεται ότι :
1. οι απαιτούμενες κατά τα ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις αφορούν τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις ΕΠΕ, ΟΕ και ΕΕ και τον πρόεδρο του ΔΣ και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, στις περιπτώσεις ΑΕ,
 2. οι απαιτούμενες κατά τα ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται αντιστοίχως απ' αυτούς.

- (β) Για την απόδειξη των ανωτέρω ιδιοτήτων και της εξουσίας έκδοσης παραστατικού εκπροσώπησης, προσκομίζονται επιπρόσθετα όλα τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος. Συγκεκριμένα :

1. Για ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή Ανώνυμης Εταιρείας (ΑΕ):

α. Το ΦΕΚ συστάσεως της εταιρείας,

β. **Αντίγραφο από το τηρούμενο στην αρμόδια κατά περίπτωση Διοικητική ή Δικαστική Αρχή τελευταίο** ισχύον καταστατικό της συμμετέχουσας στο διαγωνισμό εταιρείας (το οποίο να προσκομίζεται κωδικοποιημένο) συνοδευόμενο από το αντίστοιχο ΦΕΚ,

γ. **Βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση Διοικητικής ή Δικαστικής Αρχής** από την οποία να προκύπτει η αρχική καταχώρηση της εταιρείας καθώς και οι **τυχόν μεταβολές** που έχουν επέλθει στο νομικό πρόσωπο και τα όργανα διοίκησης αυτής, με ανάλογη μνεία στα αντίστοιχα ΦΕΚ. Στην περίπτωση που στο υπό (3) (β) 1/ β/ στοιχείο δεν προσκομίζεται κωδικοποιημένο καταστατικό, απαιτούνται εκτός της βεβαίωσης και αντίγραφα ΦΕΚ για το σύνολο των τροποποιήσεων που έχουν επέλθει στο καταστατικό της εταιρείας.

δ. **Το ΦΕΚ της ισχύουσας εκπροσώπησης της εταιρείας**, ή, σε περίπτωση που αυτό δεν έχει εκδοθεί, **ακριβές αντίγραφο του πρακτικού του ΔΣ** για την ισχύουσα εκπροσώπηση της εταιρείας, αντίγραφο της αίτησης υποβολής αυτού στην αρμόδια Αρχή, με το σχετικό αριθμό πρωτοκόλλου για την καταχώριση αυτού και αντίγραφο του αποδεικτικού ΤΑΠΕΤ, για τη δημοσίευσή του στο ΦΕΚ ή αντίγραφο της σχετικής ανακοίνωσης της αρμόδιας Αρχής

(γ) **2. Για ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (ΕΠΕ) :**

α. **Αντίγραφο από το τηρούμενο στην αρμόδια κατά περίπτωση Διοικητική ή Δικαστική Αρχή του καταστατικού της εταιρείας**, που ισχύει, με τις τυχόν τροποποιήσεις του, συνοδευόμενο από τα σχετικά ΦΕΚ.

β. Πλήρη σειρά των εγγράφων που τυχόν απαιτούνται, σύμφωνα με το **καταστατικό** της εταιρείας, για τον ορισμό διαχειριστή και εκπροσώπου της, συνοδευόμενο από τα σχετικά ΦΕΚ,

γ. Βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση Διοικητικής ή Δικαστικής Αρχής από την οποία να προκύπτει η αρχική καταχώρηση της εταιρείας καθώς και οι τυχόν μεταβολές που έχουν επέλθει στο νομικό πρόσωπο και τα όργανα διοίκησης αυτής, με ανάλογη μνεία στα **αντίστοιχα ΦΕΚ**.

(δ) **3. Για ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή προσωπικών εταιρειών:**

α. **Αντίγραφο του συμφωνητικού σύστασης της εταιρείας** και όλων των τροποποιήσεων αυτού καθώς και το τελευταίο σε ισχύ καταστατικό της εταιρείας.

β. Πλήρη σειρά των εγγράφων που τυχόν απαιτούνται, σύμφωνα με το **καταστατικό** της εταιρείας, για τον ορισμό διαχειριστή και εκπροσώπου της,

γ. Πιστοποιητικό περί **μεταβολών** της εταιρείας από την αρμόδια αρχή.

Για ΙΚΕ:

i). Ιδιωτικό ή συμβολαιογραφικό έγγραφο σύστασης της εταιρείας (καταστατικό), όπως ισχύει σε ακριβές αντίγραφο από το Γ.Ε.Μ.Η.,

ii) Πλήρη σειρά εγγράφων από όπου θα προκύπτει η ισχύουσα εκπροσώπηση της εταιρείας σε ακριβή αντίγραφα από Γ.Ε.Μ.Η.,

iii) Πιστοποιητικό από το αρμόδιο Γ.Ε.Μ.Η. όπου θα εμφανίζονται όλες οι καταστατικές τροποποιήσεις το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

(ε) **4. Για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα:**

α. **Ανάλογα με τη μορφή τους, αντίστοιχα νομιμοποιητικά έγγραφα και πιστοποιητικά με αυτά που αναφέρονται ανωτέρω στις υποπαραγράφους (3)(β)1/, (3)(β)2/ και (3)(β)3/** τα οποία προβλέπονται από το δίκαιο της χώρας της έδρας ή λειτουργίας τους και από τα οποία αποδεικνύεται η νόμιμη σύσταση και λειτουργία τους, η εγγραφή στα προβλεπόμενα μητρώα εταιριών και το τελευταίο σε ισχύ καταστατικό, και οι λοιπές πληροφορίες και στοιχεία, που ζητούνται ανωτέρω για τους ημεδαπούς.

β. Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει κάποιο έγγραφο ή πιστοποιητικό από αυτά που ζητούνται

πιο πάνω, ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από **ένορκη βεβαίωση** του ενδιαφερόμενου ή, στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης, από την οποία προκύπτει ότι δεν εκδίδεται τέτοιο πιστοποιητικό και, επιπλέον, ο υποψήφιος πληροί το σχετικό νομιμοποιητικό όρο. Η υποχρέωση αυτή αφορά όλες τις πιο πάνω κατηγορίες υποψηφίων.

Τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη **μετάφραση στα Ελληνικά, επί ποινή αποκλεισμού**.

(4) Οι Συνεταιρισμοί :

α/α

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ

(α) Κατά περίπτωση, τα δικαιολογητικά που προβλέπονται αντιστοίχως ανωτέρω, υπό στοιχ.

1.α.(1), 1.α.(2) και 1.α.(3). Επιπλέον αυτών απαιτείται και η **υποβολή υπεύθυνης δήλωσης** του άρθρου 8 παραγρ. 4 του Ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, υπογεγραμμένης ψηφιακά, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα δηλώνεται ότι ο συνεταιρισμός **λειτουργεί νόμιμα** (άρθρο 6 παραγρ. 2 εδ. Δ' περιπτ. 3 του ΠΔ 118/07). Διευκρινίζεται ότι το απόσπασμα Ποινικού Μητρώου και οι απαιτούμενες κατά τα ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις αφορούν τον Πρόεδρο του ΔΣ του συνεταιρισμού και υπογράφονται απ' αυτόν.

(5) Οι ενώσεις παρόχων υπηρεσιών που υποβάλλουν κοινή προσφορά και οι κοινοπραξίες

α/α

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ

(α) Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για τον κάθε υποψήφιο που συμμετέχει στην **ένωση ή την κοινοπραξία** ανάλογα με την περίπτωση [ημεδαπό/αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο (υπό στοιχ.(1,2) του άρθρου αυτού) ημεδαπό/αλλοδαπό νομικό πρόσωπο (υπό στοιχ.(3) του, άρθρου αυτού), Συνεταιρισμός στοιχ. (4) του, άρθρου αυτού.

(β) **Δήλωση σύστασης ένωσης προμηθευτών ή κοινοπραξίας**, ψηφιακά υπογεγραμμένης υποχρεωτικά από όλα τα μέλη αυτής ή από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη, στην οποία θα φαίνεται το αντικείμενο των εργασιών του καθενός από τους συμμετέχοντες, η ποσότητα του υλικού/υπηρεσιών ή το μέρος αυτού/ών που αντιστοιχεί στον καθένα εξ αυτών επί του συνόλου της προσφοράς, ο εκπρόσωπος της ένωσης έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και το πρόσωπο που ενδεχομένως τον αναπληρώνει. Στην εν λόγω δήλωση επιπλέον θα πρέπει να υπάρχει ρητή δέσμευση των μελών να συστήσουν κοινοπραξία, σε περίπτωση που τους ανατεθεί η/οι σύμβαση/εις, υπό τους κατωτέρω όρους:

1. Τα μέλη της κοινοπραξίας θα είναι αλληλέγγυα και **εις ολόκληρον υπεύθυνα** έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την υλοποίηση της υπηρεσίας.

2. Στο **οριστικό κοινοπρακτικό**, το οποίο θα περιβληθεί τον τύπο του συμβολαιογραφικού εγγράφου, θα αναφέρονται ως ελάχιστο περιεχόμενο τα ποσοστά συμμετοχής του κάθε μέλους, τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των μελών και θα ορίζεται **κοινός εκπρόσωπος και αντίκλητος**.

3. Το **οριστικό κοινοπρακτικό** θα κατατεθεί στην Αναθέτουσα Αρχή εντός χρονικού διαστήματος που θα ταχθεί από την Αναθέτουσα Αρχή μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού.

(γ) **Συμβολαιογραφική πράξη εξουσιοδότησης του προσώπου** που υπογράφει ή/και υποβάλλει την προσφορά για λογαριασμό των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας ή/και είναι παρόν κατά την αποσφράγιση της, εφόσον η προσφορά δεν υπογράφεται από όλα τα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας.

(δ) Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης /Κοινοπραξίας, όπου:

- ❖ Να συστήνεται η Ένωση/ Κοινοπραξία.
- ❖ Να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της Ένωσης/Κοινοπραξίας.
- ❖ Να δηλώνεται ότι αναλαμβάνουν εις ολόκληρου την ευθύνη για την εκπλήρωση του έργου.
- ❖ Να δηλώνεται ένα μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της

Ένωσης/ Κοινοπραξίας (leader).

- ❖ Να ορίζεται (εφόσον το επιθυμούν) κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.

Η ένωση προμηθευτών ή η κοινοπραξία υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους προμηθευτές, που αποτελούν την ένωση ή την κοινοπραξία, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητα πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης προμηθευτών ή της κοινοπραξίας.

2. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της μίσθωσης, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

3. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί, αντιστοίχως, στις υποχρεώσεις της ένωσης ή της κοινοπραξίας κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.

4. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

(6) Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει κάποιο έγγραφο ή πιστοποιητικό από αυτά που ζητούνται πιο πάνω, ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου ή, στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης. Η υποχρέωση αυτή αφορά όλες τις πιο πάνω κατηγορίες υποψηφίων.

(7) Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των ΦΕΚ. Ειδικότερα, οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση. Λοιπά δικαιολογητικά που υποβάλλονται με την ηλεκτρονική προσφορά απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό, εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας, εφόσον δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προσφέροντα) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά αναφέρονται :εγγυητικές επιστολές, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς κλπ.

(8) Οι υπεύθυνες δηλώσεις απαιτείται, επί ποινή αποκλεισμού, να φέρουν ημερομηνία ταυτόσημη με αυτή της ψηφιακής υπογραφής τους η οποία να είναι εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών. Δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

(9) Σε περίπτωση μη ή κατά παρέκκλιση, υποβολής των ανωτέρω αναφερόμενων δικαιολογητικών, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

2. Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών:

α. Σύμφωνα με το άρθρο 8 του Ν. 3310/2005 (Φ.Ε.Κ. Α' 30/2005), όπως τροποποιημένος ισχύει, οι μετοχές των ανωνύμων εταιρειών που συμμετέχουν στον παρόντα Διαγωνισμό, αυτοτελώς ή σε κοινοπραξία ή ένωση προσώπων ή σε οποιαδήποτε άλλη νομικής μορφής οντότητα, είναι υποχρεωτικά ονομαστικές. Εφόσον μέτοχος των εταιρειών αυτών είναι άλλη ανώνυμη εταιρεία με ποσοστό συμμετοχής στο μετοχικό κεφάλαιο τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%), οι μετοχές της εταιρείας αυτής είναι υποχρεωτικά ονομαστικές στο σύνολό τους μέχρι φυσικού

προσώπου. Σε περίπτωση συμμετοχής στο Διαγωνισμό εταιρειών άλλης νομικής μορφής, πλην των ανωνύμων, στις οποίες συμμετέχουν ή κατέχουν εταιρικά μερίδια ανώνυμες εταιρίες, με ποσοστό συμμετοχής στο εταιρικό κεφάλαιο τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%), οι μετοχές τους είναι υποχρεωτικά ονομαστικές μέχρι και του τελευταίου φυσικού προσώπου.

Σε περίπτωση κατά την οποία μέτοχοι των ανωνύμων εταιρειών είναι άλλες εταιρείες, τα ίδια δικαιολογητικά απαιτείται να προσκομισθούν και από αυτές, κ.ο.κ., προκειμένου να ικανοποιείται η υποχρέωση ονομαστικοποίησης μέχρι φυσικού προσώπου.

β. Ως προς ό,τι αφορά τις ημεδαπές επιχειρήσεις, η υποχρέωση για την κατά τα ανωτέρω ονομαστικοποίηση των μετοχών θεωρείται ότι εκπληρώθηκε, εφόσον η ελληνική ανώνυμη εταιρεία (ή η τυχόν άλλης νομικής μορφής οντότητα, στην οποία συμμετέχει) υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή με την προσφορά της:

i) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής που εποπτεύει σύμφωνα με τις διατάξεις του Κ.Ν. 2190/1920 την εταιρεία, από το οποίο προκύπτει ότι οι μετοχές της, με βάση το ισχύον καταστατικό της, είναι ονομαστικές και το οποίο να φέρει ημερομηνία το μέγιστο έξι (6) μηνών πριν την ημερομηνία του Διαγωνισμού.

ii) Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς. Σημειώνεται ότι δεν καλύπτει την ανωτέρω απαίτηση η υποβολή του αντιγράφου από το βιβλίο μετόχων και μετοχών, αλλά απαιτείται η αναλυτική κατάσταση όπως προβλέπει ο νόμος καθώς η εν λόγω αναλυτική κατάσταση δεν μπορεί να υποκατασταθεί από αντίγραφο του βιβλίου μετόχων.

γ. Οι ανωτέρω υποχρεώσεις ισχύουν και για τις αλλοδαπές ανώνυμες εταιρίες, ανεξαρτήτως της συμμετοχής τους ή μη σε ελληνικές ανώνυμες εταιρίες, υπό την προϋπόθεση ότι το δίκαιο της χώρας, στην οποία έχουν την έδρα τους, επιβάλλει για το σύνολο της δραστηριότητάς τους ή για συγκεκριμένη δραστηριότητα, την ονομαστικοποίηση των μετοχών τους στο σύνολό τους, μέχρι φυσικού προσώπου. Σε διαφορετική περίπτωση, ισχύουν τα εξής:

i) Εφόσον δεν επιβάλλεται υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών των αλλοδαπών ανωνύμων εταιρειών κατά το δίκαιο της χώρας, στην οποία έχουν την έδρα τους, προσκομίζεται σχετική βεβαίωση από αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου των εταιρειών αυτών.

ii) Στην περίπτωση που δεν επιβάλλεται υποχρέωση ονομαστικοποίησης, η αλλοδαπή ανώνυμη εταιρεία υποχρεούται να προσκομίσει έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση των μετόχων της, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου της ανώνυμης εταιρείας.

iii) Σε περίπτωση που η εταιρεία δεν τηρεί ενημερωμένη κατάσταση μετόχων, υποχρεούται να προσκομίσει σχετική κατάσταση μετόχων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, εφόσον οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία οφείλει να αιτιολογήσει τους λόγους για τους οποίους δεν είναι γνωστοί οι ως άνω μέτοχοι, η δε Αναθέτουσα Αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής. Εναπόκειται στην Αναθέτουσα Αρχή να αποδείξει τη δυνατότητα της εταιρείας να υποβάλει την προαναφερόμενη κατάσταση των μετόχων της, διαφορετικά η μη υποβολή της σχετικής κατάστασης δεν επιφέρει έννομες συνέπειες σε βάρος της εταιρείας.

δ. Οι αλλοδαπές επιχειρήσεις που συμμετέχουν στον παρόντα Διαγωνισμό, εφόσον στο δίκαιο της χώρας στην οποία έχουν την έδρα τους, επιβάλλεται για το σύνολο της δραστηριότητάς τους ή για συγκεκριμένη δραστηριότητα η ονομαστικοποίηση των μετοχών τους, στο σύνολό τους μέχρι φυσικού προσώπου, πρέπει να υποβάλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα έγγραφα:

i) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής κατά το δίκαιο του κράτους της έδρας της εταιρείας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές της, με βάση το ισχύον καταστατικό της, είναι ονομαστικές και το οποίο να φέρει ημερομηνία το μέγιστο έξι (6) μηνών πριν την ημερομηνία του Διαγωνισμού. ii) Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο τηρούμενο βιβλίο μετόχων κατά το δίκαιο του κράτους της έδρας της με ημερομηνία το αργότερο τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή της προσφοράς. Σημειώνεται ότι η εν λόγω αναλυτική κατάσταση δεν μπορεί να υποκατασταθεί από

αντίγραφο του βιβλίου μετόχων.

iii) Κάθε άλλο έγγραφο από το οποίο μπορεί να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών της εταιρείας, που έχει συντελεστεί το αργότερο τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή της υποψηφιότητας.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται, επίσης, ενημερωμένα, από την ανακηρυχθείσα προμηθεύτρια εταιρεία, πριν από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Από τα ανωτέρω έγγραφα των εδαφίων (ii) και (iii) πρέπει να προκύπτει ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών της προμηθεύτριας εταιρείας, η οποία να έχει συντελεστεί το αργότερο τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους στην αναθέτουσα αρχή.

Όλα τα παραπάνω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμο αρμόδια αρχή του κράτους συστάσεως της υποψήφιας εταιρείας και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

ε. Οι αλλοδαπές επιχειρήσεις που συμμετέχουν στο Διαγωνισμό, εφόσον στο δικαίωμα της χώρας στην οποία έχουν την έδρα τους, δεν προβλέπεται, για το σύνολο της δραστηριότητάς τους ή για συγκεκριμένη δραστηριότητα, η ονομαστικοποίηση των μετοχών τους στο σύνολό τους μέχρι φυσικού προσώπου, πρέπει να προσκομίσουν με την προσφορά τους:

i) Βεβαίωση (ή υπεύθυνη δήλωση), κατά το εδάφιο (i) της ανωτέρω περ. γ'.

ii) Έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση των μετόχων τους που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου της ανώνυμης εταιρείας, κατά τα προβλεπόμενα στο εδάφιο (ii) της ανωτέρω περ. γ'.

iii) Σε περίπτωση που η εταιρεία δεν τηρεί ενημερωμένη κατάσταση μετόχων, υποχρεούται να προσκομίσει, κατά τα προβλεπόμενα στο εδάφιο (iii) της ανωτέρω περ. γ', σχετική κατάσταση μετόχων που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, εφόσον οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία οφείλει να αιτιολογήσει τους λόγους για τους οποίους δεν είναι γνωστοί οι ως άνω μέτοχοι, η δε Αναθέτουσα Αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής. Εναπόκειται στην Αναθέτουσα Αρχή να αποδείξει τη δυνατότητα της εταιρείας να υποβάλλει την προαναφερόμενη κατάσταση των μετόχων της, διαφορετικά η μη υποβολή της σχετικής κατάστασης δεν επιφέρει ένομες συνέπειες σε βάρος της εταιρείας.

Όλα τα παραπάνω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμο αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας της εταιρείας και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

στ. Οι ημεδαπές ανώνυμες εταιρίες, των οποίων οι μετοχές είναι εισηγμένες στο Χρηματιστήριο Αξιών Αθηνών, πρέπει επιπροσθέτως να αποδεικνύουν ότι έχουν τηρήσει τα οριζόμενα στο άρθρο 1. Παρ. 5 του Π.Δ. 82/1996, όπως τροποποιημένο ισχύει. Ελληνικές ανώνυμες εταιρίες οι οποίες έχουν την πρόθεση να συμμετέχουν, είτε οι ίδιες είτε ως μέλη κοινοπραξιών στον παρόντα Διαγωνισμό, και των οποίων οι μετοχές, είναι εισηγμένες στο Χρηματιστήριο Αξιών Αθηνών ανακοινώνουν την πρόθεσή τους αυτή στο Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) του Χρηματιστηρίου Αξιών Αθηνών τουλάχιστον δέκα εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή της προσφοράς τους και την γνωστοποιούν μέσω του τύπου, μέσα στην ίδια προθεσμία, με δημοσίευση σε τρεις τουλάχιστον ημερήσιες πολιτικές και τρεις τουλάχιστον ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες που εκδίδονται στην Αθήνα και έχουν ευρεία κυκλοφορία. Με τις δημοσιεύσεις αυτές ανακοινώνονται και οι προβλεπόμενες στο άρθρο 2 παράγραφος 3 Π.Δ. 82/1996 κυρώσεις για τους μετόχους των εταιρειών αυτών που είναι ανώνυμες εταιρίες και δεν έχουν προβεί στην μέχρι φυσικού προσώπου ονομαστικοποίηση των μετοχών τους. Οι κυρώσεις αυτές αποτελούν επίσης περιεχόμενο κάθε ενημερωτικού δελτίου που δημοσιεύεται από τις εταιρίες αυτές σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 348/1985 (ΦΕΚ Α' 125).

ζ. Η υποχρέωση περαιτέρω ονομαστικοποίησης μέχρι φυσικού προσώπου δεν ισχύει ως προς τις εταιρίες που είναι εισηγμένες στα Χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.).

η. Εκτός από τα ανωτέρω δικαιολογητικά, οι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό εταιρείες, κοινοπραξίες, ενώσεις προσώπων ή οποιασδήποτε άλλης νομικής μορφής οντότητες έχουν την υποχρέωση να υποβάλλουν εμπρόθεσμα και κάθε άλλο συναφές δικαιολογητικό που προβλέπεται στις διατάξεις του Ν. 3310/2005 και του Π.Δ. 82/1996, όπως τροποποιημένες ισχύουν (άρθρο 8 του Ν.3424/2005).

θ. Η συμμόρφωση προς τις υποχρεώσεις των προηγούμενων παραγράφων αποτελεί προϋπόθεση για την παραδεκτή συμμετοχή της ανώνυμης εταιρείας ή κοινοπραξίας ή ένωσης προσώπων ή οποιασδήποτε άλλης νομικής μορφής οντότητας στην οποία μετέχει ανώνυμη εταιρεία, στον παρόντα Διαγωνισμό.

ι. Εφόσον πρόκειται για Διαγωνισμό με προϋπολογισμό ανώτερο του ενός εκατομμυρίου ευρώ (1.000.000,00€), η Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με την παράγραφο 4 του άρθρου 8 του Ν.3310/2005, ελέγχει, επί ποινή απαραδέκτου της υποψηφιότητας, εάν στη διαγωνιστική διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α' της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του Ν. 3310/2005, όπως αυτό συμπληρώθηκε με την παρ. 4 του άρθρου 4 του Ν. 3414/2005. Προς τούτο, **οι ανώνυμες εταιρείες υποβάλλουν, δια του νόμιμου εκπρόσωπού τους, υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του .1599/1986 (Α'-75), όπως εκάστοτε ισχύει, **στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν είναι εξωχώρια εταιρία**. Η υποχρέωση αυτή ισχύει και για τους τυχόν μετόχους της, που είναι Α.Ε. και κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου της ανώνυμης εταιρείας, και τους μετόχους αυτών .

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή όλων των ανωτέρω δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού του αναδόχου από τον Διαγωνισμό.

Όλα τα δικαιολογητικά και οι προσφορές των διαγωνιζόμενων παρόχων υπηρεσιών που θα υποβληθούν θα είναι συνταγμένα στην **Ελληνική γλώσσα**. Τα ξενόγλωσσα θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση της αρμόδιας υπηρεσίας του Υπουργείου Εξωτερικών ή άλλης επίσημης αρχής.

ΝΟΜΟΣ 4250/2014 «ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΑΠΛΟΥΣΤΕΥΣΕΙΣ – ΚΑΤΑΡΓΗΣΕΙΣ, ΣΥΓΧΩΝΕΥΣΕΙΣ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ – ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ ΤΟΥ Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ».

Άρθρο 8

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ :

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 20 του ΠΔ 118/2007, ο προσφέρων, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, **εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, με βεβαίωση παραλαβής** σύμφωνα με το ν. 2672/1998(Α 290) οφείλει να υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου. pdf και σε φάκελο με σήμανση **«Δικαιολογητικά Κατακύρωσης»**, τα έγγραφα και δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση και αναφέρονται κατωτέρω. Τα εν λόγω δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον προσφέροντα, **εντός τριών (3) εργασίμων ημερών** από την ηλεκτρονική υποβολή τους και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

α. Τα έγγραφα και δικαιολογητικά του άρθρου 6 παραγρ. 2 ή 3 του ΠΔ 118/2007, κατά περίπτωση. Αναλυτικότερα:

(1) Φυσικά πρόσωπα ημεδαπά

α/α

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ

(α) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν **καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση**, για κάποιο από τα ακόλουθα αδικήματα :

1. Τα προβλεπόμενα στο άρθρο 43 παραγρ. 1 του ΠΔ 60/2007, δηλαδή :
 - α. **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1).
 - β. **δωροδοκία**, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2).
 - γ. **απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).
 - δ. **νομιμοποίηση εσόδων** από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76), η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (ΦΕΚ Α' 173/1995) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (ΦΕΚ Α' 305/2005).
2. **Παράβαση των άρθρων** α) 30 παρ. 1, 2, 3, 4, 7, 13, 14, 15, 18 και β) 35 παρ. 1 του Αγορανομικού Κώδικα σχετικά με το αντικείμενο της προμήθειας.
3. **Υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία και δόλια χρεωκοπία (άρθρο**

6 παρ. 2 εδ. α' περ. 1 του ΠΔ 118/2007).

(β) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι **δεν τελούν σε πτώχευση** και, επίσης, ότι δεν τελούν σε **διαδικασία κήρυξης πτώχευσης** (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. α' περ. 2 του ΠΔ 118/2007).

(γ) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν **τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής) και ως προς **τις φορολογικές υποχρεώσεις** τους (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. α' περ. 1 του ΠΔ 118/2007).

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (β) και (γ) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό .

Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας του συμμετέχοντος θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρησή του (συμπεριλαμβανομένου του εργοδότη) και όχι μόνο τους εργαζόμενους με σχέση εξαρτημένης εργασίας. Για τη διαπίστωση του οργανισμού κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση, του άρθρου 8 παραγρ. 4 του ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, σε μορφή αρχείου .pdf υπογεγραμμένη ψηφιακά, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, από τον προμηθευτή, με την οποία θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι στην επιχείρησή του. Η δήλωση αυτή υποβάλλεται μαζί με τα λοιπά πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου

(δ) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός **η εγγραφή** τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης (άρθρο 6 παραγρ. 2 εδ. α' περ. 4 του ΠΔ 118/2007).

(ε) Πιστοποιητικό ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, της χώρας καταγωγής ή προέλευσής τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι **δεν τελούν σε εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών** (άρθρο 43 παρ. 2 του Π.Δ. 60/2007).

(2) Φυσικά πρόσωπα Αλλοδαπά:

α/α

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ

(α) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική **απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1)** του εδ. α' της παραγρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007, όπως αυτά εξειδικεύονται ανωτέρω στην παρούσα παράγραφο, υπό στοιχ. 2α(1)(α) (άρθρο 6 παραγρ. 2 εδ. β' περ. 1 του ΠΔ 118/2007).

(β) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε **κάποια από τις καταστάσεις της περ. (2) του εδ. α' της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007** ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της περ. (3) του εδ. α' της παραγράφου 2 του ίδιου άρθρου (άρθρο 6 παραγρ. 2 εδ. β' περ. 2 του ΠΔ 118/2007). Για τη διαπίστωση των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι με οποιαδήποτε σχέση εργασίας απασχολούμενοι στην επιχείρηση του συμμετέχοντος αλλοδαπού, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση, του άρθρου 8 παραγρ. 4 του Ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, σε μορφή αρχείου .pdf υπογεγραμμένη ψηφιακά, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, με την οποία θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι

απασχολούμενοι σ' αυτήν. Η δήλωση αυτή υποβάλλεται μαζί με τα λοιπά πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου.

(γ) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του **οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού** και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης (άρθρο 6 παραγρ. 2 εδ. β' περ. 3 του ΠΔ 118/2007).

(3) Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά :

α/α

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ

(α) Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για τους Έλληνες πολίτες ή αλλοδαπούς, αντίστοιχα (άρθρο 6 παραγρ. 2 εδ. γ' περ. 1 του ΠΔ 118/2007).

Διευκρινίζεται ότι, για τη **διαπίστωση των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης** στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι με οποιαδήποτε σχέση εργασίας απασχολούμενοι στο συμμετέχον στο διαγωνισμό νομικό πρόσωπο, συμπεριλαμβανομένων των διοικούντων αυτό, προσκομίζονται, εκτός από τα αναφερόμενα πιο πάνω στοιχεία (**καταστατικό, στοιχεία για τα όργανα διοίκησης κ.λπ.**), προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 παραγρ. 4 του Ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, του εκπροσωπούντος το νομικό πρόσωπο, σε μορφή αρχείου .pdf υπογεγραμμένη ψηφιακά, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, με την οποία θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι στο νομικό πρόσωπο, συμπεριλαμβανομένων των διοικούντων αυτό.

Οι ανωτέρω δηλώσεις υποβάλλονται μαζί με τα λοιπά πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου

(β) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν **τελούν υπό κοινή εκκαθάριση** του Κ.Ν 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) (άρθρο 6 παραγρ. 2 εδ. γ' περ. 2 του ΠΔ 118/2007).

(γ) Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους **διαχειριστές,** στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (**ΕΠ και των προσωπικών εταιρειών (ΟΕ, ΙΚΕ και ΕΕ)**) και για **τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (ΑΕ),** απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παραγρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007, όπως αυτά εξειδικεύονται ανωτέρω στην παρούσα παράγραφο, υπό στοιχ. α(1)(α) (άρθρο 6 παραγρ. 2 εδ. γ' περ. 3 του ΠΔ 118/2007).

(δ) Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών, τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης ή διαδικασίας έκδοσης απόφασης εκκαθάρισης, εκδίδονται, από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό ΑΕ. **Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (ΟΕ και ΕΕ)** το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης (άρθρο 6 παραγρ. 2 εδ. γ' περ. 4 του ΠΔ 118/2007).

(4) Οι Συνεταιρισμοί :

α/α

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ

(α) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι ο Πρόεδρος του Διοικητικού τους Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α' της παραγρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007, όπως αυτά εξειδικεύονται ανωτέρω

στην παρούσα παράγραφο, υπό στοιχ. α(1)(α) (άρθρο 6 παραγρ. 2 εδ. δ' περ. 1 του ΠΔ 118/2007).

(β) Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (2) και (3) του εδ. α' της παραγρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και της περίπτωσης (2) του εδ. β' της παραγρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, και της περίπτωσης (2) του εδ. γ' της παραγρ. 2 του ίδιου άρθρου (άρθρο 6 παραγρ. 2 εδ. δ' περ. 2 του ΠΔ 118/2007).

(γ) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα (άρθρο 6 παραγρ. 2 εδ. δ' περ. 3 του ΠΔ 118/2007).

(5) Οι ενώσεις παρόχων υπηρεσιών που υποβάλλουν κοινή προσφορά και οι κοινοπραξίες : Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε ανάδοχο που συμμετέχει στην ένωση ή την κοινοπραξία (άρθρο 6 παραγρ. 2 εδ. ε' του ΠΔ 118/2007).

(6) Τα αναφερόμενα ανωτέρω, υπό στοιχ. α(1)(δ) και α(2)(γ), επαγγελματικά μητρώα και οι αντίστοιχες δηλώσεις και πιστοποιητικά για τις χώρες της ΕΕ, είναι αυτά που ορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Β' του ΠΔ 60/2007. Σε περίπτωση που έχουν επέλθει τροποποιήσεις σε εθνικό επίπεδο, ως επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα λαμβάνονται υπόψη εκείνα που έχουν αντικαταστήσει τα αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

(7) α. Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, δύναται να αντικατασταθούν αυτά από **ένορκη βεβαίωση** του υπόχρεου προς υποβολή του δικαιολογητικού. Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση, δύναται αυτή να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας, στην οποία είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος ανάδοχος. Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η υποχρέωση αυτή αφορά όλες τις πιο πάνω κατηγορίες υποψηφίων.

β. Η μη έγκαιρη και προσηκούσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών παραγρ. 2α του παρόντος επιφέρει τον αποκλεισμό του προμηθευτή από το διαγωνισμό και την επιβολή των κυρώσεων του άρθρου 20 παραγρ. 2 του ΠΔ 118/2007.

γ. Επίσης, τα μέλη της Επιτροπής μπορούν, εφόσον αμφιβάλλουν ως προς την προσωπική κατάσταση των εν λόγω υποψηφίων/προσφερόντων, να απευθύνονται στις αρμόδιες αρχές για να λάβουν τις πληροφορίες που θεωρούν απαραίτητες για την προσωπική κατάσταση των υποψηφίων ή των προσφερόντων. Όταν οι πληροφορίες αφορούν έναν υποψήφιο ή προσφέροντα εγκατεστημένο σε άλλο κράτος μέλος, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί τη συνεργασία των αρμόδιων αρχών. Τα αιτήματα αυτά αφορούν, σύμφωνα με τη νομοθεσία του κράτους μέλους όπου είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος ή ο προσφέρων, τα νομικά ή/και φυσικά πρόσωπα, συμπεριλαμβανομένων, ενδεχομένως, των διευθυντών επιχείρησης, ή οποιουδήποτε προσώπου έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου του υποψηφίου ή του προσφέροντος

β. Επιπλέον δικαιολογητικά κατά την κατακύρωση απόδειξης Φερεγγυότητας, Χρηματοπιστωτικής και Οικονομικής Κατάστασης του Αναδόχου

α/α **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ**

ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 1 α Αντίγραφα δημοσιευμένων θετικών Ισολογισμών και χρηματοοικονομικές καταστάσεις της επιχείρησης των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (2013, 2014, 2015), σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοσή τους σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση των ανωτέρω, συνυποβάλλοντας νόμιμα αντίγραφα φορολογικών δηλώσεων ή των εκκαθαριστικών σημειωμάτων ή των εντύπων Ε3 και Ε5 για το αντίστοιχο χρονικό διάστημα .

Υπεύθυνη δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών της επιχείρησης

καθώς, και του κύκλου εργασιών που αφορά ειδικότερα το αντικείμενο του Διαγωνισμού, ήτοι παροχή υπηρεσιών σίτισης κατά τις (3) προηγούμενες οικονομικές χρήσεις (2013,2014, 2015).

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να έχει κατά μέσο όρο συνολικό κύκλο εργασιών, των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, ίσο ή μεγαλύτερο του ποσού της προϋπολογιζόμενης δαπάνης, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ).

- 2 Βεβαιώσεις αναγνωρισμένων πιστωτικών ιδρυμάτων για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει πιστοληπτική ικανότητα τουλάχιστον ίση με ποσοστό 100% της προϋπολογιζόμενης δαπάνης, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ
- 3 Βεβαίωση δυνατότητας ασφάλισης αστικής ευθύνης. **Υποχρέωση προσκόμισης ασφαλιστηρίου συμβολαίου αστικής ευθύνης έναντι τρίτων** ύψους κατ' ελάχιστο ποσού ίσου με το ήμισυ (50%) του ετήσιου προϋπολογισμού της παρούσας Διακήρυξης, χωρίς ΦΠΑ για το σύνολο των δραστηριοτήτων τους (κάλυψη ευθύνης του αναδόχου αλλά και προστηθέντων) **σε περίπτωση που αναδειχθεί ανάδοχος κατά το στάδιο προσκόμισης των δικαιολογητικών κατακύρωσης.**

Η μορφή των εγγράφων, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 1 και 3 του N.4250/2014 έχει ως εξής:

Επισημαίνεται ότι τα ξενόγλωσσα έγγραφα πρέπει να φέρουν Apostille υποβάλλονται σε πρωτότυπο ή επικυρωμένο αντίγραφο και επισυνάπτεται επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις απαιτείται, επί ποινή αποκλεισμού, να φέρουν ημερομηνία ταυτόσημη με αυτή της ψηφιακής υπογραφής τους η οποία να είναι εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών. Δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

Τα απαιτούμενα έγγραφα ή δικαιολογητικά νομίμως θα πρέπει να είναι πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα είτε από αρμόδια δημόσια αρχή είτε από δικηγόρο, εκτός εάν πρόκειται για έγγραφα που έχουν εκδοθεί από το Δημόσιο, τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα Δικαστήρια όλων των βαθμών τα νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου που ανήκουν στο κράτος ή επιχορηγούνται τακτικώς σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις από κρατικούς πόρους κατά 50% τουλάχιστον του ετήσιου προϋπολογισμού τους, τις δημόσιες επιχειρήσεις και τους οργανισμούς που προβλέπονται στις διατάξεις του άρθρου Ι του ν.3429/2005, καθώς και στα νομικά πρόσωπα και τις επιχειρήσεις των ΟΤΑ των οποίων **μπορούν να υποβάλλονται ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων τους.**

Υποβάλλονται και γίνονται δεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από τις υπηρεσίες και τους φορείς που αναφέρονται ανωτέρω.

Υποβάλλονται και γίνονται δεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων τα οποία έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Τα ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (prospectus), θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον εκδότη τους. Σε αντίθετη περίπτωση τα ηλεκτρονικά αρχεία σε μορφή pdf. αυτών εκλαμβάνονται ως υποβληθέντα φωτοαντίγραφα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1του Ν.4250/2014(ΦΕΚ 74 τ. Α' /26-3-2014) και για την αποδοχή τους ή μη εξετάζονται βάση της εν λόγω διάταξης.

Με την υποβολή της προσφοράς οι συμμετέχοντες σημαίνουν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς τους που **έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.**

Τα έντυπα δικαιολογητικά και στοιχεία **θα κατατεθούν σε ένα αντίτυπο** και στο στον ίδιο σφραγισμένο φάκελο.

Δικαιολογητικά και έγγραφα στοιχεία της προσφοράς, που σύμφωνα με τους όρους της παρούσας απαιτείται να προσκομιστούν σε έντυπη μορφή στην Υπηρεσία που είναι αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού, αποστέλλονται από τους συμμετέχοντες, επί ποινή απορρίψεως, σε σφραγισμένο φάκελο εντός του οποίου περιλαμβάνονται τα ειδικώς ζητούμενα από τη διακήρυξη δικαιολογητικά σε έντυπη μορφή, με εξωτερική ένδειξη «Επιμέρους έντυπα δικαιολογητικά συμμετοχής - τεχνικής προσφοράς», εντός της καθοριζόμενης προθεσμίας και παραλαμβάνονται από την Υπηρεσία με απόδειξη βέβαιας χρονολογίας.

Αναφορικά με το θέμα της επικύρωσης αντιγράφων εγγράφων,για το σύνολο των απαιτούμενων από την παρούσα διακήρυξη δικαιολογητικών και στοιχείων της προσφοράς **ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 1Ν. 4250/14 (ΦΕΚ Α' 74/26-03-14).** Υποβαλλόμενα με την προσφορά ηλεκτρονικά αρχεία .pdf των απαιτούμενων δικαιολογητικών και εγγράφων που δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον εκδότη τους, **εκλαμβάνονται ως υποβληθέντα απλά φωτοαντίγραφα, και για την αποδοχή τους ή μη εξετάζονται με βάση τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/14 (ΦΕΚ Α' 74/26-03-14).**

Επισημαίνεται ότι σε υποβληθέντα τέτοια στοιχεία διενεργείται υποχρεωτικά από την αρμόδια για το διαγωνισμό Υπηρεσία δειγματοληπτικός έλεγχος, προκειμένου να εξακριβωθεί η ακρίβεια αυτών, σε ποσοστό τουλάχιστον 5%, ιδίως ζητώντας τη συνδρομή των υπηρεσιών ή φορέων που εξέδωσαν τα πρωτότυπα. Διαπίστωση ότι υποβλήθηκαν αλλοιωμένα στοιχεία επιφέρει κυρώσεις σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην παράγραφο 6 του άρθρου 22 του Ν.1599/86, εφόσον τέτοια πράξη δεν τιμωρείται αυστηρότερα από άλλη ποινική διάταξη. Σε κάθε τέτοια περίπτωση, η εκδοθείσα βάσει των στοιχείων διοικητική ή άλλη πράξη, ανακαλείται αμέσως.

Η **κατάρτιση και η υποβολή των προσφορών πραγματοποιείται ηλεκτρονικά**, με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής για την κατάθεση των προσφορών ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παραγρ. 3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1- 2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».

Υποβολή προσφορών σε έντυπη μορφή ή/και σε σφραγισμένους φακέλους για το διαγωνισμό **δεν είναι αποδεκτή**. Προσφορές που τυχόν υποβληθούν ή περιέλθουν στην Υπηρεσία αποκλειστικά σε έντυπη μορφή (για τις οποίες δεν έχει πραγματοποιηθεί κατάθεση ηλεκτρονικής προσφοράς στο σύστημα) δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται στους αποστολείς τους.

Απαιτούμενα από την παρούσα διακήρυξη, για προσκόμιση σε έντυπη μορφή στοιχεία, που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μετά την καθοριζόμενη προθεσμία, θεωρούνται εκπρόθεσμα κατατεθέντα και οδηγούν σε απόρριψη της προσφοράς.

Οι προσφορές και τα στοιχεία αυτών δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις ή άλλου είδους αλλοιώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά ή σε απαιτούμενο στοιχείο αυτής οποιαδήποτε διόρθωση ή προσθήκη, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή ή σε στοιχεία της διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Επιτροπής του διαγωνισμού.

Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει προσβάλει νομίμως και εμπροθέσμως τη διακήρυξη του διαγωνισμού, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνον όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο και με τον τρόπο που υποδεικνύεται από αυτό. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο

Αποκλίσεις από την τεχνική περιγραφή και τις απαιτήσεις της Υπηρεσίας έχουν ως συνέπεια τον αποκλεισμό των προσφορών. Επισημαίνεται ότι η τεχνική περιγραφή - απαιτήσεις της Υπηρεσίας αποτελούν στο σύνολό τους απaráβατους όρους και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς αυτές συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς (άρθρα 3 παραγρ. 7 και 20 παραγρ. 4 του ΠΔ118/2007).

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απaráδεκτες.

Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση που υποβληθούν, δε λαμβάνονται υπόψη.

Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπροθέσμως την ένσταση του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α' του Π.Δ.

1182007 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή εφόσον έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δε δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.

ΡΗΤΡΑ ΗΘΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ

Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή **εκμεταλλεύονται ανήλικους** κάτω των 15 ετών. Οι προσφέροντες οφείλουν να γνωρίζουν εάν η

Άρθρο 9

Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών - Κατάρτιση και περιεχόμενο προσφορών

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr.

Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό, απαιτείται να καταρτίσουν **και να υποβάλουν ηλεκτρονικά**, με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, προσφορά με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ό,τι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη, στο Σύστημα, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, ήτοι **4 Μαΐου 2016** ημέρα **Τετάρτη και ώρα 13.30** στην ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 11 και 12 του Κανονισμού Προμηθειών Δημοσίου (ΠΔ 118/2007) καθώς και στις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου του άρθρου 11 της ΥΑ Π 1/2390/16.10.2013.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιοδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία βεβαιώνεται αυτόματα από το Σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/2013 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων(Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ)

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1.Σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου ΙΙ της ΥΑ ΠΙ/2390/2013 οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την προσφορά τους σε ηλεκτρονικό φάκελο εντός της αναγραφόμενης, στην Διακήρυξη προθεσμίας.

Στον ηλεκτρονικό φάκελο της προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Ο πλήρης τίτλος της υπηρεσίας που διενεργεί τον Διαγωνισμό .

Ο αριθμός της Διακήρυξης

Το αντικείμενο της Διακήρυξης

Η ημερομηνία διενέργειας του ηλεκτρονικού Διαγωνισμού

Τα στοιχεία του αποστολέα,(Επωνυμία, Ονοματεπώνυμο, Δεύθυνση,Α.Φ.Μ., τηλέφωνο,e-mail).

2. Τα περιεχόμενα του ανωτέρω ηλεκτρονικού φακέλου ορίζονται ως εξής :

— Ένας (1) (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» και ,

— Ένας (1) (υπο) φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

Όπου (υπο)φάκελος νοείται η σχετική κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα ηλεκτρονικής διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού.

Α. Στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» περιλαμβάνονται, επί ποινή απορρίψεως, τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και συγκεκριμένα :

α. Τα στοιχεία που ζητούνται σύμφωνα με τη Διακήρυξη (Δικαιολογητικά Συμμετοχής)-(Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής)

1. Περιγραφή δικαιολογητικών που θα συνοδεύουν το φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς.
2. Το συνημμένο στην παρούσα διακήρυξη εβδομαδιαίο βασικό μενού (Παράρτημα Ι), υπογραμμένο και σφραγισμένο. Το προσφερόμενο πρόγραμμα σίτισης (εδεσματολόγιο) θα είναι υπογεγραμμένο από τον προσφέροντα και θα παρουσιάζει αναλυτικό πρόγραμμα πλήρων γευμάτων (μεσημέρι - βράδυ) για όλες τις ημέρες 4 εβδομάδων, με ρητή αναγραφή των υλικών που θα χρησιμοποιηθούν (κρέατα, ψάρια, λαχανικά, βούτυρα, τυριά και λοιπά είδη), τα οποία θα είναι άριστης ποιότητας (νωπά – κατεψυγμένα κ.λπ.), όπως οι προδιαγραφές στα παραρτήματα Ι και ΙΙ.
3. Το επισυναπτόμενο πρόγραμμα σίτισης (εδεσματολόγιο παράρτημα ΙΙ) καλύπτει επαρκώς τις διατροφικές ανάγκες και τις γευστικές επιλογές των φοιτητών. Επίσης καλύπτει σε μεγάλο βαθμό τις ειδικές διατροφικές ανάγκες σιτιζομένων που για ιατρικούς, θρησκευτικούς ή άλλους λόγους δεν μπορούν να ακολουθήσουν το κανονικό πρόγραμμα σίτισης.

4. Το βάρος των μερίδων των παρασκευασμένων φαγητών, η αναλογία και η ποιότητα των χρησιμοποιούμενων υλικών και γενικά των εδεσμάτων, θα είναι τουλάχιστον σύμφωνα με όσα ορίζονται από τις ισχύουσες Αγορανομικές διατάξεις, τους κανόνες υγιεινής διατροφής και με τις διατροφικές απαιτήσεις των νέων.
5. Πλήρης περιγραφή παρεχόμενου πρωινού καθημερινά σε όλους τους δικαιούμενους δωρεάν σίτιση φοιτητές, όπως το εδεσματολόγιο στο Παράρτημα ΙΙΙ.
6. Προσφορά βελτιώσεων του ανωτέρω βασικού μενού με αναλυτική, και συγκεκριμένη περιγραφή των επί πλέον προσφερομένων ανά εβδομάδα συνοδευτικών και επιδόρπιων. Συγκεκριμένα θα κατονομάζονται ποια είδη από τα αναφερόμενα στο συνημμένο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ και πόσα από το καθένα θα προσφέρονται επί πλέον την εβδομάδα. Για όλα δε τα συνοδευτικά, τόσο αυτών που περιλαμβάνει το βασικού μενού όσο και των επί πλέον προσφερομένων, θα αναφέρεται πόσο συχνά θα γίνεται εναλλαγή ώστε να υπάρχει ποικιλία και τέλος η ποσότητα που θα μπορούν να παίρνουν οι σιτιζόμενοι από τα διάφορα είδη της αυτής κατηγορίας (π.χ. δύο σαλάτες, δύο γλυκά κ.λ.π.).
7. Μελέτη λειτουργίας του φοιτητικού εστιατορίου:
Οι ενδιαφερόμενοι, με βάση τους όρους λειτουργίας του φοιτητικού εστιατορίου που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη, τον υπάρχοντα εξοπλισμό, τη διάταξη των χώρων και τις υποχρεώσεις του αναδόχου, καθώς και κάθε άλλη πληροφορία που μπορεί να τους παρασχεθεί από τη Διεύθυνση Φοιτητικής Μέριμνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, θα πρέπει να συντάξουν και να υποβάλουν **ΜΕΛΕΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**, όπου θα γίνεται πλήρης και λεπτομερής περιγραφή του τρόπου με τον οποίο σκέπτονται να λειτουργήσουν το φοιτητικό εστιατόριο. Στη μελέτη αυτή, εκτός από την περιγραφή όλων των φάσεων εκτέλεσης του έργου μέχρι και τη διάθεση του τελικού προϊόντος, είναι απαραίτητο να περιέχονται ακριβή στοιχεία για τα ακόλουθα:

- α) Η περιγραφή του συστήματος διασφάλισης της ποιότητας και υγιεινής των τροφίμων, που θα εφαρμοστεί στη συγκεκριμένη παροχή υπηρεσιών,
- β) Τις προδιαγραφές ποιοτικές και ποσοτικές πρώτων και βοηθητικών υλών, όπως και αναφορά προμηθευτών που τηρούν κανόνες HACCP ή ισοδύναμό του.
- γ) Τα μέσα και τον τρόπο που θα χρησιμοποιηθούν αυτά για την παραγωγή των γευμάτων, δηλ. τους διαφορετικούς τρόπους χειρισμού του τροφίμου, όταν η επεξεργασία αφορά κρύα και ζεστά προϊόντα.
- δ) Πίνακας καταγραφής των στελεχών (μόνιμων ή εξωτερικών συνεργατών), που άμεσα ή έμμεσα θα αποτελούν την Ομάδα εκτέλεσης του Έργου, με αναφορά στην ειδικότητα, το πλήθος, το είδος των υπηρεσιών που θα παρέχει ο καθένας, τη σχέση εργασίας* και στον ακριβή χρόνο απασχόλησής του.

Ο πίνακας καταγραφής των στελεχών του υποψήφιου Αναδόχου που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, καταρτίζεται σύμφωνα με το ακόλουθο ενδεικτικό υπόδειγμα πίνακα:

A/A	Ειδικότητα	Αριθμός	Θέση στην Ομάδα Έργου- Είδος υπηρεσιών-	Σχέση Εργασίας*	Εμπειρία	Ανθρωπομήνες
ΣΥΝΟΛΟ						

*Στη στήλη «Σχέση Εργασίας» οι δυνατές αναφορές είναι οι ακόλουθες:

Μόνιμο Στέλεχος (πλήρους ή μερικής απασχόλησης): Άτομο για τον οποίο ο Προσφέρων υποχρεούται στην καταβολή ασφαλιστικών εισφορών.

Εξωτερικός Συνεργάτης: Φυσικό ή νομικό πρόσωπο με το οποίο υπάρχει συμφωνία συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια της σύμβασης και συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωσή του ότι υπάρχει η συμφωνία αυτή και ότι είναι αποδεκτοί οι όροι του παρόντος διαγωνισμού, εάν δε είναι υπάλληλος άλλης εταιρείας υποβάλλεται επιπλέον βεβαίωση της εταιρείας αυτής ότι τελεί εν γνώσει της προαναφερόμενης συνεργασίας.

- ε) Τον επί πλέον τεχνικό εξοπλισμό, που κατά την κρίση τους απαιτείται και προτίθενται να διαθέσουν οι ίδιοι για την εκτέλεση της σύμβασης.
- στ) Τα μέτρα που θα εφαρμόζονται για την υγιεινή και την ασφάλεια των εργαζομένων, των φοιτητών, των εγκαταστάσεων και την προστασία του περιβάλλοντος.
- ζ) Τη διαδικασία που θα εφαρμόζεται και η οποία θα εξασφαλίζει:
- ότι οι προμήθειες θα καλύπτουν πάντοτε τις απαιτούμενες προδιαγραφές ποιότητας και
 - ότι η διενέργεια της σίτισης θα γίνεται κάτω από ελεγχόμενες συνθήκες υγιεινής και ασφάλειας των τροφίμων.

- η) Κάθε άλλο στοιχείο που ο υποψήφιος Ανάδοχος κρίνει σκόπιμο ότι πρέπει να παρουσιάσει ή να προτείνει, το οποίο κατά την κρίση του πρέπει να ληφθεί υπόψη για την υλοποίηση του έργου και θα συμβάλει στην αριότερη παρουσίαση της πρότασής του, για την επιτυχή διεκπεραίωση του Έργου.
8. Πίνακα με πλήρη στοιχεία του κύκλου εργασιών από τις υπηρεσίες μαζικής σίτισης, που έχουν παρασχεθεί από τον προσφέροντα με την παρούσα μορφή της επιχείρησης την τελευταία τριετία, στον οποίο αναφέρονται οι τρεις (3) κυριότερες συμβάσεις, σχετικές με το αντικείμενο του διαγωνισμού που πραγματοποιήθηκαν κατά τα τρία (3) τελευταία χρόνια, με αναφορά του αντίστοιχου ποσού, της ημερομηνίας παροχής της υπηρεσίας και του αριθμού των σιτιζομένων, είτε εμπύπτει στο δημόσιο είτε στον ιδιωτικό τομέα. Οι παροχές υπηρεσιών αποδεικνύονται με όσα αναφέρονται στην παρ. 2 περ. γ. του άρθρου 8 του Π.Δ. 118/2007 και παρ. 2 περ. α εδ. ii του άρθρου 46 του Π.Δ. 60/2007.

Ο κατάλογος προτείνεται να έχει την παρακάτω μορφή :

α/α	Πελάτης	Σύντομη Περιγραφή Έργου (με αναφορά στον αριθμό των σιτιζομένων)	Διάρκεια Εκτέλεσης Έργου	Προϋπολογισμός	Παρούσα Φάση

Όπου παρούσα φάση: ολοκληρωμένο επιτυχώς / σε παραγωγική λειτουργία

Η εκτέλεση του έργου αποδεικνύεται εάν ο αποδέκτης είναι:

- Δημόσιος φορέας ή φορέας του ευρύτερου δημόσιου τομέα με αντίγραφα των συμβάσεων του ετήσιου προϋπολογισμού άνω των 3.521.951,22 ευρώ (άνευ Φ.Π.Α.).
- Ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό που συντάσσει ο ιδιώτης και συνοδεύεται από αντίγραφα των τιμολογίων που έχει εκδώσει ο ανάδοχος.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, εφόσον αμφιβάλλει ως προς τα κατά τα παραπάνω δηλούμενα και ως προς την προσωπική κατάσταση των υποψηφίων/προσφερόντων, να απευθύνεται στις αρμόδιες αρχές για να λάβει τις πληροφορίες που θεωρεί απαραίτητες για την προσωπική κατάσταση των προσφερόντων, σύμφωνα με το άρθρο 43 παρ. 1 του ΠΔ 60/2007.

9. Αναφορά στα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης και περιγραφή των μέτρων που εφαρμόζονται για τον έλεγχο και τη διασφάλιση της ποιότητας και της υγιεινής της σίτισης συνοδευόμενη από αντίστοιχα πιστοποιητικά (HACCP, ISO), και βεβαιώσεις ή συστατικές επιστολές για την επιτυχή εκπλήρωση όλων των συμβατικών υποχρεώσεων. Αν τα στοιχεία αυτά δεν είναι σαφή δεν θα λαμβάνονται υπόψη κατά τη βαθμολόγηση των προσφορών.
10. **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, των νομίμων εκπροσώπων της εταιρείας (με βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής) στην οποία να δηλώνεται ότι ο ανάδοχος αποδέχεται ΠΛΗΡΩΣ τους γενικούς και ειδικούς όρους για την υλοποίηση της ανάθεσης της εν λόγω υπηρεσίας.
11. **ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ**

Το Φύλλο Συμμόρφωσης της Διακήρυξης (Παράρτημα ΙΙΙΙ) πρέπει να υποβληθεί, επί ποινή απόρριψης, εντός της τεχνικής προσφοράς, συμπληρωμένο σύμφωνα με τις παρακάτω επεξηγήσεις και οδηγίες τις οποίες ο υποψήφιος είναι υποχρεωμένος να ακολουθήσει:

1. Στη στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗΣ», οι υποψήφιοι υποχρεωτικά θα περιγράψουν όλες τις προδιαγραφές του άρθρου 9 της παρούσης με την ίδια σειρά.
2. Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ», σημειώνεται η απάντηση του υποψηφίου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την προσφορά.
3. Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε ενότητα της τεχνικής προσφοράς, η οποία θα περιλαμβάνει αριθμημένα Τεχνικά Φυλλάδια κατασκευαστών, ή αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των υπηρεσιών, του εξοπλισμού ή του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας ή αναφορές μεθοδολογίας εγκατάστασης και υποστήριξης κλπ., που κατά την κρίση του υποψηφίου Αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία του Πίνακα Συμμόρφωσης. Στην αρχή της ενότητας καταγράφεται αναλυτικός πίνακας των περιεχόμενων της.

Η συμπλήρωση των παραπομπών, οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. Τεχνικό Φυλλάδιο, Σελ., Παράγραφος, κ.λ.π.), είναι υποχρεωτική. Αντίστοιχα στο τεχνικό φυλλάδιο ή στην αναφορά θα υπογραμμιστεί το σημείο που τεκμηριώνει τη συμφωνία και θα σημειωθεί το νούμερο της παραπομπής

Σημειώσεις:

1. Ως «μαζική σίτιση» για την αξιολόγηση και βαθμολόγηση των ανωτέρω στοιχείων θεωρείται η συστηματική επί καθημερινής βάσεως παροχή πλήρους σίτισης (τουλάχιστον γεύμα και δείπνο) και όχι η περιστασιακή εξυπηρέτηση αναγκών τροφοδοσίας κοινωνικών ή άλλων εκδηλώσεων.
2. Σε περίπτωση που κάποιες από τις ανωτέρω υπηρεσίες παρασχέθηκαν από τον προσφέροντα σε συνεργασία με

Διακήρυξη ανοικτού διεθνούς διαγωνισμού ανάδειξης αναδόχου υπηρεσιών για την εκμετάλλευση του Φοιτητικού Εστιατορίου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων

άλλο φυσικό πρόσωπο ή με συμμετοχή σε νομικό πρόσωπο διαφορετικό από την παρούσα μορφή της επιχείρησης, θα πρέπει να αποδεικνύεται το ποσοστό συμμετοχής του προσφέροντος στην υλοποίηση του κάθε Έργου, ή το ειδικό μέρος του Έργου που τυχόν εκτέλεσε.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού του αναδόχου από τον διαγωνισμό και την επιβολή των κυρώσεων του άρθρου 20 παρ. 2 του Π.Δ. 118/2007.

Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν») αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου του ηλεκτρονικό αρχείο .pdf. Εφόσον, οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» της προσφοράς υποβάλλονται επί ποινή απορρίψεως από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Οι τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου που υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο, δεν απαιτείται να φέρουν σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής - τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προσφέροντα) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά αναφέρονται : πχ εγγύηση συμμετοχής, πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις απαιτείται, επί ποινή αποκλεισμού, να φέρουν ημερομηνία ταυτόσημη με αυτή της ψηφιακής υπογραφής τους η οποία να είναι εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών. Δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

Σε περίπτωση μη υποβολής ή κατά παρέκκλιση, των απαιτήσεων της διακήρυξης, υποβολής δικαιολογητικών του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής - τεχνική προσφορά», η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

B. Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει, επί ποινή απορρίψεως, τα απαιτούμενα από τη διακήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς. Συγκεκριμένα:

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό)φάκελο «Οικονομική Προσφορά». Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου του ηλεκτρονικό αρχείο .pdf.

Εφόσον, η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Από το σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς.

Ως προσφερόμενη τιμή, η σημερινή αξία του ημερησίου σιτηρεσίου 1,80 ευρώ, πλέον ΦΠΑ 23% για κάθε φοιτητή που δικαιούται δωρεάν σίτιση, για τρία γεύματα(πρωί-μεσημέρι-βράδυ) ημερησίως όπως προβλέπεται στην Κ.Υ.Α Αριθμ. Φ5474 52/Β3/2007 Υπουργ. Οικον. και ΥΠ.Ε.Π.Θ. Η τιμή αυτή δεν επιδέχεται καμμία αναπροσαρμογή (αύξηση ή μείωση).

Σε περίπτωση μη υποβολής ή κατά παρέκκλιση, των απαιτήσεων της διακήρυξης, υποβολής δικαιολογητικών του υποφакέλου «Οικονομική Προσφορά», η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 10 **Χρόνος ισχύος προσφορών**

1. Ο χρόνος ισχύος των προσφορών καθορίζεται σε **240 ημέρες από την επομένη της ημερομηνίας της διενέργειας του διαγωνισμού**. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν από τη λήξη της κατ'ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα άλλων **240 ημερών**. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για τον καθοριζόμενο από την παρούσα διακήρυξη χρόνο, που υπολογίζεται από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και για το χρόνο που αποδέχθηκαν οι συμμετέχοντες να παρατείνουν την προσφορά τους. Εάν οι διαγωνιζόμενοι κλήθηκαν να παρατείνουν την ισχύ των προσφορών τους, σύμφωνα με την παραγρ. 3 του παρόντος άρθρου και αποδέχθηκαν την παράταση, οι προσφορές τους ισχύουν και τους δεσμεύουν και για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.
2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
3. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως (ηλεκτρονικά με τον παρεχόμενο από το σύστημα τρόπο), εφόσον τούτο ζητηθεί από την Υπηρεσία, (το αργότερο σε (5) πέντε ημέρες) πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε τρεις (3) ημέρες και σε περίπτωση που αποδέχονται την αιτούμενη παράταση, να ανανεώσουν και τις εγγυήσεις συμμετοχής τους, αν αυτές δεν ισχύουν και για τυχόν παρατάσεις. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.
4. Η ισχύς των προσφορών παρατείνεται αυτοδικαίως για όσο χρονικό διάστημα ενδεχομένως ανασταλεί η διαδικασία του διαγωνισμού ή εμποδιστεί η πρόοδος αυτού, συνεπεία άσκησης προσφυγής ή ενδίκου μέσου ή βοηθήματος κατά πράξεων ή παραλείψεων των αρμοδίων οργάνων της Υπηρεσίας, που αφορούν τον διαγωνισμό. Στην περίπτωση αυτή οι προσφέροντες υποχρεούνται να μεριμνούν για την παράταση, αντιστοίχως, της ισχύος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής.

Άρθρο 11° **Προσφερόμενη τιμή**

1. Οι τιμές θα πρέπει να δίνονται σε ΕΥΡΩ. Θα αναγράφονται δε αριθμητικώς και ολογράφως.
2. Η οικονομική προσφορά θα είναι σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσης.
3. Προσφορές που δε δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ σε ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
4. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή τότε η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
5. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
6. Κάθε είδους άλλη δαπάνη (έξοδα μεταφοράς, έξοδα τοποθέτησης, κόστος ασφάλισης, χρηματοοικονομικά έξοδα κ.λπ.) βαρύνει τον ανάδοχο και θα πρέπει να έχει συνημτωλισθεί στην προσφορά.
7. Προσφορά που δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη

Άρθρο 12°

Ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών –Στάδια Διαγωνισμού

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην , αξιολόγηση αυτών,εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Η αξιολόγηση του Διαγωνισμού πραγματοποιείται στα ακόλουθα στάδια:

Α' ΣΤΑΔΙΟ–Ηλεκτρονική αποσφράγιση (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά»

1. Η αποσφράγιση των προσφορών πραγματοποιείται ηλεκτρονικά, σύμφωνα με την απαιτούμενη από το σύστημα διαδικασία, από το αρμόδιο πιστοποιημένο στο σύστημα συλλογικό όργανο διενέργειας του διαγωνισμού και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων αυτού (Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού - ΕΔΔ) εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.
2. Η Επιτροπή προβαίνει στην ηλεκτρονική διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών την **10 Μαΐου 2016 ημέρα Τρίτη Ώρα Ελλάδος 10:00 πμ**
3. **Εάν η αποσφράγιση των προσφορών δεν καταστεί δυνατή την 10 / 5 / 2016 για τυχόν απρόβλεπτο γεγονός (π.χ. βλάβη στο ΕΣΗΔΗΣ,απεργία ,έκτακτοι υπηρεσιακοί λόγοι κ.λ.π), αυτή θα διεξαχθεί την 12 / 5 / 2016 ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:00 π.μ. και αν υφίσταται κώλυμα και κατά την νέα ημέρα και ώρα η ως άνω διαδικασία επαναλαμβάνεται την πρώτη επόμενη εργάσιμη ημέρα δηλ. 13 / 5 / 2016 Παρασκευή.**
Στην περίπτωση αυτή η Αναθέτουσα ενημερώνει με fax ή με email όλους του συμμετέχοντες στον Διαγωνισμό, για την αναβολή και την νέα ημερομηνία και ώρα της διενέργειας. Η ως άνω αναφερόμενη αναβολή αποσφράγισης προσφορών δεν συνεπάγεται σε καμία περίπτωση αντίστοιχη παράταση της προθεσμίας κατάθεσης των προσφορών.
4. Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά». **Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν.**
5. Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.
6. Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών το αρμόδιο πιστοποιημένο στο σύστημα συλλογικό όργανο διενέργειας του διαγωνισμού και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων αυτού (Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού - ΕΔΔ) προβαίνει στην αξιολόγηση των προσφορών εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της Αναθέτουσας Αρχής. Ειδικότερα:
7. Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση οι συμμετέχοντες αποκτούν πλέον πρόσβαση για ενημέρωση στο περιεχόμενο αυτών. Για την αποσφράγιση οι συμμετέχοντες ενημερώνονται με ηλεκτρονικό μήνυμα/ειδοποίηση που παράγεται αυτόματα από το σύστημα.
8. Η αρμόδια ΕΔΔ παραλαμβάνει τους ενοσφράγιστους φακέλους με τα τυχόν επι μέρους απαιτούμενα σε έντυπη μορφή δικαιολογητικά των προσφορών τα οποία έχουν κατατεθεί στην Υπηρεσία σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης από τους συμμετέχοντες. Η ΕΔΔ αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους και τους υποφακέλους με την ένδειξη «**Επιμέρους Έντυπα Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνικής Προσφοράς**» και ελέγχει για τον καθένα από τους συμμετέχοντες την εγκυρότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών σύμφωνα με τους όρους της Διακήρυξης και τις κείμενες διατάξεις .Επί πλέον προβαίνει στην αντιπαραβολή των ηλεκτρονικά κατατεθειμένων προσφορών με τα έντυπα δικαιολογητικά που έχουν προσκομισθεί.
9. Κατά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού,των προσφορών του Διαγωνισμού μετά από αντιπαραβολή των

ηλεκτρονικών και έντυπων προσφορών, απορρίπτει προσφορά στην περίπτωση μη ταύτισης των δύο. Επίσης, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης των προσφορών του Διαγωνισμού απορρίπτει προσφορά των διαγωνιζομένων, που έχουν υποβάλει ελλιπή στοιχεία ή των οποίων τα υποβληθέντα στοιχεία δεν ικανοποιούν τους σχετικούς όρους της παρούσας Διακήρυξης. Προσφορές που απορρίπτονται κατά το στάδιο ελέγχου των δικαιολογητικών, αποκλείονται από την περαιτέρω αξιολόγηση.

10. Στη συνέχεια η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης των προσφορών του Διαγωνισμού, ελέγχει τις τεχνικές προσφορές των υποψηφίων των οποίων οι προσφορές έγιναν αποδεκτές κατά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής, τη συμφωνία τους προς τους όρους και απαιτήσεις της Διακήρυξης. Προσφορές που απορρίπτονται κατά το στάδιο αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών δεν αξιολογούνται κατά το επόμενο στάδιο αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών.
11. Κατά το στάδιο αυτό της διαδικασίας, η ΕΔΔ ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος από την Αναθέτουσα Αρχή μπορούν να απευθύνουν αιτήματα, ηλεκτρονικά - μέσω της παρεχόμενης από το σύστημα εφαρμογής, στους συμμετέχοντες χρήστες - οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων ή συμπληρώσεων επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό χρήστες - οικονομικοί φορείς υποχρεούνται επί ποινή απορρίψεως της προσφοράς να παρέξουν ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος και κατά περίπτωση εγγράφως (αν ζητηθεί) τις ζητούμενες διευκρινίσεις - συμπληρώσεις εντός των προθεσμιών που τους ορίζονται.
12. Κατόπιν, η ΕΔΔ συντάσσει **πρακτικό αποδοχής ή αιτιολογημένης απόρριψης των δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικών προσφορών των συμμετεχόντων**, και εισηγείται τον αποκλεισμό των διαγωνιζομένων που έχουν υποβάλει ελλιπή στοιχεία ή των οποίων τα υποβληθέντα στοιχεία δεν ικανοποιούν τους σχετικούς όρους της παρούσας Διακήρυξης και το οποίο υποβάλλεται αρμοδίως στην Αναθέτουσα Αρχή για τη λήψη και έκδοση της προβλεπόμενης απόφασης για το στάδιο του διαγωνισμού.
13. Ακολουθεί η κατά τα προβλεπόμενα **έκδοση απόφασης από την Αναθέτουσα Αρχή** για το υπόψη στάδιο του διαγωνισμού. Η **απόφαση αναρτάται ηλεκτρονικά στο Σύστημα στο χώρο του διαγωνισμού και σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) με χρήση του Συστήματος αποστέλλεται με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό στους συμμετέχοντες για ενημέρωση.**

Β' ΣΤΑΔΙΟ-Αποσφράγιση(υπο)φακέλου«Οικονομικής Προσφοράς»

1. Για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές (δικαιολογητικά - τεχνικά), κατά το ανωτέρω στάδιο και μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών προσφυγών ή παρατηρήσεων για το στάδιο, ορίζεται η ημερομηνία και ώρα ηλεκτρονικής αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών. Στους συμμετέχοντες που δεν έχουν αποκλειστεί κατά το προηγούμενο στάδιο, με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, πραγματοποιείται, μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος με χρήση του συστήματος, ενημέρωση για την καθορισθείσα ημερομηνία και ώρα διενέργειας της ηλεκτρονικής αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών.
2. Στην καθορισθείσα ως άνω ημερομηνία και ώρα, η ΕΔΔ προβαίνει στην ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά» και οι συμμετέχοντες αποκτούν πλέον πρόσβαση για ενημέρωση στο περιεχόμενο αυτών. Για την αποσφράγιση οι συμμετέχοντες ενημερώνονται με ηλεκτρονικό μήνυμα/ειδοποίηση που παράγεται αυτόματα από το σύστημα.
3. Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν
4. Ακολουθεί η αξιολόγηση από την ΕΔΔ των οικονομικών προσφορών, κατά την οποία οι οικονομικές προσφορές ελέγχονται έναντι των όρων της διακήρυξης και όσες κριθούν παραδεκτές κατατάσσονται με βάση το κριτήριο κατακύρωσης.
5. Η ΕΔΔ συντάσσει **πρακτικό επί της αποδοχής ή μη των οικονομικών προσφορών καθώς και επί της ανάδειξης αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση**, το οποίο υποβάλλεται αρμοδίως στην Αναθέτουσα Αρχή για τη λήψη και έκδοση της προβλεπόμενης απόφασης.

6. Στη συνέχεια, η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει κατά τα προβλεπόμενα την απόφαση για το υπόψη στάδιο του διαγωνισμού. Η απόφαση αναρτάται ηλεκτρονικά στο Σύστημα στο χώρο του διαγωνισμού και σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) με χρήση του Συστήματος αποστέλλεται με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό στους συμμετέχοντες για ενημέρωση.

Γ' ΣΤΑΔΙΟ–Αποσφράγιση φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης»– Κατακύρωση

Μετά την ως άνω ενημέρωση των συμμετεχόντων επί της εκδοθείσας απόφασης για το ανωτέρω στάδιο, και μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών ή την εξέταση από την Επιτροπή Ενστάσεων τυχόν υποβληθεισών προσφυγών ή ενστάσεων, ο/οι προσφέρων/ροντες, στον/στους οποίο/ους πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του/τους αποστέλλεται ηλεκτρονικά, οφείλει/ουν να υποβάλει/ουν ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος, σε μορφή αρχείου. pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση και αναφέρονται αναλυτικά στην παρούσα. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής. Τα εν λόγω δικαιολογητικά προσκομίζονται κατά περίπτωση από τον προσφέροντα, εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση γίνεται τρεις (3) εργάσιμες ημέρες μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν. Η αποσφράγιση γίνεται από την αρμόδια ΕΔΔ, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών. Στους συμμετέχοντες που έχουν υποβάλει παραδεκτές οικονομικά προσφορές, με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, πραγματοποιείται, μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος με χρήση του συστήματος, ενημέρωση για την καθορισθείσα ημερομηνία και ώρα διενέργειας της ηλεκτρονικής αποσφράγισης των δικαιολογητικών κατακύρωσης του αναδειχθέντα μειοδότη.

Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης που αποσφραγίσθηκε.

Αφού ολοκληρωθεί η κατά τα προβλεπόμενα αποσφράγιση του ανωτέρω φακέλου, η Επιτροπή του διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση για την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών αυτών και εν συνεχεία μέσω του Συστήματος προβαίνει στην σύνταξη του σχετικού πρακτικού το οποίο υποβάλλει για τη λήψη οριστικής απόφασης από την Αναθέτουσα Αρχή επί των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

Ο πλήρης φάκελος του διαγωνισμού υποβάλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή για την έκδοση τελικής απόφασης.

Μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής των προσφυγών/ή εξέταση από την Επιτροπή Ενστάσεων τυχόν υποβληθεισών προσφυγών κατά το προηγούμενο στάδιο κοινοποιείται η απόφαση της αναθέτουσας αρχής επί των τυχόν προσφυγών στους συμμετέχοντες για την οριστική ανάδειξη αναδόχου στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση. Τέλος γίνεται Ανακοίνωση της κατακύρωσης στον ανάδοχο και πρόσκλησή του εντός δέκα (10) ημερών να υπογράψει τη σχετική σύμβαση.

Για την ανωτέρω περιγραφείσα διαδικασία αξιολόγησης καθώς και για τη λήψη απόφασης επί των διαφόρων σταδίων του διαγωνισμού ισχύουν τα ακόλουθα :

α. Προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από την τεχνική περιγραφή και τις απαιτήσεις της Υπηρεσίας ως αναφέρονται στους όρους της διακήρυξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της ΕΔΔ.

β. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της ΕΔΔ.

γ. Κριτήριο για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού «είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά » . Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 51 του ΠΔ 60/2007, σε συνδυασμό και με όσα προβλέπονται στο άρθρο 20 του ΠΔ 118/2007.

δ. Για την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνεται υπόψη αποκλειστικά η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Η κατακύρωση γίνεται τελικά στον υποψήφιο με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά των συμμετεχόντων των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές περιγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

ε. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, ενημερώνονται μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος με χρήση του Συστήματος, για την έκδοση απόφασης αποδοχής ή απόρριψης της προσφοράς τους σε κάθε στάδιο. Η ειδοποίηση αυτή πραγματοποιείται μετά την ηλεκτρονική ανάρτηση, της σχετικής αποφάσεως καθώς και του πρακτικού της ΕΔΔ για το εκάστοτε στάδιο του διαγωνισμού, στο Σύστημα. Κατά την ημερομηνία της υπόψη ειδοποίησης/ανακοίνωσης είναι αποδεκτό ότι οι συμμετέχοντες έχουν λάβει πλέον πλήρη γνώση επί της απόφασης για το εκάστοτε στάδιο του διαγωνισμού. Ως εκ τούτου, η εν λόγω ημερομηνία αποτελεί και το χρονικό σημείο από το οποίο υπολογίζεται η νόμιμη προθεσμία για την άσκηση τυχόν προσφυγών.

ζ. Το αποτέλεσμα της κατακύρωσης του διαγωνισμού θα γνωστοποιηθεί ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος σε όλους τους συμμετέχοντες που υπέβαλαν παραδεκτές και τεχνικώς αποδεκτές προσφορές. Όταν ο συμμετέχων ο οποίος προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παραγρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007 σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις αυτές, η κατακύρωση γίνεται στον συμμετέχοντα που προσφέρει την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον συμμετέχοντα με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους συμμετέχοντες δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

στ. Η αξιολόγηση των προσφορών (τεχνικών και οικονομικών) γίνεται από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού.

η. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται στη βάση του έννομου συμφέροντός της κατά την ελεύθερη κρίση της και αζημίως γι' αυτή, να απορρίπτει ή να αποδέχεται μερικώς ή ολικώς, τις προσφορές.

θ. Η Αναθέτουσα αρχή επίσης δικαιούται να ακυρώνει αζημίως μέρος ή ολόκληρο το διαγωνισμό, ή να τον αναβάλλει, είτε τέλος να υπαναχωρεί απ' αυτόν.

ι. Στην περίπτωση που το προκηρυσσόμενο Έργο κατακυρωθεί σε Ένωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει από την Ένωση να συστήσει κοινοπραξία με ή χωρίς νομική προσωπικότητα, του κειμένου της Συμβάσεως διαμορφωμένου αναλόγως.

Άρθρο 13^ο

Κριτήρια Ανάθεσης και Αξιολόγηση Προσφορών

1. Για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης προσφοράς αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί τεχνικά αποδεκτές και είναι σύμφωνες με τους λοιπούς όρους της Διακήρυξης.
2. Η αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών συνίσταται στη βαθμολόγηση κριτηρίων του κάτωθι Πίνακα Α.
3. Η αξιολόγηση βασίζεται στο φάκελο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» κάθε προσφοράς.
4. Το κριτήριο Αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών περιγράφεται με τον ακόλουθο αντίστοιχο συντελεστή βαρύτητας:

ΠΙΝΑΚΑΣ Α ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΟΜΑΔΑ Α'		Συντελεστής Βαρύτητας 70%	
α/α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΣΤΑΘΜΙΣΗΣ
A1	Μελέτη λειτουργίας του φοιτητικού εστιατορίου και παρασκευής γευμάτων.	100 – 110	40%
A2	Βελτιώσεις βασικού μενού. Πληρότητα πρωινού	100 – 110	10%
A3	Μέτρα για την ασφάλεια και υγιεινή προσωπικού και τελικού προϊόντος, την προστασία των εγκαταστάσεων και του περιβάλλοντος.	100 – 110	20%
ΟΜΑΔΑ Β'		Συντελεστής Βαρύτητας 30%	

B1	Κύκλος εργασιών και εμπειρία παροχής υπηρεσιών μαζικής σίτισης τελευταίας τριετίας.	100 – 110	20%
B2	Επιτυχής υλοποίηση παρόμοιων έργων και ποιότητα υπηρεσιών.	100 – 110	10%

Στοιχεία απόδειξης των κριτηρίων αξιολόγησης:

A1: Από την περιγραφή της οργάνωσης και τρόπου λειτουργίας του φοιτητικού εστιατορίου με αναφορά στη χρήση όλων των διαθέσιμων μέσων (εγκαταστάσεις, εξοπλισμός κλπ) σε κάθε φάση μέχρι και τη διάθεση του τελικού προϊόντος, αξιολογούνται και βαθμολογούνται συγκριτικά η πληρότητα της μελέτης, ο βαθμός κατανόησης του αντικείμενου, η συμφωνία με τις προδιαγραφές ποιότητας του έργου, η σύνθεση και η επάρκεια της ομάδας έργου, τα πρόσθετα μέσα που θα διατεθούν. Στη μελέτη αυτή, εκτός των άλλων, είναι απαραίτητο να αναφέρουν:

α) Την περιγραφή του συστήματος διασφάλισης της ποιότητας και υγιεινής των τροφίμων, που θα εφαρμόσει στη συγκεκριμένη παροχή υπηρεσιών.

β) Τις προδιαγραφές ποιοτικές και ποσοτικές πρώτων και βοηθητικών υλών, όπως και αναφορά των προμηθευτών, που τηρούν κανόνες HACCP ή ισοδύναμό του.

γ) Τον τρόπο-μεθοδολογία παρασκευής των γευμάτων, δηλαδή τους διαφορετικούς τρόπους χειρισμού του τροφίμου, όταν η επεξεργασία αφορά κρύα και ζεστά προϊόντα .

A2. Η συμβολή στη βελτίωση του βασικού μενού των επιπλέον προσφερομένων συνοδευτικών από πλευράς ποικιλίας, δυνατοτήτων επιλογής και διατροφικής αξίας Η παροχή πρωινού (πληρότητα, ποσοτική και ποιοτική σύνθεση, διάρκεια, συμφωνία με προδιαγραφές πρώτων υλών).

A3: Η επάρκεια των μέτρων που θα εφαρμόζονται για την ασφάλεια των εργαζομένων, των φοιτητών και των εγκαταστάσεων, την προστασία του περιβάλλοντος, καθώς και η διαδικασία που θα ακολουθείται ώστε οι προμήθειες να καλύπτουν πάντοτε τις απαιτούμενες προδιαγραφές και να διασφαλίζονται οι συνθήκες ασφάλειας και υγιεινής των παρεχομένων φαγητών.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Τυχόν προσφερόμενα είδη που αφορούν το βασικό μενού ή και άλλα στοιχεία της σίτισης πλην των αναφερομένων ανωτέρω δε θα ληφθούν υπόψη από την Επιτροπή Διαγωνισμού και δε θα αξιολογηθούν.

B1: Την εμπειρία σε υπηρεσίες μαζικής σίτισης, που έχουν παρασχεθεί από τον υποψήφιο ανάδοχο με την σημερινή μορφή της επιχείρησης κατά τα 3 προηγούμενα έτη. Συγκεκριμένα λαμβάνεται υπόψη το πλήθος των αποδεκτών των υπηρεσιών αυτών, ο ημερήσιος μέσος όρος των σιτισθέντων, ο συνολικός κύκλος εργασιών από την παραπάνω μαζική σίτιση (αξία εκτελεσθέντων έργων).

B2: Την επιτυχή υλοποίηση παρόμοιων έργων, ιδιαίτερα φοιτητών ΑΕΙ και ΤΕΙ, που έχει αναλάβει η επιχείρηση, σε συνδυασμό με τα εφαρμοσθέντα σε κάθε περίπτωση μέτρα για τη διασφάλιση της ποιότητας των υπηρεσιών σίτισης που παρείχε. Τα στοιχεία αυτά θα πρέπει να προκύπτουν από συστατικές επιστολές, πιστοποιήσεις ISO, HACCP κλπ.

Σημειώνεται ότι όλα τα παραπάνω στοιχεία A1, A2, A3, B1, B2 αποτελούν στοιχεία βαθμολόγησης και θα πρέπει με ποινή αποκλεισμού της προσφοράς τα περιγραφόμενα δεδομένα, έγγραφα και βεβαιώσεις αναλυτικά να προσκομίζονται στην Τεχνική Προσφορά των διαγωνιζόμενων προκειμένου να αξιολογηθούν.

- Προκειμένου περί συμπράξεων επιχειρήσεων (ενώσεις, κοινοπραξίες) η κάθε συμμετέχουσα στη σύμπραξη επιχείρηση αξιολογείται στα κριτήρια αποδοχής και αξιολόγησης ξεχωριστά, εξάγεται ο σταθμισμένος μέσος όρος και συγκρίνεται με τα ελάχιστα αποδεκτά όρια των τιθέμενων κριτηρίων αποδοχής ή των τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης. Η βαρύτητα των συντελεστών του σταθμισμένου μέσου όρου προκύπτει από το ποσοστό συμμετοχής της κάθε επιχείρησης στη σύμπραξη.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ

- Οι προσφορές βαθμολογούνται βάσει των κριτηρίων των ομάδων. Η αντίστοιχη βαθμολογία κάθε κριτηρίου προκύπτει σύμφωνα με την εκτίμηση της Επιτροπής Διαγωνισμού & Αξιολόγησης των προσφορών και θα πρέπει να είναι αιτιολογημένη, αναλογική της κάλυψης των τεχνικών προδιαγραφών και συγκριτική μεταξύ των στοιχείων των διαγωνιζόμενων.
- Η βαθμολογία των επί μέρους στοιχείων των προσφορών είναι 100 βαθμοί για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς όλες οι τεχνικές προδιαγραφές (απαράβατοι όροι) της διακήρυξης. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται έως 110 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές. Οι προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις

τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης έστω και σε ένα κριτήριο, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

- Η επάρκεια κάθε διαγωνιζόμενου, ως προς τις τεχνικές προδιαγραφές στα κριτήρια αξιολόγησης είναι στην αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού & Αξιολόγησης των προσφορών.
- Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε στοιχείου των ομάδων είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του στοιχείου επί τη βαθμολογία του και η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των στοιχείων και των δύο ομάδων.
- Η τελική βαθμολογία των τεχνικά αποδεκτών προσφορών με βάση τα παραπάνω κυμαίνεται από 100 έως 110 βαθμούς.
- Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τον μικρότερο λόγο της τιμής προσφοράς (συγκριτικής) προς την βαθμολογία της, λαμβανομένων υπόψη μέχρι δύο (2) δεκαδικών ψηφίων, της τιμής προσφοράς (συγκριτική τιμή) προς τη σταθμισμένη βαθμολογία της προσφοράς, ήτοι:

Συγκριτική τιμή προσφοράς

Μικρότερος λόγος = -----

Σταθμισμένη Βαθμολογία Προσφοράς

- Σε περίπτωση ισοβαθμίας του Λόγου μεταξύ δύο προσφορών θα επιλεγεί η προσφορά εκείνη που έχει τη μεγαλύτερη σταθμισμένη βαθμολογία. Σε περίπτωση ισοβαθμίας και στην τεχνική προσφορά, ο Ανάδοχος αναδεικνύεται με διαπραγμάτευση.
- Ο διαγωνισμός κατακυρώνεται στο διαγωνιζόμενο που έχει υποβάλει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.
- Όταν ο πάροχος υπηρεσιών, ο οποίος προσφέρει την πλέον συμφέρουσα προσφορά, δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρ. 2 ή 3 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07 ή στο άρθρο 8α του ιδίου (διατάγματος, ή εφόσον τούτο προβλέπεται στην διακήρυξη, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις αυτές, η κατακύρωση γίνεται στον υποψήφιο ανάδοχο με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα προσφορά. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον υποψήφιο ανάδοχο με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα προσφορά και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους υποψήφιους αναδόχους δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.
Στις περιπτώσεις αυτές όταν ο συμμετέχων υποβάλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση της παρ. 1 του άρθρου 6 ή της παρ. 3 του άρθρου 8α του Π.Δ. 118/07 ή ο υπόχρεος προς τούτο δεν προσκομίζει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά της παρ. 2 του άρθρου 6 και των περιπτώσεων α και β της παρ. 2 του άρθρου 8 του ιδίου Π.Δ./τος, καταπίπτει υπέρ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων η εγγύηση συμμετοχής του παρόχου υπηρεσιών που προκρίνεται

Άρθρο 14^ο

Απόρριψη Προσφορών

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, απορρίπτεται προσφορά που:

- είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτιμήσεως, περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία ή/και αιρέσεις,
- αποτελεί αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Επιτροπής του Διαγωνισμού εξομοιώνεται με αντιπροσφορά,
- αποτελεί εναλλακτική προσφορά, είτε στο σύνολό της, είτε στα επιμέρους τμήματα του έργου,
- δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα σχετικά κεφάλαια της παρούσας,
- δεν περιλαμβάνει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά και δεν συνοδεύεται από τη νόμιμη εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό,
- δεν περιλαμβάνει με σαφήνεια τη προσφερόμενη τιμή, ή/και εμφανίζει τιμές σε οποιοδήποτε σημείο της τεχνικής προσφοράς,
- η οικονομική προσφορά διαφοροποιεί τον προϋπολογισμό του έργου, ορίζει χρόνο παροχής υπηρεσιών μεγαλύτερο του προβλεπόμενου στην παρούσα, ο χρόνος ισχύος της ορίζεται μικρότερος των 240 ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών,

- παρουσιάζει κατά την αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής του Διαγωνισμού αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης,
- δεν είναι σύμφωνη με τους υποχρεωτικούς όρους της παρούσας.
- Κάθε προσφέρων αποκλείεται από τη συμμετοχή στον διαγωνισμό όταν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού, ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα, το οποίο διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η Αναθέτουσα Αρχή, και το παράπτωμα αυτό έχει επίπτωση στην επαγγελματική συμπεριφορά και φερεγγυότητά του.

Οι παραπάνω περιπτώσεις είναι ενδεικτικές και όχι αποκλειστικές, εφόσον στη Διακήρυξη προβλέπονται κι άλλοι λόγοι για τους οποίους μια Προσφορά κρίνεται ως απαράδεκτη

Άρθρο 15°

Κρίση αποτελεσμάτων διαγωνισμού - Ανακοίνωση κατακύρωσης-Υπογραφή Σύμβασης

1. Η Κατακύρωση του Διαγωνισμού γίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή μετά από εισήγηση της Επιτροπής του Διαγωνισμού και ανακοινώνεται εγγράφως στον ανακηρυχθέντα Ανάδοχο και στους συμμετέχοντες, σύμφωνα με το άρθρο 23 παρ.1 του Π.Δ.118/07. Με την ανακοίνωση της κατακύρωσης η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα. Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης και την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών προσφυγών ή παρατηρήσεων, συμπληρώνεται η σχετική Σύμβαση σύμφωνα με το υπόδειγμα στο Υπόδειγμα ΙΙΙ (Σχέδιο Σύμβασης), η οποία ρυθμίζει όλες τις λεπτομέρειες για την εφαρμογή της Κατακύρωσης.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή αν κρίνει για οποιονδήποτε λόγο ότι το αποτέλεσμα του διαγωνισμού δεν είναι ικανοποιητικό, μπορεί να τον ακυρώσει και να αποφασίσει την επανάληψή του, χωρίς να αποκτά κανένα δικαίωμα οποιοσδήποτε από τους συμμετάσχοντες.
3. *ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΜΗΤΡΩΩΝ ΤΟΥ Ν.3310/2005, ΟΠΩΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΘΗΚΕ ΜΕ ΤΟ Ν.3414/2005 – ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ (Ε.Σ.Ρ.) :*
Εφόσον πρόκειται για Διαγωνισμό με προϋπολογισμό ανώτερο του ενός εκατομμυρίου (1.000.000,00) ευρώ, για την εφαρμογή του άρθρου 5 του ν.3310/2005, όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 5 του ν.3414/2005, ενόψει τις υπογραφής της σχετικής σύμβασης, οι επιχειρήσεις που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις, αρκεί να προσκομίζουν, δια των νομίμων εκπροσώπων τους, μόνο στην Αναθέτουσα Αρχή, πριν την υπογραφή της σύμβασης, υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν.1599/1986, όπως ισχύει, ότι δεν έχει εκδοθεί καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του άρθρου 3 του ν.3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 3 του ν.3414/2005. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στην υπ' αριθ. 20977 από 23.8.2007 ΚΥΑ των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας (ΦΕΚ 1673 τ.Β').
Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8 παρ. 1 του Ν. 2741/1999 και του άρθρου 35 του Ν.4129/2013 (ΦΕΚ 52/τ. Α' 28/02/2013), όπως ισχύει, πριν από τη σύναψη της σύμβασης διενεργείται υποχρεωτικά έλεγχος νομιμότητας αυτής από το αρμόδιο Κλιμάκιο του Ελεγκτικού Συνεδρίου. Εάν δεν διενεργηθεί ο έλεγχος, η σύμβαση που τυχόν συνάπτεται είναι άκυρη. Για το σκοπό του ελέγχου υποβάλλεται στο Ελεγκτικό Συνέδριο από την Αναθέτουσα Αρχή, ο φάκελος με όλα τα σχετικά έγγραφα και στοιχεία, ιδίως δε αυτά των οποίων η έλλειψη επιφέρει κατά την κείμενη νομοθεσία τον αποκλεισμό της συμμετέχουσας στο Διαγωνισμό επιχείρησης. Ο έλεγχος του Ελεγκτικού Συνεδρίου ολοκληρώνεται μέσα σε ενδεικτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από τη διαβίβαση του σχετικού φακέλου στο αρμόδιο Κλιμάκιο. Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου και εφόσον αυτός αποβεί θετικός, η σύμβαση μπορεί να υπογραφεί μετά την άπρακτη συμπλήρωση προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πράξης στην Αναθέτουσα Αρχή, στη διάρκεια της οποίας (προθεσμίας) μπορεί να υποβληθεί αίτηση ανάκλησης της πράξης του Κλιμακίου από όποιον έχει έννομο συμφέρον.
4. Εάν, πριν την υπογραφή της σύμβασης, εκδοθεί σε βάρος επιχείρησης που συμμετέχει στο διαγωνισμό, οριστική καταδικαστική απόφαση με ισχύ δεδικασμένου, κατά το άρθρο 3 παρ. 4 του ν. 3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 3 του ν. 3414/2005, η εν λόγω επιχείρηση απέχει από την υπογραφή της σύμβασης και χωρίς υπαίτια καθυστέρηση προσκομίζει στην Αναθέτουσα Αρχή και στο Τμήμα Ελέγχου Διαφάνειας του Εθνικού Συμβουλίου Ραδιοτηλεόρασης (Ε.Σ.Ρ.), επικυρωμένο αντίγραφο της απόφασης αυτής, καθώς και αντίγραφο ποινικού μητρώου των νομίμων εκπροσώπων της, στο οποίο αναφέρεται η ως άνω καταδικαστική απόφαση. Ακολούθως, η επιχείρηση ζητά από το ανωτέρω Τμήμα την έκδοση του κατά την παρ. 2 του άρθρου 5 του ν. 3310/2005 (όπως αναριθμήθηκε και τροποποιήθηκε με τις παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 5 του ν. 3414/2005) πιστοποιητικού περί συνδρομής ασυμβιβάστων ιδιοτήτων και απαγορεύσεων.

5. Στην περίπτωση της προηγούμενης παραγράφου, η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί την εν λόγω καταδικαστική απόφαση στο Ε.Σ.Ρ. μαζί με την απόφασή της περί αποκλεισμού του εν λόγω υποψηφίου, προκειμένου να ελεγχθεί το αργότερο πριν την υπογραφή της δημόσιας σύμβασης ο αποκλεισμός του, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 5 του ν. 3310/2005, όπως αναριθμήθηκε και τροποποιήθηκε με τις παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 5 του ν. 3414/2005.
6. Ο ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η παροχή υπηρεσιών, υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής. Ο ανάδοχος μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε (15) δέκα πέντε ημέρες από την ημερομηνία της κοινοποίησης. Στην περίπτωση όμως αυτή, ο χρόνος παράδοσης υπολογίζεται μετά την παρέλευση δεκαήμερου από την κοινοποίηση της ανακοίνωσης.
7. Η προθεσμία της προηγούμενης παραγράφου αναστέλλεται για όσο χρόνο κωλύεται η σύναψη της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 4 του Ν. 3886/2010, λόγω της ύπαρξης προθεσμίας για την άσκηση προσφυγής από άλλο διαγωνιζόμενο, ή λόγω της άσκησης προσφυγής ή, εν συνεχεία, λόγω της ύπαρξης προθεσμίας για την άσκηση αίτησης ασφαλιστικών μέτρων. Ομοίως, η προθεσμία υπογραφής της σύμβασης αναστέλλεται για όσο χρόνο ενδεχομένως ανασταλεί περαιτέρω η σύναψη της σύμβασης, κατόπιν άσκησης αίτησης ασφαλιστικών μέτρων ή έκδοσης προσωρινής διαταγής ή δικαστικής απόφασης με την οποία διατάσσονται ασφαλιστικά μέτρα, κατά τα οριζόμενα του πιο πάνω άρθρου.
8. Εάν ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση παρότι κλήθηκε εγγράφως ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης και την κατά τα ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση ή πιστοποιητικό του Ε.Σ.Ρ. εντός του ανωτέρω χρονικού ορίου, κηρύσσεται έκπτωτος με Πράξη-Απόφαση του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων. Στην περίπτωση αυτή καταπίπτει αυτοδίκαια στο σύνολό της η κατατεθείσα εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής. Η Αναθέτουσα Αρχή στην περίπτωση αυτή καλεί τον πρώτο επιλαχόντα για υπογραφή της σύμβασης και ακολουθείται αντίστοιχα η ίδια διαδικασία. Ο έκπτωτος ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει κάθε ζημία που προξένησε στην Αναθέτουσα Αρχή εξαιτίας της αρνήσεώς του να υπογράψει τη σύμβαση.
9. Μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του αναδόχου στον οποίο τελικώς νομίμως και εγκύρως κατακυρώθηκε η παροχή υπηρεσιών, υπογράφεται σύμβαση, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας. Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις προσφορές τους δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή.
10. Η σύμβαση καταρτίζεται στην Ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στην διακήρυξη και την προσφορά του αναδόχου, όπως έγινε αποδεκτή κατά την κατακύρωση. Δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας.
11. Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.
12. Τυχόν παράβαση ουσιώδους όρου της διακήρυξης, είτε κατά την διενέργεια του διαγωνισμού είτε κατά την συνομολόγηση της συμβάσεως που καταρτίζεται μετά τη διενέργεια του διαγωνισμού επάγεται ακυρότητα της διαδικασίας ή της σύμβασης. Για θέματα που δεν ρυθμίζονται ρητά από τη σύμβαση και τα παραρτήματά αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι / αντιφατικοί όροι αυτής, για την ερμηνεία της λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η παρούσα διακήρυξη, η απόφαση κατακύρωσης και η τεχνική και οικονομική προσφορά του αναδόχου.
13. Κανένας από τους υποψήφιους δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της και ανεξάρτητα από την κατακύρωση. Σε περίπτωση που θα αποσυρθεί υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα: (α) Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση. (β) Κατάπτωση, μερική ή ολική κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής, της εγγύησης συμμετοχής, χωρίς να απαιτείται άλλη διαδικασία ή δικαστική ενέργεια.
14. Σε περίπτωση που πιθανολογείται ότι κατά το χρονικό διάστημα κατάρτισης του τελικού κειμένου της σύμβασης θα λήξει η ισχύς της προσφοράς ή της εγγύησης συμμετοχής, ο ανάδοχος υποχρεούται στην έγκαιρη παράταση της ισχύος της προσφοράς του κατά τον εκτιμώμενο για την ολοκλήρωση του κειμένου της σύμβασης απαιτούμενο χρόνο και την παράταση για τον ίδιο χρόνο της ισχύος της εγγύησης συμμετοχής ή την αντικατάστασή της με την εγγύηση καλής εκτέλεσης (Υπόδειγμα II).
15. Ο ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός είναι υποχρεωμένος το αργότερο κατά την υπογραφή της σύμβασης να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, η οποία να καλύπτει σε ευρώ ποσοστό 5% της συνολικής τιμής της προϋπολογισθείσας δαπάνης, χωρίς Φ.Π.Α, η οποία θα επιστραφεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής μετά τη λήξη ισχύος της σύμβασης και την εκκαθάριση των τυχόν εκατέρωθεν απαιτήσεων των συμβαλλομένων.

16. Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών - μελών αυτό το δικαίωμα.
17. Εγγυήσεις που εκδίδονται σε κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
18. Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης θα πρέπει να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με το Υπόδειγμα II της παρούσας.
19. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να περιλαμβάνει εκτός των άλλων προϋποθέσεων της § 3 του άρθρου 25 του Π.Δ. 118/2007 και την ημερομηνία λήξης ισχύος της εγγύησης.
20. Η απαλλαγή από την εγγύηση καλής εκτέλεσης της υπηρεσίας ενεργείται με την επιστροφή της στον ανάδοχο.
21. Ουδεμία άλλη συμφωνία όσον αφορά το αντικείμενο της σύμβασης, προγενέστερη και μη αναφερόμενη σε αυτήν είναι ισχυρή.
22. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί μόνο με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλομένων μερών, αποκλειόμενου κάθε άλλου αποδεικτικού μέσου, χωρίς να μεταβάλλεται η εκτέλεση της υπηρεσίας, όπως προδιαγράφεται στη διακήρυξη.
23. Εάν εκδοθεί οριστική καταδικαστική απόφαση εις βάρος του αναδόχου για την τέλεση του αδικήματος της ενεργητικής διαφθοράς μετά την υπογραφή της σύμβασης, αυτός οφείλει να υποβάλει χωρίς υπαίτια καθυστέρηση στην Αναθέτουσα Αρχή και στο Τμήμα Ελέγχου Διαφάνειας του Ε.Σ.Ρ. σχετική υπεύθυνη δήλωση με αντίγραφο της ανωτέρω απόφασης. Στην περίπτωση αυτή, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να προσκομίσει στο Ε.Σ.Ρ. την απόφασή της περί εκπτώσεως του αναδόχου εξ αυτού του λόγου, προκειμένου η απόφαση αυτή να ελεγχθεί σύμφωνα με την παράγραφο 5 του άρθρου 5 του ν. 3310/2005 (όπως αυτή αναριθμήθηκε και αντικαταστάθηκε από τις παρ. 3 και 8, αντίστοιχα, του άρθρου 5 του ν. 3414/2005).

Άρθρο 16° Εγγυήσεις

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη - μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης να εκδίδονται από το ΕΤΑΑ - ΤΣΜΕΔΕ ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Σε περίπτωση προσφορών ενώσεων αναδόχων ή κοινοπραξιών, οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας. Το ποσό των εγγυήσεων θα δίνεται σε ευρώ (€).

1. Εγγύηση Συμμετοχής :

α. Κάθε προσφορά συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος, για ποσό που αντιστοιχεί σε **ποσοστό δύο τοις εκατό (2%) της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης (εκτός ΦΠΑ)** .

β. Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον **για τριάντα (30) ημέρες** μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που καθορίζεται με την παρούσα διακήρυξη. Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας μπορεί πριν τη λήξη της, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής. Εγγύηση με μικρότερο χρόνο ισχύος δεν γίνεται δεκτή και έχει ως συνέπεια την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

γ. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο, μετά την υπογραφή της σύμβασης και την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και στους λοιπούς προσφεύγοντες εντός τεσσάρων (4) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.

2. Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης :

α. Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ο προμηθευτής υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγυητική επιστολή που θα καλύπτει ποσό ίσο με **ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της συνολικής συμβατικής αξίας του αντικειμένου χωρίς ΦΠΑ** Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των

όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

β. Η εγγύηση συμμετοχής επίσης επιστρέφεται στους συμμετέχοντες, σε περίπτωση απόρριψης της προσφοράς τους και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ένδικο μέσο ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδίκων μέσων ή έχει υποβληθεί παραίτηση από αυτά.

γ. Οι εγγυήσεις πρέπει να προβλέπουν ότι, σε περίπτωση κατάπτωσής τους, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Κατά τα λοιπά, ως προς ό,τι αφορά τις εγγυήσεις, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 25 του ΠΔ 118/2007 (ΚΠΔ). Επισημαίνεται ότι :

1. Οι εγγυήσεις συμμετοχής πρέπει να περιέχουν οπωσδήποτε τα στοιχεία των παραγράφων 3 και 4 του άρθρου 25 του ΚΠΔ που βρίσκονται σε ισχύ, διότι διαφορετικά δεν θα γίνονται δεκτές, με συνέπεια την απόρριψη της προσφοράς του διαγωνιζομένου.

2. Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης της σύμβασης πρέπει να περιέχουν οπωσδήποτε τα στοιχεία των παραγράφων 3 και 5 του άρθρου 25 του ΚΠΔ που βρίσκονται σε ισχύ, διότι διαφορετικά δεν θα θεωρούνται προσήκουσες.

3. Οι εγγυήσεις πρέπει να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με τα επισυναπτόμενα της παρούσας διακήρυξης υποδείγματα. Διαφορετική διατύπωση της εγγυητικής επιστολής, λόγω χρήσης τυποποιημένων εντύπων από τα πιστωτικά ιδρύματα, δεν καθιστά την εγγύηση απαράδεκτη, εφόσον αυτή έχει το υποχρεωτικό περιεχόμενο που καθορίζεται από το νόμο και την παρούσα διακήρυξη.

4. Σε περίπτωση μετάθεσης ή παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο προμηθευτής θα πρέπει να παρατείνει αναλόγως το χρόνο ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης ή να υποβάλει νέα, οπότε επιστρέφεται η αρχική. Ο κατά τα ανωτέρω παρατεινόμενος χρόνος ισχύος της εγγύησης θα είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) τουλάχιστον μήνα από τη νέα ημερομηνία παράδοσης του/ων είδους/ειδών.

5. Σε περίπτωση που οποιοσδήποτε από τους Αναδόχους, στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη σύμβαση ή να καταθέσει προ της υπογραφής της σύμβασης Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 15, ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, κηρύσσεται έκπτωτος, οπότε η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δημοσίου.

Άρθρο 17: Πληρωμή – Κρατήσεις

1. Το έργο χρηματοδοτείται από τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, ο οποίος επιχορηγείται για το σκοπό αυτό από τον Κρατικό Προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.
2. Προϋπόθεση εξόφλησης τιμολογίου είναι η εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου.
3. Η πληρωμή θα γίνεται με έκδοση κανονικού χρηματικού εντάλματος κάθε 15 ημέρες, αναλόγως με τις ημέρες λειτουργίας του Φοιτητικού Εστιατορίου και υπό τον όρο ότι δεν συντρέχει περίπτωση παραλαβής υπηρεσιών με έκπτωση ή περίπτωση επιβολής προστίμων ή άλλων οικονομικών κυρώσεων εις βάρος του αναδόχου.
4. Κατά την εκκαθάριση της δαπάνης των σχετικών τιμολογίων παροχής υπηρεσιών, θα παρακρατούνται οι νόμιμες κρατήσεις στην αξία χωρίς Φ.Π.Α.: 0,10%, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4013/2011 για τις λειτουργικές ανάγκες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και ο φόρος 4% του άρθρου 24 του Ν.2198 /94.
5. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο. Απαιτήσεις του Αναδόχου για οιαδήποτε πληρωμή, δεν θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κ.λπ.) που αφορούν στην εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών δαπανών που τον βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές Διατάξεις.
6. Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά / δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά Νόμους και σχετικές Εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.
7. Σε περίπτωση Κοινοπραξίας ή Ένωσης προσώπων άνευ νομικής προσωπικότητας, τα παραστατικά εκδίδονται από κάθε ένα μέλος της Κοινοπραξίας ή της Ένωσης χωριστά, ανάλογα με το μέρος του Έργου που έχει αναλάβει να υλοποιήσει, όπως έχει περιγραφεί στην Τεχνική Προσφορά της σχετικής Ένωσης ή Κοινοπραξίας, και με αναφορά στην περιγραφή αυτή.

8. Είναι δυνατόν για λόγους ευχέρειας να προβλεφθεί και να δηλωθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή κατά τη διάρκεια σύναψης της Σύμβασης ο ορισμός ενός μέλους της ενώσεως ή κοινοπραξίας ως εκπροσώπου ("project leader"). Ο εκπρόσωπος αυτός θα εκδίδει το σχετικό παραστατικό και θα μεριμνά για την καταβολή των σχετικών ποσών στα υπόλοιπα μέλη κατά το λόγο συμμετοχής εκάστου στο υλοποιηθέν τμήμα του Έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν υπέχει καμία ευθύνη για την προσήκουσα καταβολή στα μέλη της ενώσεως / κοινοπραξίας και δεν εμπλέκεται εν γένει καθ' οιονδήποτε τρόπο σε ζητήματα που αναφέρονται στις εσωτερικές σχέσεις μεταξύ των μελών της ενώσεως / κοινοπραξίας.
9. Η πληρωμή θα γίνεται σε ευρώ (€), μετά από προηγούμενη θεώρηση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής από τον αρμόδιο Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων Οργανισμών, η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο. Απαιτήσεις του Αναδόχου για οιαδήποτε πληρωμή δε θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κ.λπ.) που αφορούν στην εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών δαπανών που τον βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές Διατάξεις.
10. Η εξόφληση γίνεται με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται στο άρθρο 35 του Κ.Π.Δ. (Π.Δ. 118/2007) και την ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. και ειδικότερα :
 - α. Τιμολόγιο με την αξία των υπηρεσιών που έχουν προσφερθεί, η οποία θα ισούται με το γινόμενο της ημερήσιας αποζημίωσης, ήτοι 2.900 φοιτητές X 1,80 € (συμβατικός αριθμός σιτιζόμενων φοιτητών επί το ημερήσιο σιτηρέσιο ανά φοιτητή), επί τον αριθμό των ημερών λειτουργίας του φοιτητικού εστιατορίου. Στο παραπάνω ποσό θα προστίθεται ο Φ.Π.Α. 23%.
 - β. Βεβαίωση του αρμόδιου Ασφαλιστικού Ταμείου ή Οργανισμού ότι έγινε η καταβολή των ασφαλιστικών εισφορών του προηγούμενου μήνα για το προσωπικό που απασχολεί.
 - γ. Πρακτικό της αρμόδιας Επιτροπής με τη διαπίστωση ότι το φοιτητικό εστιατόριο λειτούργησε το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα κανονικά και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης και της υπογραφείσας σύμβασης.
 - δ. Λοιπά δικαιολογητικά πληρωμής, όπως αναφέρονται κατά περίπτωση από το Δημόσιο Λογιστικό.
11. Η προθεσμία πληρωμής αναστέλλεται α) κατά το χρονικό διάστημα τυχόν δικαστικών διενέξεων, καθώς και β) στις λοιπές περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 35 παρ. 7 του Π.Δ. 118/2007. Επίσης, δεν προσμετρείται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής που οφείλεται σε υπαιτιότητα του αναδόχου (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών, παραλαβή των υπηρεσιών με έκπτωση λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές κ.λπ.).
12. **Η τιμή του ημερησίου σιτηρεσίου των τριών γευμάτων (πρωί-μεσημέρι-βράδυ) για κάθε φοιτητή έχει καθορισθεί στη τιμή του 1,80 ευρώ** με την υπ' αριθ. Φ547452/Β'3/2007 Κ.Υ.Α. Υπουργών Οικονομικών και ΥΠΕΠΘ (ΦΕΚ 836/Β/30,.05. 2007).

Άρθρο 18 Υποχρεώσεις Αναδόχου

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει στο Τμήμα Προμηθειών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία έγγραφης ειδοποίησής του, για να υπογράψει τη σχετική σύμβαση εκμετάλλευσης του φοιτητικού εστιατορίου που παραχωρείται σ' αυτόν από το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, για τη σίτιση των φοιτητών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, όπως αναλυτικά αναφέρεται παραπάνω. Αν αυτός δεν προσέλθει για να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην παραπάνω προθεσμία, η Αναθέτουσα Αρχή τον κηρύσσει έκπτωτο και αποφασίζει σχετικά.
2. Ο ανάδοχος υποχρεούται:
 - α. Στην πρόσληψη και απασχόληση του αναγκαίου και κατάλληλου για τη λειτουργία του φοιτητικού εστιατορίου προσωπικού.
 - β. Στην προμήθεια των πρώτων υλών, ετοιμασία και διανομή των φαγητών.
 - γ. Στη φύλαξη και ασφάλεια των εγκαταστάσεων του Εστιατορίου
 - δ. Στην εξασφάλιση της καθαριότητας όλων των εσωτερικών χώρων καθώς και των εξωτερικών που οδηγούν σε εισόδους του φοιτητικού εστιατορίου (είσοδοι σιτιζόμενων, τροφοδοσίας και προσωπικού) και των χώρων εναπόθεσης των απορριμμάτων.

3. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να λειτουργεί το φοιτητικό εστιατόριο όλη τη διάρκεια του διδακτικού έτους, όπως ορίζεται στις παρακάτω παραγράφους, εξασφαλίζοντας ημερησίως τη δυνατότητα σίτισης 2.900 δικαιουμένων δωρεάν σίτισης φοιτητών, με ημερήσια αποζημίωση 5.220 ΕΥΡΩ (μη περιλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ 23%, ο οποίος βαρύνει το Πανεπιστήμιο).
4. Η ανάθεση του έργου της σίτισης γίνεται για κάθε πανεπιστημιακό έτος, ήτοι 275 ημέρες (χρονικό διάστημα από 1 Σεπτεμβρίου έως 30 Ιουνίου). Στο διάστημα αυτό δεν περιλαμβάνονται οι μήνες Ιούλιος και Αύγουστος κάθε έτους, καθώς και οι διακοπές Χριστουγέννων (24 Δεκεμβρίου έως και 6 Ιανουαρίου) και Πάσχα (από Κυριακή των Βαΐων έως και Σάββατο πριν την Κυριακή του Θωμά).
5. **Σε περίπτωση παράτασης του διδακτικού έτους κατά τον μήνα Ιούλιο μπορεί να παρατείνεται ανάλογα και η σίτιση των φοιτητών με απόφαση του Πανεπιστημίου.**
6. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αρχίσει τη σίτιση των φοιτητών σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία την 1η Σεπτεμβρίου κάθε Πανεπιστημιακού έτους. Σε περίπτωση που δεν τηρήσει τον όρο αυτόν υποχρεούται, χωρίς άλλη διατύπωση, στην καταβολή προστίμου 1.500,00 ευρώ ημερησίως. Αν συνεχισθεί η μη παροχή συσσιτίου στους φοιτητές και μετά την 10^η Σεπτεμβρίου ο ανάδοχος κηρύσσεται αυτοδικαίως έκπτωτος.
7. Το συσσίτιο θα παρέχεται από τον ανάδοχο όλες τις ημέρες της εβδομάδας σε πρωινό και δύο (2) γεύματα (μεσημέρι- βράδυ) με το σύστημα της αυτοεξυπηρέτησης (ΣΕΛΦ-ΣΕΡΒΙΣ) από την 1η Σεπτεμβρίου μέχρι την 30η Ιουνίου κάθε Πανεπιστημιακού έτους. Στο γεύμα και στο δείπνο θα προσφέρονται δύο εναλλακτικά φαγητά ως κυρίως πιάτο και συνοδευτικά, σύμφωνα με το ενδεικτικό εβδομαδιαίο μενού (Παράρτημα Ι) της παρούσας διακήρυξης, και τις βελτιώσεις της προσφοράς του αναδόχου. Το γαρνίρισμα, όπου απαιτείται, θα είναι διαφορετικό σε κάθε ένα από τα δύο εναλλακτικά πιάτα. Θα υπάρχει επίσης διαθέσιμο 3^ο ειδικό πιάτο για κάλυψη ειδικών διατροφικών αναγκών σιτιζομένων, που για ιατρικούς, θρησκευτικούς ή άλλους λόγους δεν μπορούν να ακολουθήσουν το κανονικό πρόγραμμα σίτισης.
8. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει σε κάθε τραπέζι ξύδι, λεμόνι και αλάτι. Σε τρία τουλάχιστον σημεία της αίθουσας θα υπάρχει κατάλληλος πάγκος με διαθέσιμο λάδι για σαλάτες και τα συνήθη καρυκεύματα (πιπέρι, κανέλα, μουστάρδα, κέτσαπ κ.λπ.)
9. Η παρασκευή των γευμάτων θα γίνεται υποχρεωτικά στους χώρους του εστιατορίου. **Απαγορεύεται ρητά η παρασκευή γευμάτων σε άλλους χώρους**, εκτός του παραπάνω χώρου του εστιατορίου.
10. Ο ανάδοχος πέραν των άριστων πρώτων υλών, συστατικών ή έτοιμων τροφών που υποχρεούται να χρησιμοποιεί, θα πρέπει να φροντίζει ώστε το τελικό προϊόν να έχει προετοιμαστεί και μαγειρευτεί με τον κατάλληλο τρόπο, να μεριδοποιείται σωστά, να έχει καλή εμφάνιση και να σερβίρεται με άψογο τρόπο.
11. Το Φοιτητικό Εστιατόριο θα λειτουργεί όλες τις ημέρες τις εβδομάδας από Δευτέρα έως και Κυριακή. Οι ώρες λειτουργίας του εστιατορίου θα είναι καθημερινά από 7:30 έως 9:30 για πρωινό, 12:00 έως 15:30 για γεύμα και από 18:00 έως 21.00 για δείπνο. Οι ώρες λειτουργίας μπορούν να τροποποιηθούν με απόφαση του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής Φοιτητικής Λέσχης προκειμένου να εξυπηρετηθούν οι φοιτητές. Απαγορεύεται στον ανάδοχο να διακόψει για οποιαδήποτε αιτία, ακόμη και για λόγους ανωτέρας βίας, τη λειτουργία του εστιατορίου χωρίς έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.
12. Η σίτιση των φοιτητών θα γίνεται από τον ανάδοχο δωρεάν, με την επίδειξη της κάρτας σίτισης που θα χορηγείται από το Τμήμα Σίτισης φοιτητών της Διεύθυνσης Φοιτητικής Μέριμνας, στους δικαιούμενους δωρεάν σίτισης φοιτητές του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τις αποφάσεις των αρμοδίων Πανεπιστημιακών Οργάνων. Οι κάρτες σίτισης ισχύουν από την ημερομηνία έκδοσής των μέχρι 31/10 του επόμενου Πανεπιστημιακού έτους. Η Αναθέτουσα Αρχή κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής Φοιτητικής Λέσχης με απόφασή της, μπορεί να παρατείνει την ισχύ αυτών.
13. Ο ανάδοχος υποχρεούται να σιτίζει και τους μη έχοντες κάρτα σίτισης φοιτητές, οι οποίοι θα καταβάλουν συμμετοχή 3,00 ευρώ για κάθε γεύμα ή δείπνο, καθώς και τους εργαζόμενους στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων που επιθυμούν να σιτίζονται καταβάλλοντας 3,00 ευρώ για κάθε γεύμα ή δείπνο. Η Αναθέτουσα Αρχή κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής Φοιτητικής Λέσχης με απόφασή της, μπορεί να αναπροσαρμόσει τις τιμές αυτές.
14. Για την ασφάλεια και υγιεινή των φαγητών δεν επιτρέπεται η διάθεσή των σε πακέτα, για κατανάλωση εκτός των χώρων του εστιατορίου.
15. Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί το εστιατόριο και τις εγκαταστάσεις τους αποκλειστικά και μόνον για τη σίτιση των φοιτητών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.
16. Απαγορεύεται ρητά κάθε υπομίσθωση του εστιατορίου ολική ή μερική ή παραχώρηση με οποιοδήποτε τρόπο ή εκχώρηση σε τρίτο, μέρους ή του συνόλου των δικαιωμάτων του αναδόχου από την συνολοποιηθείσα σύμβαση, ακόμη και χωρίς αντάλλαγμα. Επιτρέπεται μόνο η πρόσληψη συνεταιρίου ή αλλαγή νομικής μορφής (Ο.Ε., Α.Ε.

κ.λπ.) και μόνον μετά από προηγούμενη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Η παροχή συσσιτίου θα διακόπτεται κατά τις διακοπές των Χριστουγέννων και Πάσχα καθώς και τους θερινούς μήνες Ιούλιο και Αύγουστο, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τις αποφάσεις της Πανεπιστημιακής Συγκλήτου.

17. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει έμπειρο αναγκαίο και άψογο από πλευράς συμπεριφοράς προσωπικό, τουλάχιστον 40 άτομα πλήρους απασχόλησης, να τηρεί και να εφαρμόζει την ισχύουσα νομοθεσία, Υπουργικές αποφάσεις, αστυνομικές και αγορανομικές διατάξεις, που αφορούν στην εργασία, ασφάλεια και στην υγεία του προσωπικού και είναι αποκλειστικά και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί σ' αυτό. Το Πανεπιστήμιο δεν ευθύνεται για την επιλογή του προσωπικού από τον ανάδοχο και για κάθε υποχρέωσή του προς αυτό, θα παρακολουθεί όμως και θα ελέγχει αυστηρά την τήρηση κάθε υποχρέωσης.
18. Επίσης ρητά αναφέρεται ότι η μη εξόφληση των δεδουλευμένων και η μη καταβολή των ασφαλιστικών εισφορών στο ΙΚΑ-TEAM του προσωπικού του αναδόχου, μέσα στις νόμιμες προθεσμίες, για τα οποία καμία απολύτως ευθύνη δεν θα έχει το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, αποτελεί λόγο κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου.
19. Ο ανάδοχος υποχρεούται με δικές του δαπάνες:
 - Να προμηθεύεται όλες τις απαραίτητες πρώτες και βοηθητικές ύλες τροφίμων κ.λπ. που απαιτούνται για την παρασκευή των γευμάτων.
 - Να τηρεί απόλυτη καθαριότητα σε όλους τους χώρους των εστιατορίων και να εφαρμόζει μέσα στη διάρκεια του πρώτου 6μήνου της σύμβασης, σύστημα ελέγχου και διασφάλισης της ποιότητας και της υγιεινής των τροφίμων, σύμφωνα με διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα (HACCP, ISO 22000, BRC, IFS), σε εφαρμογή της κοινής υπουργικής απόφασης 487/2000 (ΦΕΚ 1219 Β').
 - Να συνάψει σύμβαση ασφάλισης κινδύνου πυρός και αστικής ευθύνης υπέρ τρίτων, που θα καλύπτει το μίσθιο.
 - Να υδροχρωματίζει και ελαιοχρωματίζει τις αίθουσες και βοηθητικούς χώρους των εστιατορίων μια φορά το χρόνο.
 - Να αναρτήσει σε εμφανές σημείο στο εσωτερικό χώρο του εστιατορίου σήμανση όπου θα αναγράφεται ευκρινώς ότι "Σιτίζονται μόνο φοιτητές του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων με επίδειξη της φοιτητικής ταυτότητας".
 - Να προσκομίσει βεβαίωση της αρμόδιας Δ.Ο.Υ για λειτουργία έδρας ή υποκαταστήματος της επιχείρησης στα Ιωάννινα, σχετική με το αντικείμενο του διαγωνισμού.
 - Να συμπληρώνει ή να επισκευάζει τις φθορές ή ζημιές που προκαλούνται από τη συνήθη χρήση των εγκαταστάσεων και του πάγιου τεχνικού εξοπλισμού .
20. Η Επιτροπή Φοιτητικής Λέσχης είναι αρμόδια να διενεργεί τακτικούς ή έκτακτους ελέγχους για την σωστή τήρηση των όρων της σύμβασης, σχετικά με την καθαριότητα, τη γνησιότητα και ποιότητα των χρησιμοποιούμενων υλικών, την ποσότητα και το βάρος των χορηγουμένων μερίδων φαγητού, την κάρτα υγείας του προσωπικού και την συμπεριφορά των εργαζομένων προς τους σιτιζόμενους φοιτητές και οτιδήποτε άλλο θεωρείται αναγκαίο. Ο έλεγχος της επιτροπής αυτής είναι ανεξάρτητος των ελέγχων από τις καθ' ύλην Αρμόδιες Κρατικές Υπηρεσίες (Αγορανομία, Υγειονομική Υπηρεσία κ.λπ.). Η Επιτροπή αυτή αποτελείται από υπαλλήλους της Δ/σης Φοιτητικής Μέριμνας, από μέλη ΔΕΠ, από φοιτητές ή όποιον άλλον λάβει τη σχετική εντολή. Τα μέλη της επιτροπής θα υποβάλουν το σχετικό πρακτικό ελέγχου στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο ανάδοχος υποχρεούται να δέχεται τον παραπάνω έλεγχο και να διευκολύνει τα όργανα που τον ασκούν.
21. Ο ανάδοχος υποχρεούται μετά την λήξη της σύμβασης να αποσύρει μέσα σε πέντε (5) ημέρες τα αγορασθέντα από αυτόν έπιπλα - σκεύη κ.τ.λ. Επίσης δε δικαιούται να ζητήσει καμία αποζημίωση για εργασίες που έχει εκτελέσει στο εστιατόριο ή την τοποθέτηση μονίμων εγκαταστάσεων για την καλύτερη λειτουργία αυτών. Υποχρεούται όμως να αποζημιώσει το Πανεπιστήμιο για κάθε απώλεια ή καταστροφή που δεν οφείλεται στη συχνή χρήση, του παραδοθέντος τεχνικού και λοιπού εξοπλισμού και να παραδώσει μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες όλα όσα του παραχωρήθηκαν για την λειτουργία του εστιατορίου στην Επιτροπή Φοιτητικής Λέσχης.
22. Ο ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τα καθήκοντα που αναλαμβάνει με τη σύμβαση σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, της διακήρυξης, της απόφασης κατακύρωσης και της προσφοράς του, διαφορετικά υποχρεούται να αποζημιώσει κατά νόμο την Αναθέτουσα Αρχή.
23. Ο ανάδοχος ορίζει εκπρόσωπό του και τον εξουσιοδοτεί να υπογράψει τη σύμβαση, να τον εκπροσωπεί έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και να ενεργεί κατ' εντολή και για λογαριασμό του για όλα τα ζητήματα, που σχετίζονται με τη σύμβαση.
24. Ο εκπρόσωπος και ο αναπληρωτής εκπρόσωπος του αναδόχου είναι μεταξύ άλλων εξουσιοδοτημένοι να τον αντιπροσωπεύουν σε όλα τα θέματα που αφορούν τη σύμβαση και να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη σύμβαση, συμμετέχοντας, όποτε και όπου κληθούν, σε συναντήσεις με τα αρμόδια για την παρακολούθηση και τον έλεγχο όργανα της Αναθέτουσας Αρχής.

25. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών, ο ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση των υπηρεσιών.
26. Ο ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων.
27. Ο ανάδοχος υποχρεούται για την απαρτέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας δηλαδή, καταβολή νομίμων αποδοχών οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων ορίων στις σχετικές Εθνικές Γενικές Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας (Ε.Γ.Σ.Σ.Ε.) και τυχόν εκδοθείσες διαιτητικές αποφάσεις, τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη κ.λπ.
28. Ο ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην προσφορά του προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του αναδόχου, οπότε ο ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο ανάλογης εμπειρίας και προσόντων.
29. Ο ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.
30. Ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει αναρτημένο σε εμφανές σημείο στο χώρο σίτισης κάθε εστιατορίου το εδεσματολόγιο τεσσάρων (4) εβδομάδων για να λαμβάνουν γνώση οι φοιτητές.
31. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συνάψει με την Αναθέτουσα Αρχή. Υφίσταται όμως δυνατότητα εκχώρησης της σύμβασης σε τράπεζα.
32. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους από τα φυσικά πρόσωπα που απασχολεί ο ανάδοχος υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
33. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση /κοινοπραξία, τα μέλη που αποτελούν την ένωση /κοινοπραξία θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από την παρούσα υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση της σύμβασης.
34. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση /κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, οποιοδήποτε από τα μέλη της ένωσης /κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητάς του, για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της σύμβασης με τους ίδιους όρους.
35. Στην ως άνω περίπτωση ο ανάδοχος υποχρεούται αμελλητί να ενημερώσει σχετικά εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή. Εάν κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της ένωσης /κοινοπραξίας, η σύμβαση υλοποιείται από τα λοιπά μέλη στο σύνολό της και εξακολουθεί να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της. Η σχετική απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής περί της δυνατότητας εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη κοινοποιείται εγγράφως στον ανάδοχο.

Εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει σχετικά ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν για να εκπληρώσουν τους όρους της σύμβασης, τότε η ανάδοχος ένωση /κοινοπραξία οφείλει να προτείνει αντικαταστάτη, με προσόντα αντίστοιχα του αποχωρούντος μέλους. Η πρόταση θα πρέπει να συνοδεύεται από σχετικά έγγραφα στα οποία ο αντικαταστάτης δεσμεύεται για την προσηκούμενη εκπλήρωση των εν λόγω συμβατικών όρων και την εν γένει υποκατάσταση του στις υποχρεώσεις του αποχωρούντος μέλους. Η Αναθέτουσα Αρχή εγκρίνει με απόφασή της την αντικατάσταση αυτή. Σε περίπτωση όμως που η πρόταση για συγκεκριμένο αντικαταστάτη δε γίνει αποδεκτή, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο ένωση /κοινοπραξία έκπτωτο

Άρθρο 19

Παραλαβή της παροχής υπηρεσιών

Η Παραλαβή του εν λόγω έργου θα γίνεται από αρμόδια τριμελή Επιτροπή με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, κάθε 15 ημέρες.

Άρθρο 20 **Ανωτέρα Βία**

1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.
2. Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει αυτόν που την επικαλείται.
3. Ως περιπτώσεις ανωτέρας βίας αναφέρονται ενδεικτικά οι παρακάτω:

(1) Γενική ή μερική απεργία, που συνεπάγεται τη διακοπή των εργασιών του καταστήματος του αναδόχου,

(2) Πλημμύρα,

(3) Σεισμός,

(4) Πόλεμος, κ.λ.π.

(5) Γενική ή μερική πυρκαγιά στο κατάστημα

(6) Εμπορικός αποκλεισμός μεταφορών (Διεθνούς Δικτύου)

(7) Εμπορικός αποκλεισμός εισαγωγής (EMBARGO)

4. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και να επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.
5. Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από το Πανεπιστήμιο της ανώτερης βίας που επικαλείται ο ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της μη εκτέλεσης του έργου καθαρισμού, με την υποχρέωση της μηνιαίας αμοιβής του αναδόχου από το Πανεπιστήμιο κανονικά.

Άρθρο 21

Ποινικές Ρήτρες-Εκπτώσεις

1. Ο ανάδοχος, σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της σύμβασης, που όλοι θα θεωρούνται ουσιώδεις, υποχρεούται στην καταβολή προστίμου 1.500,00 ευρώ για κάθε παράβαση, το οποίο σε περίπτωση υποτροπής διπλασιάζεται, κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής Φοιτητικής Λέσχης και έγκρισης της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν ο ανάδοχος υποπέσει και σε τρίτη παράβαση τότε η Αναθέτουσα Αρχή κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής Φοιτητικής Λέσχης, εκτός από τις παραπάνω κυρώσεων μπορεί να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο.
2. Σε περίπτωση διακοπής της λειτουργίας των εστιατορίων για οποιαδήποτε αιτία χωρίς έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, ο ανάδοχος καταβάλλει πρόστιμο 1.500,00 ευρώ ημερησίως και σε συνεχιζόμενη διακοπή πέραν των τριών ημερών κηρύσσεται έκπτωτος.
3. Σε περίπτωση έκπτωσης του αναδόχου για οποιαδήποτε αιτία, εκπίπτει η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης υπέρ του Πανεπιστημίου και ο ανάδοχος υποχρεούται ακόμη να καταβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή οποιοδήποτε ποσό απαιτηθεί για τη σίτιση των φοιτητών σε συμβεβλημένα ή μη εστιατόρια, για το χρονικό διάστημα από της έκπτωσης του αναδόχου μέχρι ανάδειξης και εγκατάστασης νέου αναδόχου από την Αναθέτουσα Αρχή, με νέο διαγωνισμό και λειτουργίας του φοιτητικού εστιατορίου.
4. Κάθε ποσό προστίμου καταβάλλεται με Γραμμάτιο Είσπραξης της Δ/σης Οικονομικής Διαχείρισης στο Ταμείο της.
5. Για τη διαδικασία και τις συνέπειες της έκπτωσης εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 34 παράγραφοι 4, 5 και 6 του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».

6. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο ανάδοχος αποδείξει ότι η μη εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα του αναθέτοντος.
7. Απαγορεύεται η ολική ή μερική υπομίσθωση ή παραχώρηση της χρήσεως του Φοιτητικού Εστιατορίου και η με οποιονδήποτε τρόπο μεταβίβαση υποχρεώσεων οίτισης σε τρίτο πρόσωπο. Στις περιπτώσεις αυτές ο ανάδοχος θα κηρύσσεται έκπτωτος με όλες τις νομικές συνέπειες της έκπτωσης.

Άρθρο 22 Ενστάσεις-Προσφυγές

1. Ενστάσεις-προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 15 του Π.Δ 118/2007 και με το άρθρο 4 του Ν. 3886/2010, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 63 του Ν.4055/2012.
2. Οι Ενστάσεις-προσφυγές υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην αρμόδια Υπηρεσία, αφότου ο υποψήφιος ανάδοχος έλαβε πλήρη γνώση της παράνομης πράξης ή παράλειψης.
3. Ο οικονομικός φορέας υποβάλλει τις ενστάσεις - προσφυγές ηλεκτρονικά, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από την κείμενη νομοθεσία και την περίπτωση β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του Ν.4155/2013, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα του Συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου .pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή. Σε περίπτωση που το εν λόγω έγγραφο δεν φέρει ψηφιακή υπογραφή, ο οικονομικός φορέας το υποβάλλει και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Σε περίπτωση αποστολής με ταχυδρομείο ως ημερομηνία αποστολής λογίζεται η ημερομηνία που φέρει η σφραγίδα του ταχυδρομείου.
4. Σε κάθε περίπτωση, η ημερομηνία άσκησης της ένστασης είναι η ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής, εκτός εάν υπάρχει, περίπτωση διάστασης μεταξύ του κειμένου της ένστασης, όπως αυτή έχει υποβληθεί ηλεκτρονικά, και της ένστασης, όπως αυτή έχει προσκομισθεί από τον οικονομικό φορέα, οπότε ως ημερομηνία άσκησης της ένστασης λογίζεται η ημερομηνία αποστολής.

Όσον αφορά στην κατάθεση των σχετικών παραβόλων, όπου απαιτείται, αυτά υποβάλλονται από τους πιστοποιημένους οικονομικούς φορείς -χρήστες, με τη διαδικασία που ορίζεται από το TAXISNET του Υπουργείου Οικονομικών σε μορφή αρχείου .pdf προσκομιζόμενα **εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών και** σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία βάσει του Ν.3943/2011 (ΦΕΚ/Α/66/31-3-11) και της Υπουργικής απόφασης «περί ηλεκτρονικού παράβολου» ΠΟΑ 1 163/3-7-13 (ΦΕΚ 1675/Β/2013) όπως. Κάθε φορά αυτά ισχύουν.

5. Μετά την υποβολή των ενστάσεων/προσφυγών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως :

- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού προβαίνουν στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των ενστάσεων/προσφυγών.
- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού συντάσσουν και υπογράφουν τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των ενστάσεων/προσφυγών.
- Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής/ένστασής τους.

Αναλυτικά, μετά την υποβολή τυχόν προσφυγής η αρμόδια Επιτροπή Ενστάσεων - Προσφυγών προβαίνει στην αξιολόγηση αυτής, και εκδίδει σχετικό πρακτικό το οποίο υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή για λήψη σχετικής απόφασης. Η εκδοθείσα απόφαση επί της προσφυγής κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος στον προσφεύγοντα χωρίς υπαίτια καθυστέρηση της Υπηρεσίας.

6. Οι προσφεύγοντες λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης, μετά την ηλεκτρονική ανάρτηση, του σώματος της απόφασης μετά του σχετικού πρακτικού της Επιτροπής Ενστάσεων - Προσφυγών, στο Σύστημα καθώς και την αποστολή σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησης με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό σε αυτούς.

Προσφυγή/Ένσταση που δεν έχει υποβληθεί ηλεκτρονικά δεν λαμβάνεται υπόψη.

Άρθρο 23 Εφαρμοστέο Δίκαιο – Διαιτησία

1. Ο ανάδοχος του έργου και η Αναθέτουσα Αρχή θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες

της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

2. Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια του Ν. Ιωαννίνων, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.
3. Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο.

Άρθρο 24° Αποκλεισμός Προμηθευτή

Με απόφαση του αρμοδίου Υπουργού ή του αρμοδίου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου και ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου, μπορεί να αποκλεισθεί προμηθευτής από συγκεκριμένη προμήθεια ή από τους διαγωνισμούς του δημοσίου τομέα λόγω ανάρμοστης συμπεριφοράς σε διαδικασία προμήθειας ακολούθως και προς τα οριζόμενα στο άρθρο 39 του ΠΔ 118/2007

Άρθρο 25° Λοιποί Όροι

- Για τα υπόλοιπα θέματα ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ. 60/07 (ΦΕΚ 64/Α/16-3-2007) προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», του Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ 150/τ. Α'/10-7-2007) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου», των άρθρων 35 παρ. 1 και 36 του Π.Δ. 346/12-10-98 και του Ν. 2741/99.
- Μετά τη συμπλήρωση ενός (1) έτους από την υπογραφή της σύμβασης, το Πανεπιστήμιο δύναται, σύμφωνα με το άρθρο 14 (παρ.6) του Ν 2817/2000, να τροποποιήσει τον αριθμό των δικαιουμένων δωρεάν σίτισης φοιτητών, οπότε και η καταβαλλόμενη αποζημίωση του αναδόχου θα προσαρμόζεται ανάλογα.
- Επίσης, σε περίπτωση αναπροσαρμογής της αξίας του ημερησίου σιτηρεσίου ανά φοιτητή ή αύξηση της κρατικής επιχορήγησης για τη σίτιση, η ημερήσια αποζημίωση του αναδόχου προσαρμόζεται ανάλογα από την ημερομηνία δημοσίευσης της σχετικής υπουργικής απόφασης στην εφημερίδα της κυβερνήσεως ή από την ημερομηνία έκδοσης της σχετικής απόφασης, σε περίπτωση που η αρμοδιότητα καθορισμού του ημερησίου σιτηρεσίου ανήκει σε άλλο όργανο και δεν απαιτείται δημοσίευση σε ΦΕΚ.
- Η έναρξη και λήξη της περιόδου λειτουργίας του φοιτητικού εστιατορίου μπορεί να μετατίθεται με απόφαση της Συγκλήτου ή του Πρυτανικού Συμβουλίου. Η απόφαση αυτή ανακοινώνεται στον ανάδοχο δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την ημέρα έναρξης ή λήξης.
- Αν προκύψει ανάγκη παράτασης διδακτικού έτους πέραν των ανωτέρω ορίων, θα υπάρξει τροποποιητική σύμβαση με απόφαση αρμοδίου οργάνου του πανεπιστημίου για παροχή συμπληρωματικών υπηρεσιών, με τους ίδιους όρους και ανάλογη με τον αριθμό των σιτιζομένων αμοιβή.
- Εάν κατά τη λήξη της ως άνω αναφερόμενης ημερομηνίας (έως 31-12-2018) δεν έχει ολοκληρωθεί για απρόβλεπτους λόγους η διαδικασία ανάδειξης αναδόχου για την επόμενη χρονική περίοδο, για την εξασφάλιση της λειτουργίας του φοιτητικού εστιατορίου αποφασίζει η Σύγκλητος του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
- Η προληπτική συντήρηση του εξοπλισμού γίνεται με ευθύνη και δαπάνες του Πανεπιστημίου. Για το σκοπό αυτόν υπογράφεται σχετική σύμβαση με κατάλληλη τεχνική εταιρεία, η οποία πραγματοποιεί προληπτική συντήρηση τουλάχιστον δύο φορές το χρόνο. Το κόστος των ανταλλακτικών και οι δαπάνες εκτάκτων επισκευών του πάγιου βασικού εξοπλισμού βαρύνουν το Πανεπιστήμιο.
- Οι λογαριασμοί των τηλεφωνικών συνδέσεων που εξυπηρετούν το Γραφείο του αναδόχου εντός του εστιατορίου βαρύνουν τον ανάδοχο.
- Οι δαπάνες κατανάλωσης ρεύματος, θέρμανσης και ύδρευσης βαρύνουν το Πανεπιστήμιο.
- Ο έλεγχος της καλής εκτέλεσης των εργασιών και της πιστής εφαρμογής των όρων της παρούσας διακήρυξης και της Σύμβασης θα γίνεται από τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Πανεπιστημίου και την Επιτροπή Φοιτητικής Λέσχης.
- Διευκρινίζεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμιά αστική ή ποινική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους οιοδήποτε μέλους του προσωπικού του αναδόχου και απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωσή του από οποιαδήποτε αιτία.
- Το Πανεπιστήμιο μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της Επιτροπής Φοιτητικής Λέσχης, έχει το δικαίωμα να αξιώσει την απομάκρυνση κάθε μέλους του προσωπικού του αναδόχου, εφόσον αποδεδειγμένα δείχνει απροθυμία συνεργασίας και η εν γένει συμπεριφορά του δημιουργεί σοβαρά προβλήματα στην ομαλή λειτουργία του φοιτητικού εστιατορίου. Επίσης σε περίπτωση που τα αρμόδια όργανα διαπιστώνουν ότι με το απασχολούμενο από τον ανάδοχο προσωπικό δεν εξασφαλίζεται η εύρυθμη λειτουργία του φοιτητικού εστιατορίου, έχει το δικαίωμα να απαιτήσει από τον ανάδοχο την άμεση και έκτακτη πρόσληψη πρόσθετου προσωπικού.
- Η αντισυμβατική συμπεριφορά του αναδόχου αποτελεί λόγο αποκλεισμού του σε επόμενους διαγωνισμούς του

Ιδρύματος.

- Η άποψη των σιτιζομένων για την ποιότητα, ποσότητα, το σερβίρισμα και γενικά την εξυπηρέτησή τους από τον ανάδοχο, αποτελεί βασικό κριτήριο καλής λειτουργίας του φοιτητικού εστιατορίου. Για το λόγο αυτόν υπάρχουν σε εμφανή σημεία του εστιατορίου ειδικά κουτιά όπου οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να διατυπώνουν εγγράφως τις απόψεις τους καθώς και προτάσεις για τη βελτίωση της λειτουργίας του φοιτητικού εστιατορίου. Στο άνοιγμα και τον έλεγχο των παραπάνω κουτιών θα παρευρίσκεται και ο ανάδοχος ή εκπρόσωπός του. Επίσης, δύο τουλάχιστον φορές το χρόνο θα γίνεται από την Επιτροπή Φοιτητικού Εστιατορίου αξιολόγηση της σίτισης με τη διανομή και συμπλήρωση από τους σιτιζόμενους ειδικού ερωτηματολογίου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ (ΕΔΕΣΜΑΤΟΛΟΓΙΟ) ΣΙΤΙΣΗΣ ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΕΒΔΟΜΑΔΩΝ ΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

1^η Εβδομάδα

		ΔΕΥΤΕΡΑ	ΤΡΙΤΗ	ΤΕΤΑΡΤΗ	ΠΕΜΠΤΗ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΣΑΒΒΑΤΟ	ΚΥΡΙΑΚΗ
ΓΕΥΜΑ	Πρώτο πιάτο	Πίκλες	Ζυμαρόπιτα	Χορτόσουπα	Κοτόσουπα	Πουρές λαχανικών	Κρεατόσουπα	Σούπα του σεφ
	Κυρίως πιάτο	Φασολάδα ή Αρακάς	Κοτόπουλο σνίτσελ με κριθαράκι ή Λουκάνικα με πατάτες φούρνου	Γεμιστά λαδερά ή Σαρδέλες φούρνου με πατάτες φούρνου	Χοιρινό λεμονάτο με ρύζι ή Κεφτεδάκια κοκκινιστά με πουρέ	Φακές ή Φασολάκια	Μπριζόλα χοιρινή με πατάτες φούρνου ή Μοσχάρι γιουβέτσι	Αρνί ψητό με πιλάφι ή Κοτόπουλο με πουρέ
	Ειδικό πιάτο *	-	-	-	-	-	-	-
	Συνοδευτικά	Τυρί Φρούτο	Σαλάτα Φρούτο	Σαλάτα Γλυκό	Σαλάτα Φρούτο	Τυρί Φρούτο	Σαλάτα Γλυκό	Γαλοτύρι Σαλάτα Φρούτο
ΔΕΙΠΝΟ	Κυρίως πιάτο	Μακαρόνια με κόκκινη σάλτσα ή Ριζότο Θαλασσινών	Ομελέτα σπέσιαλ ή Παστίτσιο	Σπανακόρυζο ή Κοφτό μακαρονάκι με θαλασσινά	Κοτόπουλο με πατάτες φούρνου ή Σουφλέ με τυριά & μπέικον	Πέννες με Λαχανικά ή Γαύρος τηγανητός με πατάτες	Σνίτσελ κοτόπουλο με ριζότο ή Μακαρόνια Ογκραντέν	Κεφτεδάκια κοκκινιστά με κριθαράκι ή Πίτσα σπέσιαλ
	Ειδικό πιάτο *	-	-	-	-	-	-	-
	Συνοδευτικά	Σαλάτα Γιαούρτι	Λευκό τυρί Ρυζόγαλο	Λευκό τυρί Φρούτο	Σαλάτα Φρούτο	Σαλάτα Κομπόστα	κίτρινο τυρί Φρούτο	Σαλάτα Φρούτο

2^η Εβδομάδα

		ΔΕΥΤΕΡΑ	ΤΡΙΤΗ	ΤΕΤΑΡΤΗ	ΠΕΜΠΤΗ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΣΑΒΒΑΤΟ	ΚΥΡΙΑΚΗ
ΓΕΥΜΑ	Πρώτο πιάτο	Χορτόσουπα	Κοτόσουπα	Λαχανόπιτα	Πουρές με μπέικον	Πίκλες	Ζυμαρόπιτα	Σούπα του σεφ
	Κυρίως πιάτο	Μπριάμ ή Σπανακόρυζο	Μπιφτέκι με πουρέ ή Χοιρινό με πιπεριές και ρύζι	Φακές ή Φασολάδα	Κοτόπουλο με ρύζι ή Λουκάνικα με πατάτες φούρνου	Γίγαντες ή Βακαλάος με σκορδαλιά	Μοσχάρι κοκκινιστό με ρύζι ή Σνίτσελ με πουρέ	Αρνί ψητό με πουρέ ή Μπριζόλα με ρύζι
	Ειδικό πιάτο *	-	-	-	-	-	-	-
	Συνοδευτικά	Τυρί Φρούτο	Σαλάτα Φρούτο	Σαλάτα Φρούτο	Σαλάτα Φρούτο	Τυρί Φρούτο	Σαλάτα Γλυκό	Σαλάτα Φρούτο
ΔΕΙΠΝΟ	Κυρίως πιάτο	Κοφτό Μακαρονάκι με θαλασσινά ή Γεμιστά λαδερά	Σνίτσελ με κριθαράκι ή Σουφλέ με τυριά & μπέικον	Ριζότο Θαλασσινών ή Μακαρόνια με κόκκινη σάλτσα	Παστίτσιο ή Πατάτες ογκρατέν	Πέννες με λαχανικά ή Φασολάκια	Κεφτεδάκια με πατάτες φούρνου ή Πίτσα	Ομελέτα σπέσιαλ ή Καρμπονάρα
	Ειδικό πιάτο *	-	-	-	-	-	-	-
	Συνοδευτικά	Κρέμα Σαλάτα	Σαλάτα Ρυζόγαλο	Λευκό τυρί Σαλάτα Φρούτο	Σαλάτα Φρούτο	Φέτα Φρούτο	Κίτρινο τυρί Σαλάτα Φρούτο	Σαλάτα Φρούτο Γλυκό

3^η Εβδομάδα

		ΔΕΥΤΕΡΑ	ΤΡΙΤΗ	ΤΕΤΑΡΤΗ	ΠΕΜΠΤΗ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΣΑΒΒΑΤΟ	ΚΥΡΙΑΚΗ
ΓΕΥΜΑ	Πρώτο πιάτο	Λαχανόπιτα	Κοτόσουπα	Χορτόσουπα	Ζυμαρόπιτα	Πίκλες	Κρεατόσουπα	Σούπα του σεφ
	Κυρίως πιάτο	Φακές ή Φασολάκια	Χοιρινό λεμονάτο με ρύζι ή Κεφτεδάκια κοκκινιστά με πουρέ	Γεμιστά λαδερά ή Σαρδέλες φούρνου με πατάτες φούρνου	Κοτόπουλο σνίτσελ με κριθαράκι ή Λουκάνικα με πατάτες φούρνου	Φασολάδα ή Αρακάς	Μπριζόλα χοιρινή με πατάτες φούρνου ή Μοσχάρι γιουβέτσι	Αρνί ψητό με πιλάφι ή Κοτόπουλο με πουρέ
	Ειδικό πιάτο*	-	-	-	-	-	-	-
	Συνοδευτικά	Τυρί Φρούτο	Σαλάτα Φρούτο	Σαλάτα Φρούτο	Σαλάτα Φρούτο	Τυρί Φρούτο	Σαλάτα Φρούτο Γλυκό	Γαλοτύρι Φρούτο
ΔΕΙΠΝΟ	Κυρίως πιάτο	Πέννες με Λαχανικά ή Γαύρος τηγανητός με πατάτες	Κοτόπουλο με πατάτες φούρνου ή Σουφλέ με τυριά & μπέικον	Σπανακόρυζο ή Κοφτό μακαρονάκι με θαλασσινά	Ομελέτα σπέσιαλ ή Παστίσιο	Μακαρόνια με κόκκινη σάλτσα ή Ριζότο Θαλασσινών	Σνίτσελ κοτόπουλο με ριζότο ή Μακαρόνια Ογκραντέν	Κεφτεδάκια κοκκινιστά με κριθαράκι ή Πίτσα σπέσιαλ
	Ειδικό πιάτο*	-	-	-	-	-	-	-
	Συνοδευτικά	Σαλάτα Γιαούρτι	Φέτα Γλυκό	Λευκό τυρί Φρούτο	Σαλάτα Φρούτο	Σαλάτα Φρούτο	Λευκό τυρί Φρούτο	Σαλάτα Γλυκό

4^η Εβδομάδα

		ΔΕΥΤΕΡΑ	ΤΡΙΤΗ	ΤΕΤΑΡΤΗ	ΠΕΜΠΤΗ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΣΑΒΒΑΤΟ	ΚΥΡΙΑΚΗ
ΓΕΥΜΑ	Πρώτο πιάτο	Πίκλες	Πουρές με μπέικον	Λαχανόπιτα	Κοτόσουπα	Χορτόσουπα	Ζυμαρόπιτα	Σούπα του σεφ
	Κυρίως πιάτο	Γίγαντες ή Βακαλάος με σκορδαλιά	Κοτόπουλο με ρύζι ή Λουκάνικα με πατάτες φούρνου	Φακές ή Φασολάδα	Μπιφτέκι με πουρέ ή Χοιρινό με πιπεριές και ρύζι	Μπριάμ ή Σπανακόρυζο	Μοσχάρι κοκκινιστό με ρύζι ή Σνίτσελ με πουρέ	Αρνί ψητό με πουρέ ή Μπριζόλα με ρύζι
	Ειδικό πιάτο*	-	-	-	-	-	-	-
	Συνοδευτικά	Σαλάτα Φρούτο	Σαλάτα Φρούτο	Σαλάτα Φρούτο	Σαλάτα Φρούτο	Τυρί Φρούτο	Σαλάτα Γλυκό	Σαλάτα Φρούτο
ΔΕΙΠΝΟ	Κυρίως πιάτο	Πένες με λαχανικά ή Φασολάκια	Παστίσιο ή Πατάτες ογκρατέν	Ριζότο Θαλασσινών ή Μακαρόνια με κόκκινη σάλτσα	Σνίτσελ με κριθαράκι ή Σουφλέ με τυριά & μπέικον	Κοφτό μακαρονάκι με θαλασσινά ή Γεμιστά λαδερά	Κεφτεδάκια με πατάτες φούρνου ή Πίτσα	Ομελέτα σπέσιαλ ή Καρμπονάρα
	Ειδικό πιάτο*	-	-	-	-	-	-	-
	Συνοδευτικά	Σαλάτα Γιαούρτι	Φέτα Γλυκό	Λευκό τυρί Φρούτο	Σαλάτα Φρούτο	Σαλάτα Φρούτο	Κίτρινο τυρί Σαλάτα Φρούτο	Σαλάτα Γλυκό

*αφορά ειδικές διατροφικές ανάγκες και θα προσδιορίζεται κάθε φορά, μετά από καταγραφή της σχετικής ανάγκης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΩΤΩΝ ΥΛΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΩΝ

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΩΝ

- Σαλάτες
- Φρούτα
- Κομπόστες
- Γλυκά
- Κρέμες
- Ζελέδες
- Γιαούρτι
- Τζατζίκι
- Φέτα
- Λευκό τυρί

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΩΤΩΝ ΥΛΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΕΙΔΩΝ

- Το κρέας θα είναι νωπό ή κατεψυγμένο από σπάλα ή μπούτι.
- Ο κιμάς μπορεί να είναι και κατεψυγμένος από άπαχο κρέας.
- Τα ψάρια θα είναι νωπά ή άμεσης κατάψυξης.
- Τα λαχανικά θα είναι νωπά. Η χρησιμοποίηση καταψυγμένων λαχανικών επιτρέπεται στην περίπτωση που δεν υπάρχουν νωπά στην αγορά.
- Τα όσπρια θα είναι Α΄ διαλογής.
- Το κοτόπουλο θα είναι νωπό ή κατεψυγμένο (μπούτι ή στήθος).
- Απαγορεύεται να προσφέρονται προμαγειρευμένα ή άλλα έτοιμα φαγητά (πατάτες τηγανητές, κροκέτες, κονσέρβες, έτοιμες σαλάτες).
- Φαγητά που δεν καταναλώνονται την ίδια ημέρα απαγορεύεται να προσφερθούν την επόμενη.
- Στις σαλάτες και στην παρασκευή των φαγητών θα χρησιμοποιείται μόνο ελαιόλαδο οξύτητας 0-1%.
- Στα τηγανητά μπορεί να χρησιμοποιούνται σπορέλαια (ηλιέλαιο, καλαμποκέλαιο) τα οποία μετά τη χρήση τους (εντός της ημέρας) θα αντικαθίστανται και δε θα χρησιμοποιούνται σε καμία περίπτωση για δεύτερη μέρα.
- Το ψωμί κατά κανόνα θα είναι λευκό από άλευρα τύπου 70% . Θα διατίθεται όμως και ψωμί από άλευρα ολικής αλέσεως για όσους το προτιμούν.
- Το γιαούρτι θα είναι πρόβειο ή αγελαδινό πλήρες ή με μειωμένα λιπαρά, σε καμία όμως περίπτωση υποκατάστατο.
- Η ποσότητα των μερίδων θα είναι η μέγιστη προβλεπόμενη από τις αγορανομικές διατάξεις.
- Το γαρνίρισμα, σε κάθε περίπτωση, θα έχει το βάρος αντίστοιχης μερίδας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ (ΕΔΕΣΜΑΤΟΛΟΓΙΟ) ΠΡΩΙΝΟΥ ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ ΤΟΥΣ ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΥΣ ΔΩΡΕΑΝ ΣΙΤΙΣΗ ΦΟΙΤΗΤΕΣ

Το πρωινό των φοιτητών θα περιλαμβάνει τα εξής:

- Τσάι
- Γάλα
- Χυμό
- Μαρμελάδα
- Μέλι
- Ψωμί
- Φρυγανιές
- Βούτυρο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙΙ

ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΑΚΟΛΟΥΘΕΙ ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ		
Προσφερόμενο πρόγραμμα σίτισης (εδεσματολόγιο)	ΝΑΙ	
Το επισυναπτόμενο πρόγραμμα σίτισης (εδεσματολόγιο παράρτημα ΙΙ) καλύπτει επαρκώς τις διατροφικές ανάγκες και τις γευστικές επιλογές των φοιτητών.	ΝΑΙ	
Πλήρης περιγραφή παρεχόμενου πρωινού	ΝΑΙ	
Παροχή βελτίωσης του προγράμματος	ΝΑΙ	
Μελέτη λειτουργίας των εστιατορίων σύμφωνα με την Διακήρυξη 1/2016	ΝΑΙ	
Πίνακα με πλήρη στοιχεία του κύκλου εργασιών από τις υπηρεσίες μαζικής σίτισης.	ΝΑΙ	
Αναφορά στα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης και περιγραφή των μέτρων που εφαρμόζονται για τον έλεγχο και τη διασφάλιση της ποιότητας και της υγιεινής της σίτισης.	ΝΑΙ	

**ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΙΚΟΥ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ**

α/α	Περιγραφή	Τεμάχια
1.	Εξοπλισμός εστίασης	
	• Μηχανή αλλαντικών HERMES AS250	1
	• Συγκρότημα Self –Service B&W CS-8	1
	• Σύστημα διανομής φαγητού (self service)ANINOX	2
	• Μηχανή κοπής πατατών και κρεμμυδιών CRYPTO RC11	2
	• Αποφλοιωτής πατατών και κρεμμυδιών NILMA	2
	• Πλυντήριο πιάτων-ποτηριών MEIKO B850 VAP	2
	• Βραστήρας Ζυμαρικών NILMA,DOUCH O MAT C150	1
	• Ανατρεπόμενος αναδύμενος βραστήρας NILMA SALSAMAT 80	1
	• Φούρνος ατμού NILMA VAPHOOR	1
	• Μηχανή πλυσίματος λαχανικών NILMA ATIRRMATIC	1
	• Ανατρεπόμενα τηγάνια KUPPERSBUSCH NEP 900	4
	• Ανατρεπόμενο τηγάνι ANINOX	1
	• Φούρνοι κυκλοθερμικοί και ατμού CONVOTHERM	3
	• Μίξερ BONNET MX60S	1
	• Μαγειρεία ηλεκτρικά KUPPERSBUSH NEH 410	6
	• Βραστήρας 300lit KUPPERBUSH NER 300	2
	• Βραστήρας 300 lit ANINOX	2
	• Συγκρότημα φριτεζών KUPPERSBUSH NEF 176*2+VAR680+NUF090	2
	• Μηχάνημα κοπής λάχανου	1
	• Πλυντήριο σκευών MEIKO MOD FV 250.2	1
	• Φούρνος κυκλοθερμικός και ατμού CONVOTHERM Mod OSC10.10	1
	• Βραστήρας κρεμών DE DANIELI C-150E	1
	• Διπλή εστία αερίου ser-gas FL24	1
	• Bain marie G/N1/1 ROLLER-GRILL BMD	1
	• Mixer 60 lit DITI SAMA BMX60S	1
	• Τροχήλατος θερμοθάλαμος ALTO SAAM Mod 1200-UP/HD	7

	<ul style="list-style-type: none"> • Πλυντήριο πιάτων CRYPTO PEERLESS Mod washtech50 	1
	<ul style="list-style-type: none"> • Πλυντήριο πιάτων DIHR 	1
	<ul style="list-style-type: none"> • Mixer Mod.EL20 	1
	<ul style="list-style-type: none"> • Θερμοθάλαμος 190X80X160 CM 	1
	<ul style="list-style-type: none"> • Κουζίνα 4 εστιών KUPPERSBUSH Mod.NEH413 	2
	<ul style="list-style-type: none"> • Διπλή φριτέζα KUPPERSBUSH NEF224 	1
	<ul style="list-style-type: none"> • Grill KUPPERSBUSH NEG 420 	1
2.	<ul style="list-style-type: none"> • Μεταφορική ταινία τοποθέτησης δίσκων του οίκου CI DELCEM 	2
	<ul style="list-style-type: none"> • Σύστημα πλύσεως & εκπλύσεως και στεγνώματος της άνω ταινίας α/α 20 	2
	<ul style="list-style-type: none"> • Ελικοειδής μεταφορική ταινία ανόδου του οίκου CIDELCEM 	2
	<ul style="list-style-type: none"> • Σύστημα πλύσεως, εκπλύσεως και στεγνώματος της άνω ταινίας α/α 22 	2
	<ul style="list-style-type: none"> • Μεταφορική ταινία οριζόντια, αναρτημένη στην οροφή του οίκου CIDELCEM 	2
	<ul style="list-style-type: none"> • Σύστημα πλύσεως, εκπλύσεως και στεγνώματος της άνω ταινία α/α 24 	2
	<ul style="list-style-type: none"> • Ελικοειδής μεταφορική ταινία καθόδου του οίκου CIDELCEM 	2
	<ul style="list-style-type: none"> • Σύστημα πλύσεως εκπλύσεως και στεγνώματος της άνω ταινία α/α 26 	2
	<ul style="list-style-type: none"> • Μεταφορική ταινία διαχωρισμού, του οίκου CIDELCEM 	2
	<ul style="list-style-type: none"> • Μεταφορική ταινία ραουλοδιάδρομος (όχι μηχανικός) 	2
	<ul style="list-style-type: none"> • Μηχάνημα αφαιρέσεως μαχαιροπήρουνων από τους δίσκους 	2
	<ul style="list-style-type: none"> • Συσκευή πλύσεως και αποστείρωσης του οίκου DIVERSEY 	5
	<ul style="list-style-type: none"> • Περιστρεφόμενο σύστημα αποκομιδής δίσκων 	2
	<ul style="list-style-type: none"> • Πίνακας με αυτοματισμούς του οίκου CI DELCEM 	2

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Ι

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/νση οδός -αριθμός TK fax)

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ.

Προς:

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ. ΕΥΡΩ

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ.(και ολογράφως)..... υπέρ της εταιρείας Δ/νση δια τη συμμετοχή της εις το διενεργούμενο διαγωνισμό τηςγια την προμήθεια σύμφωνα με την υπ. αρ. **1/2016** Διακήρυξή σας.
- Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.
- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.
- Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ)

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος του ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη).

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.-

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙΙ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα (Δ/ση οδός -αριθμός TK fax)

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ.

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. ΕΥΡΩ

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ.(και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείαςΔ\ση.....για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της που υπέγραψε μαζί σας για τη προμήθεια(Αρ. Δ/ξης 1 / 2016) προς κάλυψη αναγκών τουκαι το οποίο ποσόν καλύπτει το 5% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίαςΕΥΡΩ αυτής.
- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς , οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.
- Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.-

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙΙΙ

ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΙΣΤΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ

Προς: το ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Διαγωνισμός (αριθμός Διακήρυξης και θέμα)
Από: [όνομα χρηματοπιστωτικού ιδρύματος]
Δ/ση: Τηλ
Αρ. Πρωτοκόλλου: Ημερ/νία:

ΘΕΜΑ: Επιστολή Πιστοληπτικής
Ικανότητας
Αξιότιμοι Κύριοι,

Έχοντας υπόψη την αίτηση τ..... (ο «Υποψήφιος») με ημερομηνία....., για την έκδοση επιστολής πιστοληπτικής ικανότητας προκειμένου να τη χρησιμοποιήσει κατά τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό (αριθμός Διακήρυξης) για το έργο «.....» (το «Έργο»), η τράπεζά μας δηλώνει ότι έχει λάβει γνώση της Διακήρυξης και των όρων αυτής, καθώς και του σχεδίου σύμβασης (Παράρτημα).

Ο..... συνεργάζεται με την τράπεζά μας από και η εκτέλεση των υποχρεώσεων του προς την τράπεζα είναι μέχρι σήμερα ικανοποιητική.

Έχοντας υπόψη την εικόνα τ....., ως πελάτη της τράπεζάς μας και την μέχρι σήμερα συνεργασία μας, η τράπεζά μας δέχεται να εξετάσει αίτημα παροχής πίστωσης στ..... σε περίπτωση κατά την οποία του κατακυρωθεί ο διαγωνισμός, μέχρι του ποσού.....

Η παρούσα επιστολή παρέχεται στην Εταιρεία αποκλειστικά και μόνο για τη συμμετοχή της στον προαναφερόμενο Διαγωνισμό και εκδόθηκε με βάση τα στοιχεία που περιέχονται στο αρχείο μας, χωρίς οιαδήποτε ευθύνη ή δέσμευση εκ μέρους μας, και ιδίως δέσμευση ή ανάληψη υποχρέωσης για παροχή οιασδήποτε πίστωσης, ούτε μπορεί να θεωρηθεί ότι αποτελεί εγγυητική επιστολή ή συμβουλή ή σύσταση σύμφωνα με το άρθρο 729 του ελληνικού αστικού κώδικα. Συνεπώς, δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιηθεί ή να παρουσιαστεί σε οποιοδήποτε άλλο οργανισμό ή εταιρεία εκτός από αυτόν στον οποίο απευθύνεται ή για οιονδήποτε άλλο σκοπό, και ιδίως για τη χορήγηση οιασδήποτε πίστωσης προς την παραπάνω εταιρεία.

Με τιμή,
Για την [όνομα χρηματοπιστωτικού ιδρύματος] [στοιχεία και ιδιότητα
υπογράφοντος]

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 1 / 2016

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙΙΙΙ

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Π Ρ Υ Τ Α Ν Ε Ι Α

Σ Υ Μ Β Α Σ Η

Στα Ιωάννινα σήμερα την 2016 μεταξύ:

Αφενός του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων», το οποίο εδρεύει στα Ιωάννινα (Πανεπιστημιούπολη Ιωαννίνων), με ΑΦΜ, και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον,

και αφετέρου της Εταιρείας με την επωνυμία, με ΑΦΜτης ΔΟΥ, που εδρεύει στο και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον, με ΑΔΤ, ΑΤ,

μετά από τον διεθνή ανοικτό διαγωνισμό της και την αριθμ. απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων που κατακυρώνει την εκμετάλλευση του φοιτητικού εστιατορίου του Πανεπιστημίου, στο όνομα του δευτέρου από τους συμβαλλόμενους, που στο εξής θα αποκαλείται για συντομία «Ανάδοχος», και αυτός αναλαμβάνει την παροχή υπηρεσιών που του κατακυρώθηκαν, συμφωνήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά, τα εξής:

Άρθρο 1: Αντικείμενο της Σύμβασης

Αντικείμενο της παρούσης είναι η ανάθεση στον ανάδοχο της εκμετάλλευσης του φοιτητικού εστιατορίου για τη σίτιση 4.200 φοιτητών των Σχολών και Τμημάτων του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην Τεχνική Περιγραφή της διακήρυξης.

Ο προϋπολογισμός της παροχής υπηρεσιών υπολογίζεται σε 3.521.951,22 ευρώ χωρίς ΦΠΑ και 4.332.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ Τα επιμέρους στοιχεία του κόστους της σύμβασης, οι κρατήσεις και οι λοιπές επιβαρύνσεις της, καθώς επίσης και ο τρόπος πληρωμής και τα λοιπά σχετικά στοιχεία και όροι, περιγράφονται στην παρούσα σύμβαση που υπογράφεται με τον πάροχο υπηρεσιών.

Άρθρο 2: Χρόνος διενέργειας διαγωνισμού και κατακύρωσης αποτελέσματος

Ο διαγωνισμός διενεργήθηκε στα Ιωάννινα την σύμφωνα με την διακήρυξη αριθμ. 1/2016 του Τμήματος Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων και υποβλήθηκαν προσφορές σύμφωνα με το πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης των προσφορών του Διαγωνισμού. Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης των προσφορών του Διαγωνισμού, η οποία συστάθηκε με την από Πρυτανική Πράξη, αφού προηγουμένως διενεργήθηκε δημόσια κλήρωση, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 16 του ν. 4024/2011, με τα από πρακτικά της, έκρινε ότι η προσφορά της αφ' αφετέρου συμβαλλόμενης εταιρείας είναι η πλέον συμφέρουσα για τη σίτιση των φοιτητών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων και πρότεινε στην Αναθέτουσα Αρχή να κατακυρωθεί σ' αυτήν το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, ως προς την εκμετάλλευση και λειτουργία του φοιτητικού εστιατορίου.

Το Πρυτανικό Συμβούλιο του Πανεπιστημίου στη συνεδρίαση του αριθμ., αφού έλαβε υπόψη του τα παραπάνω Πρακτικά της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης των προσφορών του Διαγωνισμού, αποφάσισε την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στην αφ' ετέρου συμβαλλόμενη εταιρεία

Άρθρο 3: Πληρωμή - Κρατήσεις

1. Η δαπάνη για τη σίτιση των φοιτητών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό του, Κ.Α.Ε. 2631 ο οποίος επιχορηγείται για το σκοπό αυτό από τον Κρατικό Προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.
2. Η ημερήσια αποζημίωση του αναδόχου θα ανέρχεται στο ποσό των 5.220 ευρώ που προκύπτει από τον αριθμό των 2.900 σιτιζομένων φοιτητών επί την αξία του ημερησίου σιτηρεσίου, πλέον ΦΠΑ 23%.
3. Η σημερινή αξία του ημερησίου σιτηρεσίου των δύο γευμάτων (μεσημέρι-βράδυ) για κάθε φοιτητή έχει καθορισθεί στη τιμή του 1,80 ευρώ, με την Φ547452/Β'3 Κ.Υ.Α. Υπουργών Οικονομικών και ΥΠΕΠΘ, πλέον Φ.Π.Α. 23%.
4. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται ανά 15νθήμερο από τη Δ/νση Οικονομικής Διαχείρισης, Τμήμα Προϋπολογισμού και Λογιστηρίου και εφόσον προσκομισθεί το τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών συνοδευόμενο με τα σχετικά παραστατικά.

5. Η εξόφληση του τιμολογίου θα γίνεται μετά από έκδοση Χρηματικού εντάλματος πληρωμής και με την προϋπόθεση πάντοτε της ύπαρξης πιστώσεων που χορηγούνται από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων για τη σίτιση των φοιτητών. Σε περίπτωση καθυστέρησης χορήγησης της πίστωσης από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων, θα καθυστερεί ανάλογα και η πληρωμή του αναδόχου, χωρίς καμία επιβάρυνση της Δ/σης Οικονομικής Διαχείρισης.
6. Κατά την εκκαθάριση της δαπάνης των σχετικών τιμολογίων παροχής υπηρεσιών, θα παρακρατούνται οι νόμιμες κρατήσεις στην αξία χωρίς ΦΠΑ; η παρακράτηση φόρου 0,1036% βάση του Ν. 4013/2011 για τις λειτουργικές ανάγκες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και ο φόρος 4% του άρθρου 24 του Ν.2198 /94, όπως ισχύουν κάθε φορά.
7. Η πληρωμή θα γίνεται σε ευρώ (€), μετά από προηγούμενη θεώρηση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής από τον αρμόδιο Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου. Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον ανάδοχο. Απαιτήσεις του αναδόχου για οιαδήποτε πληρωμή δε θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κ.λπ.) που αφορούν στην εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών δαπανών που τον βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.
8. Η προθεσμία πληρωμής αναστέλλεται α) κατά το χρονικό διάστημα τυχόν δικαστικών διενέξεων, καθώς και β) στις λοιπές περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 35 παρ. 7 του Π.Δ. 118/2007. Επίσης, δεν προσμετρείται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής που οφείλεται σε υπαιτιότητα του αναδόχου (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών, παραλαβή των υπηρεσιών με έκπτωση λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές κ.λπ.).

Άρθρο 4: Παραλαβή της παροχής των υπηρεσιών

Η Παραλαβή των Υπηρεσιών θα γίνεται από αρμόδια τριμελή Επιτροπή με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, κάθε 15 ημέρες.

Άρθρο 5: Υποχρεώσεις και ευθύνες του αναδόχου

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται:
 - α. Στην πρόσληψη και απασχόληση του αναγκαίου και κατάλληλου προσωπικού για τη λειτουργία του φοιτητικού εστιατορίου .
 - β. Στην προμήθεια των πρώτων υλών, ετοιμασία και διανομή των φαγητών.
 - γ. Στη φύλαξη και ασφάλεια των εγκαταστάσεων του Εστιατορίου
 - δ. Στην εξασφάλιση της καθαριότητας όλων των εσωτερικών χώρων καθώς και των εξωτερικών που οδηγούν σε εισόδους του φοιτητικού εστιατορίου (είσοδοι σιτιζομένων, τροφοδοσίας και προσωπικού) και των χώρων εναπόθεσης των απορριμμάτων.
2. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να λειτουργεί το φοιτητικό εστιατόριο όλη τη διάρκεια του διδακτικού έτους, όπως ορίζεται στις παρακάτω παραγράφους, εξασφαλίζοντας ημερησίως τη δυνατότητα σίτισης 2.900 δικαιουμένων δωρεάν σίτισης φοιτητών, με ημερήσια αποζημίωση 5.220 ΕΥΡΩ (μη περιλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ 23%, ο οποίος βαρύνει το Πανεπιστήμιο).
3. Η ανάθεση του έργου της σίτισης γίνεται για κάθε πανεπιστημιακό έτος, ήτοι 275 ημέρες (χρονικό διάστημα από 1 Σεπτεμβρίου έως 30 Ιουνίου) με δικαίωμα προαίρεσης για τον μήνα Ιούλιο σε περίπτωση παράτασης του διδακτικού έτους και για όσο διάστημα αυτό παραταθεί. Στο διάστημα αυτό δεν περιλαμβάνονται ο μήνας Αύγουστος κάθε έτους, καθώς και οι διακοπές Χριστουγέννων (24 Δεκεμβρίου έως και 6 Ιανουαρίου) και Πάσχα (από Κυριακή των Βαΐων έως και Σάββατο πριν την Κυριακή του Θωμά).
4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αρχίσει τη σίτιση των φοιτητών σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία την 1η Σεπτεμβρίου κάθε Πανεπιστημιακού έτους. Σε περίπτωση που δεν τηρήσει τον όρο αυτόν υποχρεούται, χωρίς άλλη διατύπωση, στην καταβολή προστίμου 1.500,00 ευρώ ημερησίως. Αν συνεχισθεί η μη παροχή συσσιτίου στους φοιτητές και μετά την 10^η Σεπτεμβρίου ο ανάδοχος κηρύσσεται αυτοδικαίως έκπτωτος.
5. Το συσσίτιο θα παρέχεται από τον ανάδοχο όλες τις ημέρες της εβδομάδας σε πρωινό και δύο (2) γεύματα (μεσημέρι- βράδυ) με το σύστημα της αυτοεξυπηρέτησης (ΣΕΛΦ-ΣΕΡΒΙΣ) από την 1η Σεπτεμβρίου μέχρι την 30η Ιουνίου κάθε Πανεπιστημιακού έτους. Στο γεύμα και στο δείπνο θα προσφέρονται δύο εναλλακτικά φαγητά ως κυρίως πιάτο και συνοδευτικά, σύμφωνα με το ενδεικτικό πρόγραμμα σίτισης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι) της παρούσας διακήρυξης, και τις βελτιώσεις της προσφοράς του αναδόχου. Το γαρνίρισμα, όπου απαιτείται, θα είναι διαφορετικό σε κάθε ένα από τα δύο εναλλακτικά πιάτα. Θα υπάρχει επίσης διαθέσιμο 3^ο ειδικό πιάτο για κάλυψη ειδικών διατροφικών αναγκών σιτιζομένων, που για ιατρικούς, θρησκευτικούς ή άλλους λόγους δεν μπορούν να ακολουθήσουν το κανονικό πρόγραμμα σίτισης.
6. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει να διαθέτει σε κάθε τραπέζι ξύδι, λεμόνι και αλάτι. Σε τρία τουλάχιστον σημεία της αίθουσας θα υπάρχει κατάλληλος πάγκος με διαθέσιμο λάδι για σαλάτες και τα συνήθη καρυκεύματα (πιπέρι, κανέλα, μουστάρδα, κέτσαπ κ.λπ.)

7. Η παρασκευή των γευμάτων θα γίνεται υποχρεωτικά στους χώρους του εστιατορίου. Απαγορεύεται ρητά η παρασκευή γευμάτων σε άλλους χώρους, εκτός του παραπάνω χώρου του εστιατορίου.
8. Ο ανάδοχος πέραν των άριστων πρώτων υλών, συστατικών ή έτοιμων τροφών που υποχρεούται να χρησιμοποιεί, θα πρέπει να φροντίζει ώστε το τελικό προϊόν να έχει προετοιμαστεί και μαγειρευτεί με τον κατάλληλο τρόπο, να μεριδοποιείται σωστά, να έχει καλή εμφάνιση και να σερβίρεται με άψογο τρόπο.
9. Το Φοιτητικό Εστιατόριο θα λειτουργεί όλες τις ημέρες τις εβδομάδας από Δευτέρα έως και Κυριακή. Οι ώρες λειτουργίας των εστιατορίων θα είναι καθημερινά από 7:30 έως 9:30 για πρωινό, 12:00 έως 15:30 για γεύμα και από 18:00 έως 21.00 για δείπνο. Οι ώρες λειτουργίας μπορούν να τροποποιηθούν με απόφαση του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής Φοιτητικής Λέσχης προκειμένου να εξυπηρετηθούν οι φοιτητές. Απαγορεύεται στον ανάδοχο να διακόψει για οποιαδήποτε αιτία, ακόμη και για λόγους ανωτέρας βίας, τη λειτουργία του εστιατορίου χωρίς έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.
10. Η σίτιση των φοιτητών θα γίνεται από τον ανάδοχο δωρεάν, με την επίδειξη της κάρτας σίτισης που θα χορηγείται από το Τμήμα Σίτισης φοιτητών της Διεύθυνσης Φοιτητικής Μέριμνας, στους δικαιούμενους δωρεάν σίτισης φοιτητές του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τις αποφάσεις των αρμοδίων Πανεπιστημιακών Οργάνων. Οι κάρτες σίτισης ισχύουν από την ημερομηνία έκδοσής των μέχρι 31/10 του επόμενου Πανεπιστημιακού έτους. Η Αναθέτουσα Αρχή κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής Φοιτητικής Λέσχης με απόφασή της, μπορεί να παρατείνει την ισχύ αυτών.
11. Ο ανάδοχος υποχρεούται να σιτίζει και τους μη έχοντες κάρτα σίτισης φοιτητές, οι οποίοι θα καταβάλουν συμμετοχή 3,00 ευρώ για κάθε γεύμα ή δείπνο, καθώς και τους εργαζόμενους στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων που επιθυμούν να σιτίζονται καταβάλλοντας 3,00 ευρώ για κάθε γεύμα ή δείπνο. Η Αναθέτουσα Αρχή κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής Φοιτητικής Λέσχης με απόφασή της, μπορεί να αναπροσαρμόσει τις τιμές αυτές.
12. Για την ασφάλεια και υγιεινή των φαγητών δεν επιτρέπεται η διάθεσή των σε πακέτα, για κατανάλωση εκτός των χώρων του εστιατορίου.
13. Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί το εστιατόριο και τις εγκαταστάσεις τους αποκλειστικά και μόνον για τη σίτιση των φοιτητών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.
14. Απαγορεύεται ρητά κάθε υπομίσθωση του εστιατορίου ολική ή μερική ή παραχώρηση με οποιοδήποτε τρόπο ή εκχώρηση σε τρίτο, μέρους ή του συνόλου των δικαιωμάτων του αναδόχου από την συνομολογηθείσα σύμβαση, ακόμη και χωρίς αντάλλαγμα. Επιτρέπεται μόνο η πρόσληψη συνεταιίρου ή αλλαγή νομικής μορφής (Ο.Ε., Α.Ε. κ.λπ.) και μόνον μετά από προηγούμενη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Η παροχή συσσιτίου θα διακόπτεται κατά τις διακοπές των Χριστουγέννων και Πάσχα καθώς και τους θερινούς μήνες Ιούλιο και Αύγουστο, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τις αποφάσεις της Πανεπιστημιακής Συγκλήτου.
15. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει έμπειρο αναγκαίο και άψογο από πλευράς συμπεριφοράς προσωπικό, τουλάχιστον 40 άτομα πλήρους απασχόλησης, να τηρεί και να εφαρμόζει την ισχύουσα νομοθεσία, Υπουργικές αποφάσεις, αστυνομικές και αγορανομικές διατάξεις, που αφορούν στην εργασία, ασφάλεια και στην υγεία του προσωπικού και είναι αποκλειστικά και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί σ' αυτό. Το Πανεπιστήμιο δεν ευθύνεται για την επιλογή του προσωπικού από τον ανάδοχο και για κάθε υποχρέωσή του προς αυτό, θα παρακολουθεί όμως και θα ελέγχει αυστηρά την τήρηση κάθε υποχρέωσης.
16. Επίσης ρητά αναφέρεται ότι η μη εξόφληση των δεδουλευμένων και η μη καταβολή των ασφαλιστικών εισφορών στο ΙΚΑ-TEAM του προσωπικού του αναδόχου, μέσα στις νόμιμες προθεσμίες, για τα οποία καμία απολύτως ευθύνη δεν θα έχει το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, αποτελεί λόγο κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου.
17. Ο ανάδοχος υποχρεούται με δικές του δαπάνες:
 - Να προμηθεύεται όλες τις απαραίτητες πρώτες και βοηθητικές ύλες τροφίμων κ.λπ. που απαιτούνται για την παρασκευή των γευμάτων.
 - Να τηρεί απόλυτη καθαριότητα σε όλους τους χώρους των εστιατορίων και να εφαρμόζει μέσα στη διάρκεια του πρώτου 6μήνου της σύμβασης, σύστημα ελέγχου και διασφάλισης της ποιότητας και της υγιεινής των τροφίμων, σύμφωνα με διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα (HACCP, ISO 22000, BRC, IFS), σε εφαρμογή της κοινής υπουργικής απόφασης 487/2000 (ΦΕΚ 1219 Β').
 - Να συνάψει σύμβαση ασφάλισης κινδύνου πυρός και αστικής ευθύνης υπέρ τρίτων, που θα καλύπτει το μίσθιο.
 - Να υδροχρωματίζει και ελαιοχρωματίζει τις αίθουσες και βοηθητικούς χώρους των εστιατορίων μια φορά το χρόνο.
 - Να αναρτήσει σε εμφανές σημείο στο εσωτερικό χώρο του εστιατορίου σήμανση όπου θα αναγράφεται ευκρινώς ότι "Σιτίζονται μόνο φοιτητές του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων με επίδειξη της φοιτητικής ταυτότητας".

- Να προσκομίσει βεβαίωση της αρμόδιας Δ.Ο.Υ για λειτουργία έδρας ή υποκαταστήματος της επιχείρησης στην Ιωάννινα, σχετική με το αντικείμενο του διαγωνισμού.
18. Η Επιτροπή Φοιτητικής Λέσχης είναι αρμόδια να διενεργεί τακτικούς ή έκτακτους ελέγχους για την σωστή τήρηση των όρων της σύμβασης, σχετικά με την καθαριότητα, τη γνησιότητα και ποιότητα των χρησιμοποιούμενων υλικών, την ποσότητα και το βάρος των χορηγουμένων μερίδων φαγητού, την κάρτα υγείας του προσωπικού και την συμπεριφορά των εργαζομένων προς τους σιτιζόμενους φοιτητές και οτιδήποτε άλλο θεωρείται αναγκαίο. Ο έλεγχος της επιτροπής αυτής είναι ανεξάρτητος των ελέγχων από τις καθ' ύλην Αρμόδιες Κρατικές Υπηρεσίες (Αγορανομία, Υγειονομική Υπηρεσία κ.λπ.). Η Επιτροπή αυτή αποτελείται από υπαλλήλους της Δ/σης Φοιτητικής Μέριμνας, από μέλη ΔΕΠ, από φοιτητές ή όποιον άλλον λάβει τη σχετική εντολή. Τα μέλη της επιτροπής θα υποβάλουν το σχετικό πρακτικό ελέγχου στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο ανάδοχος υποχρεούται να δέχεται τον παραπάνω έλεγχο και να διευκολύνει τα όργανα που τον ασκούν.
 19. Ο ανάδοχος υποχρεούται μετά την λήξη της σύμβασης να αποσύρει μέσα σε πέντε (5) ημέρες τα αγορασθέντα από αυτόν έπιπλα - σκεύη κ.τ.λ. Επίσης δε δικαιούται να ζητήσει καμία αποζημίωση για εργασίες που έχει εκτελέσει στο εστιατόριο ή την τοποθέτηση μονίμων εγκαταστάσεων για την καλύτερη λειτουργία αυτών. Υποχρεούται όμως να αποζημιώσει το Πανεπιστήμιο για κάθε απώλεια ή καταστροφή που δεν οφείλεται στη συχνή χρήση, του παραδοθέντος τεχνικού και λοιπού εξοπλισμού και να παραδώσει μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες όλα όσα του παραχωρήθηκαν για την λειτουργία του εστιατορίου στην Επιτροπή Φοιτητικής Λέσχης.
 20. Ο ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τα καθήκοντα που αναλαμβάνει με τη σύμβαση σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, της διακήρυξης, της απόφασης κατακύρωσης και της προσφοράς του, διαφορετικά υποχρεούται να αποζημιώσει κατά νόμο την Αναθέτουσα Αρχή.
 21. Ο ανάδοχος ορίζει εκπρόσωπό του και τον εξουσιοδοτεί να υπογράψει τη σύμβαση, να τον εκπροσωπεί έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και να ενεργεί κατ' εντολή και για λογαριασμό του για όλα τα ζητήματα, που σχετίζονται με τη σύμβαση.
 22. Ο εκπρόσωπος και ο αναπληρωτής εκπρόσωπος του αναδόχου είναι μεταξύ άλλων εξουσιοδοτημένοι να τον αντιπροσωπεύουν σε όλα τα θέματα που αφορούν τη σύμβαση και να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη σύμβαση, συμμετέχοντας, όποτε και όπου κληθούν, σε συναντήσεις με τα αρμόδια για την παρακολούθηση και τον έλεγχο όργανα της Αναθέτουσας Αρχής.
 23. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών, ο ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση των υπηρεσιών.
 24. Ο ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων.
 25. Ο ανάδοχος υποχρεούται για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας δηλαδή, καταβολή νομίμων αποδοχών οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων ορίων στις σχετικές Εθνικές Γενικές Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας (Ε.Γ.Σ.Σ.Ε.) και τυχόν εκδοθείσες διαιτητικές αποφάσεις, τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη κ.λπ.
 26. Ο ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην προσφορά του προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυόμενων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του αναδόχου, οπότε ο ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο ανάλογης εμπειρίας και προσόντων.
 27. Ο ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.
 28. Ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει αναρτημένο σε εμφανές σημείο στο χώρο σίτισης κάθε εστιατορίου το εδεσματολόγιο τεσσάρων (4) εβδομάδων για να λαμβάνουν γνώση οι φοιτητές.
 29. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συνάψει με την Αναθέτουσα Αρχή. Υφίσταται όμως δυνατότητα εκχώρησης της σύμβασης σε τράπεζα.

30. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους από τα φυσικά πρόσωπα που απασχολεί ο ανάδοχος υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
31. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση /κοινοπραξία, τα μέλη που αποτελούν την ένωση /κοινοπραξία θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρευσών από την παρούσα υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση της σύμβασης.
32. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση /κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, οποιοδήποτε από τα μέλη της ένωσης /κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητάς του, για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της σύμβασης με τους ίδιους όρους.
33. Στην ως άνω περίπτωση ο ανάδοχος υποχρεούται αμελλητί να ενημερώσει σχετικά εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή. Εάν κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της ένωσης /κοινοπραξίας, η σύμβαση υλοποιείται από τα λοιπά μέλη στο σύνολό της και εξακολουθεί να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της. Η σχετική απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής περί της δυνατότητας εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη κοινοποιείται εγγράφως στον ανάδοχο.
34. Εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει σχετικά ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν για να εκπληρώσουν τους όρους της σύμβασης, τότε η ανάδοχος ένωση /κοινοπραξία οφείλει να προτείνει αντικαταστάτη, με προσόντα αντίστοιχα του αποχωρούντος μέλους. Η πρόταση θα πρέπει να συνοδεύεται από σχετικά έγγραφα στα οποία ο αντικαταστάτης δεσμεύεται για την προσήκουσα εκπλήρωση των εν λόγω συμβατικών όρων και την εν γένει υποκατάσταση του στις υποχρεώσεις του αποχωρούντος μέλους. Η Αναθέτουσα Αρχή εγκρίνει με απόφασή της την αντικατάσταση αυτή. Σε περίπτωση όμως που η πρόταση για συγκεκριμένο αντικαταστάτη δε γίνει αποδεκτή, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο ένωση /κοινοπραξία έκπτωτο.

Άρθρο 6: Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την άρτια, άριστη, πιστή και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας εκτέλεση παροχής υπηρεσιών, ο ανάδοχος με την υπογραφή της παρούσας κατέθεσε στο Τμήμα Προμηθειών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων την υπ' αριθ. εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της, για την καλή και εμπρόθεσμη υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσας και με διάρκεια ισχύος μέχρι 31/12/2018, από την ημέρα υπογραφής της σύμβασης, ποσού Αυτή θα επιστραφεί δύο (2) μήνες μετά τη λήξη ισχύος της σύμβασης και την εκκαθάριση των τυχόν εκατέρωθεν απαιτήσεων των συμβαλλομένων. Πέρα από την κατάρπτωση της εγγύησης δικαιούται η Αναθέτουσα Αρχή σε περίπτωση κήρυξης του αναδόχου της ως έκπτωτου να αξιώσει σωρευτικά και την ανόρθωση κάθε ζημίας θετικής ή αποθετικής που αυτό υπέστη, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης ελληνικής νομοθεσίας.

Άρθρο 7: Εκχωρήσεις-Μεταβιβάσεις

Ο ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση ο ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει χωρίς έγκριση τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή του συμβατικού τιμήματος, με βάση τους όρους της σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του, που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

Άρθρο 8: Λύση – Καταγγελία της σύμβασης – Ποινικές Ρήτρες - Έκπτωση αναδόχου

Με τη λήξη της περιόδου παροχής των υπηρεσιών και αφού παρασχεθούν όλες οι απαιτούμενες υπηρεσίες και την αποπληρωμή του αναδόχου λύεται η παρούσα σύμβαση.

Το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση σε κάθε περίπτωση παράβασης των όρων αυτής και κυρίως στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- (α) αν ο ανάδοχος δεν εκπληρώνει προσηκόντως τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση, παρά τις προς τούτο οχλήσεις της Επιτροπής Φοιτητικής Λέσχης του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.
- (β) αν ο ανάδοχος δε συμμορφώνεται προς τις σύμφωνες με τις διατάξεις της σύμβασης εντολής της Επιτροπής Φοιτητικής Λέσχης του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων,
- (γ) αν ο ανάδοχος εκχωρεί τη σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά,
- (δ) αν ο ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος

- των περιουσιακών του στοιχείων, (ε) αν εκδοθεί τελεσίδικη απόφαση κατά του αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του,
- (στ) αν ο ανάδοχος δεν καταβάλλει στο προσωπικό τουλάχιστον τις αποδοχές που προβλέπονται από τις εκάστοτε συλλογικές συμβάσεις εργασίας ή υπουργικές αποφάσεις, καθώς και τις ασφαλιστικές εισφορές στο ΙΚΑ-TEAM και άλλα ασφαλιστικά ταμεία, μέσα στις νόμιμες προθεσμίες.
1. Ο ανάδοχος, σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της σύμβασης, που όλοι θα θεωρούνται ουσιώδεις, υποχρεούται στην καταβολή προστίμου 1.500,00 ευρώ για κάθε παράβαση, το οποίο σε περίπτωση υποτροπής διπλασιάζεται, κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής Φοιτητικής Λέσχης και έγκρισης της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν ο ανάδοχος υποπέσει και σε τρίτη παράβαση τότε η Αναθέτουσα Αρχή κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής Φοιτητικής Λέσχης, εκτός από τις παραπάνω κυρώσεων μπορεί να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο.
 2. Σε περίπτωση διακοπής της λειτουργίας των εστιατορίων για οποιαδήποτε αιτία χωρίς έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, ο ανάδοχος καταβάλλει πρόστιμο 1.500,00 ευρώ ημερησίως και σε συνεχιζόμενη διακοπή πέραν των τριών ημερών κηρύσσεται έκπτωτος.
 3. Σε περίπτωση έκπτωσης του αναδόχου για οποιαδήποτε αιτία, εκπίπτει η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης υπέρ του Πανεπιστημίου και ο ανάδοχος υποχρεούται ακόμη να καταβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή οποιοδήποτε ποσό απαιτηθεί για τη σίτιση των φοιτητών σε συμβεβλημένα ή μη εστιατόρια, για το χρονικό διάστημα από της έκπτωσης του αναδόχου μέχρι ανάδειξης και εγκατάστασης νέου αναδόχου από την Αναθέτουσα Αρχή, με νέο διαγωνισμό και λειτουργίας του φοιτητικού εστιατορίου.
 4. Κάθε ποσό προστίμου καταβάλλεται με Γραμμάτιο Είσπραξης της Δ/σης Οικονομικής Διαχείρισης στο Ταμείο της.
 5. Για τη διαδικασία και τις συνέπειες της έκπτωσης εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 34 παράγραφοι 4, 5 και 6 του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
 6. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο ανάδοχος αποδείξει ότι η μη εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.
 7. Απαγορεύεται η ολική ή μερική υπομίσθωση ή παραχώρηση της χρήσεως του φοιτητικού εστιατορίου και η με οποιονδήποτε τρόπο μεταβίβαση υποχρεώσεων σίτισης σε τρίτο πρόσωπο. Στις περιπτώσεις αυτές ο ανάδοχος θα κηρύσσεται έκπτωτος με όλες τις νομικές συνέπειες της έκπτωσης.

Άρθρο 9ο. Ανωτέρα Βία

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει αυτόν που την επικαλείται.

Ως περιπτώσεις ανωτέρας βίας αναφέρονται ενδεικτικά οι παρακάτω:

1. Γενική ή μερική πυρκαγιά στο κατάστημα του αναδόχου.
2. Πλημμύρα.
3. Σεισμός.
4. Πόλεμος.
5. Εμπορικός αποκλεισμός μεταφορών (Διεθνούς Δικτύου).
6. Εμπορικός αποκλεισμός εισαγωγής (EMBARGO).

Ο ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από το Πανεπιστήμιο της ανώτερης βίας που επικαλείται ο ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της εκπρόθεσμης παράδοσης της προμήθειας.

Άρθρο 10: Τροποποίηση της σύμβασης

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί, όταν συμφωνήσουν γι' αυτό τα συμβαλλόμενα μέρη. Οποιαδήποτε όμως τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και θα υπογράφεται και από τους δύο συμβαλλομένους, αποκλειόμενης ρητά οποιασδήποτε τροποποίησης με προφορική συμφωνία.

Άρθρο 11: Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών

Η εν λόγω σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και ειδικότερα από τις διατάξεις των Π.Δ. 60/2007 και 118/2007. Σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της σύμβασης ή εξ' αφορμής της, το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων και ο ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια

για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών πάντα υπό το πρίσμα της προστασίας του Δημοσίου συμφέροντος. Σε περίπτωση αδυναμίας εξεύρεσης κοινά αποδεκτής λύσης αποκλειστικά αρμόδια είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια και δη αυτά των Ιωαννίνων.

Άρθρο 12.: Διάρκεια - Θέση της παρούσας σύμβασης σε ισχύ

Η ισχύς της σύμβασης ανάθεσης της εκμετάλλευσης και λειτουργίας του φοιτητικού εστιατορίου είναι για διάστημα από 1/9/2016 έως 31/12/2018, με ημερομηνία έναρξης την υπογραφή της παρούσης και ημερομηνία λήξης την 31^η Δεκεμβρίου 2018.

Άρθρο 13: Λοιποί Όροι

- Για τα υπόλοιπα θέματα ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ. 60/07 (ΦΕΚ 64/Α/16-3-2007) προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», του Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ 150/τ. Α'/10-7-2007) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου», των άρθρων 35 παρ. 1 και 36 του Π.Δ. 346/12-10-98 και του Ν. 2741/99.
- Μετά τη συμπλήρωση ενός (1) έτους από την υπογραφή της σύμβασης, το Πανεπιστήμιο δύναται, σύμφωνα με το άρθρο 14 (παρ.6) του Ν 2817/2000, να τροποποιήσει τον αριθμό των δικαιουμένων δωρεάν σίτισης φοιτητών, οπότε και η καταβαλλόμενη αποζημίωση του αναδόχου θα προσαρμόζεται ανάλογα.
- Επίσης, σε περίπτωση αναπροσαρμογής της αξίας του ημερησίου σιτηρεσίου ανά φοιτητή ή αύξηση της κρατικής επιχορήγησης για τη σίτιση, η ημερήσια αποζημίωση του αναδόχου προσαρμόζεται ανάλογα από την ημερομηνία δημοσίευσης της σχετικής υπουργικής απόφασης στην εφημερίδα της κυβερνήσεως ή από την ημερομηνία έκδοσης της σχετικής απόφασης, σε περίπτωση που η αρμοδιότητα καθορισμού του ημερησίου σιτηρεσίου ανήκει σε άλλο όργανο και δεν απαιτείται δημοσίευση σε ΦΕΚ.
- Η έναρξη και λήξη της περιόδου λειτουργίας του φοιτητικού εστιατορίου μπορεί να μετατίθεται με απόφαση της Συγκλήτου ή του Πρυτανικού Συμβουλίου. Η απόφαση αυτή ανακοινώνεται στον ανάδοχο δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την ημέρα έναρξης ή λήξης.
- Αν προκύψει ανάγκη παράτασης διδακτικού έτους πέραν των ανωτέρω ορίων, θα υπάρξει τροποποιητική σύμβαση με απόφαση αρμοδίου οργάνου του πανεπιστημίου για παροχή συμπληρωματικών υπηρεσιών, με τους ίδιους όρους και ανάλογη με τον αριθμό των σιτιζόμενων αμοιβή.
- Εάν κατά τη λήξη της ως άνω αναφερόμενης ημερομηνίας (έως 31-12-2018) δεν έχει ολοκληρωθεί για απρόβλεπτους λόγους η διαδικασία ανάδειξης αναδόχου για την επόμενη χρονική περίοδο, για την εξασφάλιση της λειτουργίας του φοιτητικού εστιατορίου αποφασίζει η Σύγκλητος του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
- Η προληπτική συντήρηση του εξοπλισμού γίνεται με ευθύνη και δαπάνες του Πανεπιστημίου. Για το σκοπό αυτόν υπογράφεται σχετική σύμβαση με κατάλληλη τεχνική εταιρεία, η οποία πραγματοποιεί προληπτική συντήρηση τουλάχιστον δύο φορές το χρόνο. Το κόστος των ανταλλακτικών και οι δαπάνες εκτάκτων επισκευών του πάγιου βασικού εξοπλισμού βαρύνουν το Πανεπιστήμιο.
- Οι λογαριασμοί των τηλεφωνικών συνδέσεων που εξυπηρετούν το Γραφείο του αναδόχου εντός του εστιατορίου βαρύνουν τον ανάδοχο.
- Οι δαπάνες κατανάλωσης ρεύματος, θέρμανσης και ύδρευσης βαρύνουν το Πανεπιστήμιο.
- Ο έλεγχος της καλής εκτέλεσης των εργασιών και της πιστής εφαρμογής των όρων της παρούσας διακήρυξης και της Σύμβασης θα γίνεται από τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Πανεπιστημίου και την Επιτροπή Φοιτητικής Λέσχης.
- Διευκρινίζεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμιά αστική ή ποινική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους οιαδήποτε μέλους του προσωπικού του αναδόχου και απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωσή του από οποιαδήποτε αιτία.
- Το Πανεπιστήμιο μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της Επιτροπής Φοιτητικής Λέσχης, έχει το δικαίωμα να αξιώσει την απομάκρυνση κάθε μέλους του προσωπικού του αναδόχου, εφόσον αποδεδειγμένα δείχνει απροθυμία συνεργασίας και η εν γένει συμπεριφορά του δημιουργεί σοβαρά προβλήματα στην ομαλή λειτουργία του φοιτητικού εστιατορίου. Επίσης σε περίπτωση που τα αρμόδια όργανα διαπιστώνουν ότι με το απασχολούμενο από τον ανάδοχο προσωπικό δεν εξασφαλίζεται η εύρυθμη λειτουργία του φοιτητικού εστιατορίου, έχει το δικαίωμα να απαιτήσει από τον ανάδοχο την άμεση και έκτακτη πρόσληψη πρόσθετου προσωπικού.
- Η αντισυμβατική συμπεριφορά του αναδόχου αποτελεί λόγο αποκλεισμού του σε επόμενους διαγωνισμούς του Ιδρύματος.
- Η άποψη των σιτιζόμενων για την ποιότητα, ποσότητα, το σερβίρισμα και γενικά την εξυπηρέτησή τους από τον ανάδοχο, αποτελεί βασικό κριτήριο καλής λειτουργίας του φοιτητικού εστιατορίου. Για το λόγο αυτόν υπάρχουν σε εμφανή σημεία του εστιατορίου ειδικά κουτιά όπου οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να διατυπώνουν εγγράφως τις απόψεις τους καθώς και προτάσεις για τη βελτίωση της λειτουργίας του φοιτητικού εστιατορίου. Στο άνοιγμα και τον έλεγχο των παραπάνω κουτιών θα παρευρίσκεται και ο ανάδοχος ή εκπρόσωπός του. Επίσης, δύο τουλάχιστον φορές το χρόνο θα γίνεται από την Επιτροπή Φοιτητικού Εστιατορίου αξιολόγηση της σίτισης με τη διανομή και συμπλήρωση από τους σιτιζόμενους ειδικού ερωτηματολογίου.

- Ο ανάδοχος δηλώνει ανεπιφύλακτως ότι αποδέχεται όλους τους όρους που αναφέρονται στην παρούσα σύμβαση καθώς και σε όλα τα σχετικά και συνημμένα εδώ έγγραφα του διαγωνισμού, των οποίων όλων ανεξαιρέτως έλαβε γνώση και με τα οποία συμφωνεί.
- Ο ανάδοχος δηλώνει ρητά ότι αναλαμβάνει (από κοινού και εξ ολοκλήρου) όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση. Φέρει δε (εις ολόκληρον αλληλεγγύως) και απεριορίστως την ευθύνη για την επίτευξη του συμβατικού σκοπού μετά των παρεπομένων αυτού υποχρεώσεων. Κατά τον αυτό τρόπο εγγυάται την εκτέλεση της υπό ανάθεση παροχής υπηρεσίας, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης και επιβαρύνεται με τις ενδεχόμενες κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- Τέλος και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη επαναλαμβάνουν τη δήλωση ότι αποδέχονται όλους τους παραπάνω όρους και συμφωνίες ανεπιφύλακτα, θεωρούν τη σύμβαση έγκυρη και ισχυρή.

Άρθρο 14: Διέποντα έγγραφα

Τα έγγραφα που διέπουν την παρούσα σύμβαση, τα οποία υπογράφονται από αμφότερα τα συμβαλλόμενα μέρη, προσαρτώνται στην παρούσα σύμβαση και αποτελούν ένα ενιαίο και αναπόσπαστο σύνολο με τη σύμβαση, οι όροι τους μάλιστα ισχύουν το ίδιο με τους όρους της παρούσας σύμβασης και συμφωνούνται όλοι ουσιώδεις. Είναι δε τα εξής:

1. Η διακήρυξη αριθμ. 1 / 2016
2. Η από προσφορά του αναδόχου

Αφού συμφώνησαν αυτά οι συμβαλλόμενοι, συνετάγη το παρόν σε τέσσερα (4) πρωτότυπα, διαβάσθηκαν και υπογράφηκαν από τους συμβαλλόμενους. Από αυτά, τα δύο (2) κατατέθηκαν Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης, ένα (1) κατατέθηκε στη Διεύθυνση Φοιτητικής Μέριμνας και το άλλο έλαβε ο ανάδοχος.

ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΙΩΝ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ